



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO – DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA TUČEPI

Glasnik Općine Tučepi

SLUŽBENO GLASILO OPĆINE TUČEPI

Godina: XXIII.

Broj: 9

Petak, 15. studeni 2019. godine

OPĆINSKO VIJEĆE

SADRŽAJ:

1. Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Tučepi za 2019. godinu Str. 2
2. Odluka o komunalnom redu Str. 32
3. Zaključak o prihvaćanju izvješća o radu Općinskog načelnika za razdoblje siječanj – lipanj 2019. godine Str. 69
4. Odluka o davanju ovlaštenja Općinskom načelniku za potpis Ugovora o kupoprodaji čest.zem. 7052/2 k.o. Tučepi Str. 70
5. Odluka o ukidanju svojstva javnog dobra u općoj uporabi dijelovima čest.zem. 6960 k.o. Tučepi Str. 71
6. Odluka o ukidanju svojstva javnog dobra u općoj uporabi na dijelu čest.zem. 6960 k.o. Tučepi Str. 72

BILJEŠKE
UZ POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU
PRORAČUNA OPĆINE TUČEPI ZA 2019. GODINU

Proračun Općine Tučepi za 2019. godinu s projekcijom za 2020. i 2021. godinu, te Odluka o izvršenju proračuna usvojeni su 21. prosinca 2018. godine i objavljeni u „Glasniku Općine Tučepi“ broj 13/18.

Temeljem odredbi Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (“Narodne novine” broj 24/13. i 102/17) Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Tučepi za 2019. godinu sadrži:

1. opći dio proračuna koji čini Račun prihoda i rashoda (prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji, prema izvorima financiranja i prema funkcijskoj klasifikaciji)
2. posebni dio proračuna sadrži izvršenje po organizacijskoj klasifikaciji i izvršenje po programskoj klasifikaciji
3. izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala
4. izvještaj o korištenju proračunske zalihe
5. izvještaj o danim jamstvima i izdacima po danim jamstvima
6. obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka
7. obveze i potraživanja
8. izvještaj o provedbi plana razvojnih programa

1. OPĆI DIO PRORAČUNA

Opći dio Polugodišnjeg izvještaja sastoji se od:

A. Računa prihoda i rashoda

B. Računa financiranja.

Sažetak A. Računa prihoda i rashoda i B. računa financiranja sadrži prikaz ukupnih prihoda i primitaka te rashoda i izdataka na razini ekonomske klasifikacije sa podatkom o raspoloživim sredstvima iz prethodnih godina.

U Računu prihoda i rashoda i računu financiranja planirani prihodi i primici iskazani su na razini razreda, skupine, podskupine i odjeljka ekonomske klasifikacije po prirodnim vrstama i izvorima financiranja, a rashodi i izdaci po ekonomskoj namjeni za koju služe u skladu s Računskim planom proračuna iz Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu.

U Računu financiranja iskazani su primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplatu kredita i zajmova.

2. POSEBNI DIO PRORAČUNA

Posebni dio Proračuna sadrži (tablica u prilogu):

- izvršenje po organizacijskoj klasifikaciji,
- izvršenje po programskoj klasifikaciji.

U Posebnom dijelu proračuna, rashodi i izdaci raspoređeni su po programima odnosno njihovim sastavnim dijelovima (aktivnostima, tekućim i kapitalnim projektima). U okviru programa, projekata i aktivnosti, rashodi i izdaci su iskazani prema organizacijskoj, programskoj, ekonomskoj, funkcijskoj klasifikaciji i izvorima financiranja sukladno Pravilniku o proračunskim klasifikacijama ("Narodne novine" broj 26/10. i 120/13).

3. IZVJEŠTAJ O ZADUŽIVANJU NA DOMAĆEM I STRANOM TRŽIŠTU NOVCA I KAPITALA

Sukladno Pravilniku o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala daje pregled zaduživanja u izvještajnom razdoblju po vrsti instrumenata, valutnoj, kamatnoj i ročnoj strukturi.

Izvještaj sadrži i stanje obveza za vrijednosne papire, kredite i zajmove na početku i na kraju proračunske godine.

Tijekom izvještajnog razdoblja Općina Tučepi nije se zaduživala (ni dugoročno ni kratkoročno), a nije koristila ni prekoračenje na poslovnom računu.

4. IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU PRORAČUNSKE ZALIHE

Nisu se koristila sredstva proračunske zalihe.

5. IZVJEŠTAJ O DANIM JAMSTVIMA I IZDACIMA PO DANIM JAMSTVIMA

Tijekom prvog polugodišta 2019. godine Općina Tučepi nije davala jamstva i nema izdataka po jamstvima.

6. OBRAZLOŽENJE OSTVARENJA PRIHODA I PRIMITAKA, RASHODA I IZDATAKA

I. OPĆI DIO PRORAČUNA

Pregled sažetka A. Računa prihoda i rashoda i B. računa financiranja:

Ukupno ostvareni prihodi i primici u prvom polugodištu 2019. iznose 6.225.573,79 kn dok rashodi i izdaci iznose 11.995.214,81 kn. Ostvaren je manjak prihoda u odnosu na rashode u iznosu -5.769.641,02 kn što sa prenesenim viškom iz prethodne godine 87.236,35 kn čini manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju u iznosu -5.682.404,67 kn.

PRIHODI

Prihodi i primici za 2019. godinu planirani su u iznosu 34.054.499,067 kn a ostvareni su u iznosu 6.225.573,79 kn što iznosi 18,28% plana.

U prvom polugodištu 2019.godine ostvareni su samo prihodi poslovanja u iznosu od 6.225.573,79 kn(28,35% od plana za 2019.godinu), dok prihodi od prodaje nefinancijske imovine nisu ostvareni.

POREZNI PRIHODI

Porezni prihodi sastoje se od prihoda od poreza na dohodak, poreza na promet nekretnina i općinskih poreza.

Općinski porezi sadrže porez na kuće za odmor, porez na korištenje javnih površina, porez na potrošnju i porez na tvrtku (obveza do 31.12.2016.). Odlukom o općinskim porezima utvrđena je stopa, način obračuna i plaćanje navedenih poreza. Evidenciju obveznika, zaduženja i naplatu navedenih prihoda (porez na kuće za odmor, porez na korištenje javnih površina i porez na tvrtku) vodi Jedinstveni upravni odjel Općine Tučepi, a Porezna uprava porez na potrošnju uz naknadu od 5% od naplaćenog iznosa, porez na dohodak i porez na promet nekretnina.

Prihodi od poreza ostvareni su u postotku 33,44 što iznosi 2.316.496,49 kn, a sastoje se od:

- porez na dohodak 1.609.785,69 kn
- porez na promet nekretnina 445.961,05 kn
- porez na kuće za odmor 800,00 kn
- porez na korištenje javnih površina 180.311,57 kn
- porez na potrošnju 79.638,18 kn

POMOĆI

Ostvareni prihodi od pomoći iznose 1.344.000,00 kn što je 15,84% plana.

Sastoje se od tekućih pomoći proračunu iz drugih proračuna 24.000,00 kn kapitalnih pomoći proračunu iz drugih proračuna 1.320.000,00 kn, a odnose se na:

Tekuće pomoć iz državnog proračuna 24.000,00 kn

- Ministarstvo kulture za projekt kKutz za 2019.godinu - 24.000,00 kn,

Kapitalne pomoći iz državnog proračuna 320.000,00 kn

- Ministarstvo turizma – sufinanciranje projekta - Uređenje obalnog pojasa od marine do Gospina potoka u iznosu od 320.000,00 kn

Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna 1.000.000,00 kn

- sufinanciranje projekta - Uređenje obalnog pojasa od marine do Gospina potoka u iznosu od 1.000.000,00 kn

PRIHODI OD IMOVINE

Prihodi od imovine ostvareni su u iznosu 52.553,57 kn što je 12,86% od planiranog.

Sadrži prihode od financijske imovine koji iznose 35,26 kn, te prihode od nefinancijske imovine od 52.518,11 kn.

Prihodi od financijske imovine odnose se na prihode od kamata po viđenju.

Prihodi od nefinancijske imovine odnose se na:

- naknada za koncesiju na pomorskom dobru 12.860,00 kn
- prihodi od zakupa poslovnih objekata 15.454,40 kn,
- prihodi od spomeničke rente 54,58 kn,
- prihodi od nakn.za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru 24.149,13 kn,

PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI I PO POSEBNIM PROPISIMA

Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima ostvareni su u iznosu 2.511.323,93 kn, što iznosi 41,09% godišnjeg plana, a odnose se na prihode od administrativnih pristojbi, prihoda po posebnim propisima i komunalnih doprinosa i naknada:

- Prihodi od prodaje državnih biljega 533,08 kn,
- Prihodi od boravišne pristojbe 28.956,66 kn,

- Vodni doprinos sukladno članku 12. Zakona o financiranju vodnog doprinosa (NN 153/09) za gradnju građevina kojega obračunavaju i naplaćuju Hrvatske vode JLS pripada 8% naplaćenog doprinosa, i za prvih 6 mjeseci 2019. godine iznosi 28.146,38 kn,
- Prihod od prenamjene poljoprivrednog zemljišta 5.400,87 kn,
- Prihodi od Hrv.voda za usluge naplate i troškove za nakn. za uređ.voda 47.103,38 kn,
- Prihodi od Vodovod d.o.o. Makarska za sufinan. linije TZT1 Tučepi u iznosu od 213.345,08 kn,
- Prihodi od naknade za sudke troškove u iznosu od 26.831,25 kn
- Prihodi od naknada za izdavanje dozvola za taksi prijevoz 2.000,00 kn,
- Ostali nespomenuti prihodi 160,50 kn,
- Komunalni doprinos 1.440.433,20 kn,
- Komunalna naknada 718.413,53kn

PRIHODI OD KAZNI, UPRAVNIH MJERA I OSTALI PRIHODI

U prvom polugodištu 2019.godine naplaćene su kazne u iznosu od 1.200,00 kn.

RASHODI

Ukupni rashodi i izdaci proračuna planirani su u iznosu 50.354.499,67 kn a izvršeni u iznosu 11.995.214,81 kn što iznosi 23,82% plana.

Rashodi se sastoje od rashoda poslovanja i rashoda za nabavu nefinancijske imovine.

RASHODI POSLOVANJA

Rashodi poslovanja planirani su u godišnjem iznosu 8.958.160,00 kn, a izvršeni u iznosu 3.567.788,15 kn ili 39,83%.

Sadrže rashode za zaposlene, materijalne rashode, financijske rashode, naknade građanima i kućanstvima , te ostale rashode.

Rashodi za zaposlene

Rashodi za zaposlene izvršeni su sa 37,81% od godišnjeg plana i iznose 356.621,36 kn, a odnose se na plaće dva dužnosnika, tri službenika i 3 sezonski zaposlena redara.

Materijalni rashodi

Materijalni rashodi izvršeni su sa 36,97% godišnjeg plana i iznose 1.753.229,73 kn, a odnose se na:

- Naknade troškova zaposlenima u iznosu 6.608,00 kn, za službena putovanja i naknade za prijevoz na posao i s posla
- Rashodi za materijal i energiju u iznosu 138.484,33 kn sadrže izdatke za uredski materijal, energiju, materijal i dijelove za tekuće i investicijsko održavanje, sitni inventar, materijal i sirovine
- Rashodi za usluge u iznosu 1.229.886,23 kn obuhvaćaju usluge telefona, telefaksa, interneta, pošte, usluge tekućeg i investicijskog održavanja, usluge promidžbe i informiranja, komunalne usluge, intelektualne i osobne usluge, računalne usluge, ostale usluge

- Ostali nespomenuti rashodi u iznosu 378.251,17 kn obuhvaćaju naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl., premije osiguranja, reprezentacija, članarine, pristojbe i naknade i ostale nespomenute rashode

Financijski rashodi

Financijski rashodi izvršeni su u iznosu 26.284,00 kn, a odnose se na rashode za bankarske usluge poslovne banke po redovnom računu, zatezne kamate i ostale nespomenute financijske rashode u iznosu od 18.546,68 kn. Ostali nespomenuti financijski rashodi obuhvaćaju naknade Poreznoj upravi za poslove naplate poreza na potrošnju (5% od naplaćenog iznosa po Ugovoru) i poreza na dohodak (temeljem novog Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne samouprave NN 127/17 koji se primjenjuje od 01.01.2018.godine i u kojem je određeno da porezna uprava naplaćuje 1% naknade od ukupno naplaćenih prihoda)

Naknade građanima i kućanstvima

Naknade građanima i kućanstvima izvršene su iznosu 297.598,07 kn što je 65,48% plana a odnose se na naknade građanima i kućanstvima u novcu i naravi

Ostali rashodi

Ostvareni su sa 1.134.054,99 kn što je 41,33% godišnjeg plana. Sadrže tekuće donacije i kapitalne pomoći.

Tekuće donacije sadrže prijenose:

- za vjerske zajednice 45.000,00 kn
- za udruge 60.000,00 kn
- za političke stranke i nezavisnu listu 18.800,00 kn
- za Dvd Tučepi 60.000,00 kn
- za HGSS stanica Makarska 12.500,00 kn
- za sportske udruge 375.000,00 kn
- za Dječji vrtić "Biokovsko zvonce" Makarska 307.737,00 kn
- za Osnovnu školu Tučepi 6.500,00 kn
- za Srednju školu Fra AKM i Srednju strukovnu školu 30.610,75 kn
- za povremene potpore pojedincima i udrugama 19.300,00 kn

Kapitalne donacije Dvd Tučepi u iznosu od 108.167,05 kn za plaćanje leasinga za novo vatrogasno vozilo.

Kapitalne pomoći u iznosu od 90.440,19 kn isplaćene su Tučepi d.o.o. za plaćanje leasinga za novo vozilo za prikupljanje i odvoz komunalnog otpada.

RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine izvršeni su u iznosu 8.427.426,66 kn ili 20,36% godišnjeg plana.

U prvoj polovici 2019.godine nije bilo rashoda za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine a koja je godišnjim planom za 2019.godinu planirana u iznosu od 3.890.000,00 kn. Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine sastoje se najvećim dijelom od rashoda vezanih za ulaganje u građevinske objekte u iznosu od 8.224.057,26 kn a manjim dijelom u ulaganja u postrojenje i opremu u iznosu od 69.619,40 kn i nematerijalnu proizvedenu imovinu u iznosu od 133.750,00 kn.

7. OBVEZE I POTRAŽIVANJA

Ukupne obveze na dan 30.06.2019. iznose 6.235.581,32 kn.

Ukupna potraživanja na dan 30.06.2019. iznose 3.574.093,38 kn.

Stanje žiro računa i blagajne na dan 30.06.2019. iznosi 465.398,34 kn.

Članak 4.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Tučepi za 2019.godinu objavit će se u "Glasniku Općine Tučepi".

Klasa: 400-04/19-01/01

Ur.broj: 2147/06-01-19-01

Tučepi, 11.11.2019.

Predsjednik općinskog vijeća:
Željko Matić

Izvršenje po organizacijskoj klasifikaciji
 Za razdoblje od 01.01.2019. do 30.06.2019.

RGP		Opis	Izvorni plan 2019	Izvršenje 2019	Indeks 2/1
			1	2	3
		UKUPNO RASHODI I IZDATCI	52.554.499,67	11.850.698,73	22,55%
Razdjel	001	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	347.600,00	87.350,22	25,13%
Razdjel	002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	52.206.899,67	11.763.348,51	22,53%

Izvršenje po programskoj klasifikaciji
 Za razdoblje od 01.01.2019. do 30.06.2019.

Funkcijska	Organizacijska klasifikacija		Izvorni plan 2019	Izvršenje 2019	Indeks 2/1
	Izvori	VRSTA RASHODA I IZDATAKA			
Projekt/Aktivnost			1	2	3
	UKUPNO RASHODI I IZDATCI		52.554.499,67	11.995.214,81	22,82%
	RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA		347.600,00	87.350,22	25,13%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		347.600,00	87.350,22	25,13%
	Izvor 1.0. PRIHODI OD POREZA		347.600,00	87.350,22	25,13%
	1000	Program: REDOVNO FUNKCIONIRANJE PREDSTAVNIČKIH TIJELA	347.600,00	87.350,22	25,13%
0111	A100001	Aktivnost: OSNOVNE AKTIVNOSTI PREDSTAVNIČKIH TIJELA	302.000,00	68.550,22	22,70%
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	245.000,00	49.250,22	20,10%
	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		0,00	0,00%
	3293	Reprezentacija		49.250,22	21,41%
	381	Tekuće donacije	57.000,00	19.300,00	33,86%
	3811	Tekuće donacije u novcu		19.300,00	33,86%
0111	A100002	Aktivnost: RAD POLITIČKIH STRANAKA	45.600,00	18.800,00	41,23%
	381	Tekuće donacije	45.600,00	18.800,00	41,23%
	3811	Tekuće donacije u novcu		18.800,00	41,23%
	RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		52.206.899,67	11.907.864,59	22,81%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		17.397.795,00	3.975.514,83	22,85%
	Izvor 1.0. PRIHODI OD POREZA		11.461.560,00	3.493.029,34	30,48%
	Izvor 1.3. PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH (UPRAVNIH) PRISTOJBI		5.936.235,00	482.485,49	8,13%
	Izvor 5. POMOĆI		12.449.750,00	7.932.349,76	63,71%
	Izvor 5.1. POMOĆI IZ PRORAČUNA		12.449.750,00	7.932.349,76	63,71%
	Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NAKNA		2.050.000,00	0,00	0,00%
	Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NAKNA		2.050.000,00	0,00	0,00%
	Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI		20.309.354,67	0,00	0,00%
	Izvor 8.1. NAMJENSKI PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA		20.309.354,67	0,00	0,00%
	1000	Program: REDOVAN RAD JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA	5.658.160,00	1.366.477,96	24,15%
0111	A100001	Aktivnost: REDOVNA DJELATNOST	2.666.285,00	1.040.876,32	39,04%
	311	Plaće (Bruto)	795.000,00	305.777,61	38,46%
	3111	Plaće za redovan rad		305.777,61	38,46%
	312	Ostali rashodi za zaposlene	8.700,00	0,00	0,00%
	3121	Ostali rashodi za zaposlene		0,00	0,00%

313		Doprinosi na plaće	139.600,00	50.843,75	36,42%
3132		Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		49.895,50	39,57%
3133		Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		948,25	7,02%
321		Naknade troškova zaposlenima	28.000,00	6.608,00	23,60%
3211		Službena putovanja		3.428,00	19,04%
3212		Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		2.500,00	50,00%
3213		Stručno usavršavanje zaposlenika		680,00	13,60%
322		Rashodi za materijal i energiju	93.000,00	27.670,34	29,75%
3221		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		9.691,19	17,00%
3223		Energija		17.979,15	51,37%
3224		Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		0,00	0,00%
323		Rashodi za usluge	1.247.385,00	398.733,37	31,97%
3231		Usluge telefona, pošte i prijevoza		28.273,24	36,25%
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		22.962,50	24,33%
3233		Usluge promidžbe i informiranja		32.109,00	32,11%
3234		Komunalne usluge		14.195,99	10,92%
3237		Intelektualne i osobne usluge		180.244,02	30,29%
3239		Ostale usluge		120.948,62	48,38%
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	280.600,00	224.959,25	80,17%
3292		Premije osiguranja		2.738,68	48,91%
3296		Troškovi sudskih postupaka		23.529,50	94,12%
3299		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		198.691,07	79,48%
343		Ostali financijski rashodi	74.000,00	26.284,00	35,52%
3431		Bankarske usluge i usluge platnog prometa		5.350,34	44,59%
3433		Zatezne kamate		2.386,98	119,35%
3434		Ostali nespomenuti financijski rashodi		18.546,68	30,91%
		Aktivnost: ZAKUP ZEMLJIŠTA ZA POSTAVLJANJE REKLAMNOG			
0111	A100002	PANOJA	8.000,00	0,00	0,00%
	323	Rashodi za usluge	8.000,00	0,00	0,00%
	3235	Zakupnine i najamnine		0,00	0,00%
	A100003	Aktivnost: OTPLATA KREDITA	2.200.000,00	0,00	0,00%
	544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financi	2.200.000,00	0,00	0,00%
	5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnc		0,00	0,00%
		Aktivnost: SUFINANCIRANJE RADA ORDINACIJE LIJEČNIKA OPĆE			
0721	A100004	PRAKSE	40.000,00	0,00	0,00%
	381	Tekuće donacije	40.000,00	0,00	0,00%
	3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	0,00%
0510	K100004	Kapitalni projekt: KAPITALNE POMOĆI - TUČEPI D.O.O.	195.000,00	90.440,19	46,38%
	386	Kapitalne pomoći	195.000,00	90.440,19	46,38%
	3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim d		90.440,19	46,38%
		Kapitalni projekt: SUFINANCIRANJE NABAVE SPREMNIKA ZA			
0620	K100006	ODVOJENO PRIKUPLJANJE OTPADA	55.000,00	0,00	0,00%

	386	Kapitalne pomoći	55.000,00	0,00	0,00%
	3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim finansijskim institucijama te trgovačkim d		0,00	0,00%
0320	K100009	Kapitalni projekt: KAPITALNE DONACIJE DVD TUČEPI	230.000,00	108.167,05	47,03%
	382	Kapitalne donacije	230.000,00	108.167,05	47,03%
	3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		108.167,05	47,03%
0111	K100018	Kapitalni projekt: NABAVA RAČUNALA I RAČUNALNE OPREME	10.000,00	2.482,90	24,83%
	422	Postrojenja i oprema	10.000,00	2.482,90	24,83%
	4221	Uredska oprema i namještaj		2.482,90	24,83%
0111	K100019	Kapitalni projekt: NABAVA UREDSKOG NAMJEŠTAJA	7.500,00	0,00	0,00%
	422	Postrojenja i oprema	7.500,00	0,00	0,00%
	4221	Uredska oprema i namještaj		0,00	0,00%
0111	K100021	Kapitalni projekt: NABAVA NOVIH IGRAČAKA ZA DJEČJE IGRALIŠTE NA LUČICI	18.125,00	43.062,50	237,59%
	422	Postrojenja i oprema	18.125,00	43.062,50	237,59%
	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		43.062,50	237,59%
0111	K100022	Kapitalni projekt: NABAVA OPREME I UREĐAJA ZA ČIŠĆENJE I UREĐIVANJE UREDSKIH PROSTORIJA	2.000,00	1.199,00	59,95%
	422	Postrojenja i oprema	2.000,00	1.199,00	59,95%
	4223	Oprema za održavanje i zaštitu		1.199,00	59,95%
0620	K100023	Kapitalni projekt: NABAVA I MONTAŽA NADSTREŠNICE ZA AUTOBUSNO STAJALIŠTE U ZASELKU SRIDA SELA	20.000,00	22.875,00	114,38%
	422	Postrojenja i oprema	20.000,00	22.875,00	114,38%
	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		22.875,00	114,38%
0620	T100002	Tekući projekt: IZRADA I ODRŽAVANJE BAZE PODATAKA PLUR	22.500,00	9.375,00	41,67%
	323	Rashodi za usluge	22.500,00	9.375,00	41,67%
	3237	Intelektualne i osobne usluge		9.375,00	41,67%
0620	T100004	Tekući projekt: KONZULTANTSKE USLUGE ZA PROVEDBU POSTUPAKA NABAVE MALE VRIJEDNOSTI	150.000,00	48.000,00	32,00%
	323	Rashodi za usluge	150.000,00	48.000,00	32,00%
	3239	Ostale usluge		48.000,00	32,00%
0620	T100005	Tekući projekt: SAVJETODAVNE USLUGE U PROVEDBI KREDITNIH OBVEZA	15.000,00	0,00	0,00%
	323	Rashodi za usluge	15.000,00	0,00	0,00%
	3239	Ostale usluge		0,00	0,00%
0620	T100006	Tekući projekt: SAVJETODAVNE USLUGE I IZRADA PRIJAVNE DOKUMENTACIJE ZA MJERU 4.3.	18.750,00	0,00	0,00%
	323	Rashodi za usluge	18.750,00	0,00	0,00%
	3239	Ostale usluge		0,00	0,00%
	1000	Program: ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	2.269.525,00	953.033,55	41,99%
0510	A100001	Aktivnost: ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA	216.000,00	54.150,00	25,07%
	323	Rashodi za usluge	216.000,00	54.150,00	25,07%
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	0,00%

	3234	Komunalne usluge		54.150,00	59,51%
0451	A100002	Aktivnost: ODRŽAVANJE JAVNIH I ZELENIH POVRŠINA	158.525,00	60.625,00	38,24%
	323	Rashodi za usluge	158.525,00	60.625,00	38,24%
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		60.625,00	38,24%
0510	A100003	Aktivnost: ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA - ČIŠĆENJE STABALA	120.000,00	74.335,00	61,95%
	323	Rashodi za usluge	120.000,00	74.335,00	61,95%
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		74.335,00	61,95%
0640	A100004	Aktivnost: UTROŠAK ENERGIJE I ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	370.000,00	137.063,99	37,04%
	322	Rashodi za materijal i energiju	260.000,00	110.813,99	42,62%
	3223	Energija		110.813,99	42,62%
	323	Rashodi za usluge	110.000,00	26.250,00	23,86%
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		26.250,00	23,86%
0510	A100005	Aktivnost: EKO RENTA I NAKNADA ZA SANACIJU I ZBRINJAVANJE KOMUNALNOG OTPADA	300.000,00	68.441,70	22,81%
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	300.000,00	68.441,70	22,81%
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		68.441,70	22,81%
0451	A100007	Aktivnost: TEKUĆE ODRŽAVANJE JPP - OSTALO	500.000,00	499.391,36	99,88%
	323	Rashodi za usluge	500.000,00	499.391,36	99,88%
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		499.391,36	99,88%
0620	A100010	Aktivnost: ODRŽAVANJE GROBLJA	10.000,00	0,00	0,00%
	323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00%
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	0,00%
0451	A100011	Aktivnost: ODRŽAVANJE VERTIKALNE I HORIZONTALNE SIGNALIZACIJE	75.000,00	0,00	0,00%
	323	Rashodi za usluge	75.000,00	0,00	0,00%
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	0,00%
0451	A100012	Aktivnost: TEKUĆE ODRŽAVANJE ŠETNICE	300.000,00	0,00	0,00%
	323	Rashodi za usluge	300.000,00	0,00	0,00%
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	0,00%
0510	A100013	Aktivnost: PRANJE I ČIŠĆENJE KAMENIH JPP	80.000,00	19.687,50	24,61%
	323	Rashodi za usluge	80.000,00	19.687,50	24,61%
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		19.687,50	24,61%
0451	A100014	Aktivnost: ODRŽAVANJE KOMUNALNE OPREME, UREĐAJA I MANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	140.000,00	39.339,00	28,10%
	323	Rashodi za usluge	140.000,00	39.339,00	28,10%
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		39.339,00	28,10%
	1001	Program: IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	20.612.860,00	8.224.057,26	39,90%
0451	K100002	Kapitalni projekt: IZGRADNJA PROTUPOŽARNOG PUTA POSTRAŠĆE	110.000,00	0,00	0,00%
	421	Građevinski objekti	110.000,00	0,00	0,00%
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0,00	0,00%

0451	K100005	Kapitalni projekt: IZGRADNJA PROTUPOŽARNOG PUTA MASLINICA	60.000,00	0,00	0,00%
	421	Građevinski objekti	60.000,00	0,00	0,00%
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0,00	0,00%
0451	K100007	Kapitalni projekt: REKONSTRUKCIJA NOGOSTUPA UZ SJEVERNI RUB DC8 OD TS KRAJ PREMA ZAPADU	115.000,00	118.601,25	103,13%
	421	Građevinski objekti	115.000,00	118.601,25	103,13%
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		118.601,25	103,13%
0451	K100008	Kapitalni projekt: REKONSTRUKCIJA (BETONIRANJE) PROTUPOŽARNOG PUTA SJEVERNO OD D512 NA PREDJELU	160.000,00	0,00	0,00%
	421	Građevinski objekti	160.000,00	0,00	0,00%
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0,00	0,00%
0451	K100012	Kapitalni projekt: POPRAVAK PUTA OD SV.MIHOVILA DO MARASA I UČVRŠĆENJE MOSTA	70.000,00	0,00	0,00%
	421	Građevinski objekti	70.000,00	0,00	0,00%
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0,00	0,00%
0451	K100015	Kapitalni projekt: REKONSTRUKCIJA JUŽNOG NOGOSTUPA ULICE DRAČEVICE	300.000,00	8.000,00	2,67%
	421	Građevinski objekti	300.000,00	8.000,00	2,67%
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		8.000,00	2,67%
0451	K100016	Kapitalni projekt: IZGRADNJA SUSTAVA JAVNE RASVJETE NA DIJELU ULICE DRAČEVICE	40.000,00	0,00	0,00%
	421	Građevinski objekti	40.000,00	0,00	0,00%
	4214	Ostali građevinski objekti		0,00	0,00%
0451	K100017	Kapitalni projekt: IZGRADNJA PODHODNIKA RATAČ	990.000,00	0,00	0,00%
	421	Građevinski objekti	990.000,00	0,00	0,00%
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0,00	0,00%
0451	K100019	Kapitalni projekt: POSTAVLJANJE IZOLACIJE NA VANJSKE ZIDOVE NOVE VS U ŠIMIĆIMA SA OBLAGANJEM KAMENOM	35.000,00	0,00	0,00%
	421	Građevinski objekti	35.000,00	0,00	0,00%
	4214	Ostali građevinski objekti		0,00	0,00%
0620	K100020	Kapitalni projekt: SANACIJA UNUTRAŠNOSTI CRKVE SV.ANTE	750.000,00	0,00	0,00%
	421	Građevinski objekti	750.000,00	0,00	0,00%
	4214	Ostali građevinski objekti		0,00	0,00%
0620	K100021	Kapitalni projekt: UREĐENJE OKOLIŠA CRKVE SV.ROKA	650.000,00	0,00	0,00%
	421	Građevinski objekti	650.000,00	0,00	0,00%
	4214	Ostali građevinski objekti		0,00	0,00%
0620	K100022	Kapitalni projekt: UREĐENJE OKOLIŠA CRKVE MALE GOSPE NA MJESNOM GROBLJU	950.000,00	0,00	0,00%
	421	Građevinski objekti	950.000,00	0,00	0,00%
	4214	Ostali građevinski objekti		0,00	0,00%

0451	K100024	Kapitalni projekt: DOHRANJIVANJE PLAŽE SLATINA	410.000,00	0,00	0,00%
	421	Građevinski objekti	410.000,00	0,00	0,00%
	4214	Ostali građevinski objekti		0,00	0,00%
0451	K100025	Kapitalni projekt: IZGRADNJA SABIRNE SJEVERNE PROMETNICE UT	2.000.000,00	2.389.002,00	119,45%
	421	Građevinski objekti	2.000.000,00	2.389.002,00	119,45%
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		2.389.002,00	119,45%
0451	K100029	Kapitalni projekt: OTKUP ZEMLJIŠTA ZA IZGRADNJU CESTE DO KOMUNALNE ZONE	1.200.000,00	0,00	0,00%
	421	Građevinski objekti	1.200.000,00	0,00	0,00%
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0,00	0,00%
0451	K100041	Kapitalni projekt: DOHRANJIVANJE PLAŽE ALGA-AFRODITA I DONJI RATAČ	320.000,00	0,00	0,00%
	421	Građevinski objekti	320.000,00	0,00	0,00%
	4214	Ostali građevinski objekti		0,00	0,00%
0451	K100045	Kapitalni projekt: REKONSTRUKCIJA NOGOSTUPA UZ SJEVERNI RUB MAGISTRALNE NA PREDJELU GORNJI RATAČ	48.750,00	48.750,00	100,00%
	421	Građevinski objekti	48.750,00	48.750,00	100,00%
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		48.750,00	100,00%
0620	K100046	Kapitalni projekt: UREĐENJE OBALNOG POJASA OD MARINE DO GOSPINA POTOKA	6.300.000,00	5.543.347,76	87,99%
	421	Građevinski objekti	6.300.000,00	5.543.347,76	87,99%
	4214	Ostali građevinski objekti		5.543.347,76	87,99%
0911	K100047	Kapitalni projekt: UREĐENJE IGRALIŠTA DJEČJEG VRTIČA "GRDELIN"	600.000,00	0,00	0,00%
	421	Građevinski objekti	600.000,00	0,00	0,00%
	4214	Ostali građevinski objekti		0,00	0,00%
0451	K100050	Kapitalni projekt: SANACIJA POKOSA UZ SJEVERNI RUB DC8 (POVIŠE "AFRODITE")	290.000,00	0,00	0,00%
	421	Građevinski objekti	290.000,00	0,00	0,00%
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0,00	0,00%
0451	K100056	Kapitalni projekt: IZGRADNJA PROTUPOŽARNOG PUTA JANKOVI-ŠIMIČI	65.000,00	53.250,00	81,92%
	421	Građevinski objekti	65.000,00	53.250,00	81,92%
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		53.250,00	81,92%
0620	K100060	Kapitalni projekt: OTKUP ZEMLJIŠTA ZA IZGRADNJU KOMUNALNO-SERVISNOG SKLOPA	1.700.000,00	0,00	0,00%
	411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	1.700.000,00	0,00	0,00%
	4111	Zemljište		0,00	0,00%
0451	K100062	Kapitalni projekt: OTKUP ZEMLJIŠTA ZA IZGRADNJU POTHODNIKA RATAČ	140.000,00	0,00	0,00%
	411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	140.000,00	0,00	0,00%

	4111	Zemljište		0,00	0,00%
0620	K100068	Kapitalni projekt: PROGRAM USPOSTAVE PRISTUPNIH INTERNET TOČAKA WIFI4EU	111.000,00	0,00	0,00%
	421	Građevinski objekti	111.000,00	0,00	0,00%
	4214	Ostali građevinski objekti		0,00	0,00%
0451	K100070	Kapitalni projekt: REKONSTRUKCIJA SUSTAVA OBORINSKE SABIRNE SJEVERNE PROMETNICE UT ZONE T1 - ZONE HOTELA "JADRAN"	2.050.000,00	0,00	0,00%
	411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	2.050.000,00	0,00	0,00%
	4111	Zemljište		0,00	0,00%
0451	K100071	Kapitalni projekt: REKONSTRUKCIJA SUSTAVA OBORINSKE ODVODNJE ULICE GORNJI RATAČ (IZNAD SEMAFORA)	63.110,00	63.106,25	99,99%
	421	Građevinski objekti	63.110,00	63.106,25	99,99%
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		63.106,25	99,99%
0451	K100072	Kapitalni projekt: ASFALTIRANJE CESTE ČOVIĆI-RAVNICE	200.000,00	0,00	0,00%
	421	Građevinski objekti	200.000,00	0,00	0,00%
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0,00	0,00%
0451	K100073	Kapitalni projekt: REKONSTRUKCIJA PUTA U ZASELKU TOMAŠEVI	130.000,00	0,00	0,00%
	421	Građevinski objekti	130.000,00	0,00	0,00%
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0,00	0,00%
0640	K100074	Kapitalni projekt: IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA SUSTAVA JAVNE	85.000,00	0,00	0,00%
	421	Građevinski objekti	85.000,00	0,00	0,00%
	4214	Ostali građevinski objekti		0,00	0,00%
0451	K100075	Kapitalni projekt: BETONIRANJE DIJELA PROTUPOŽARNOG PUTA RATAČ(PODSTUP)-VRISJE	200.000,00	0,00	0,00%
	421	Građevinski objekti	200.000,00	0,00	0,00%
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0,00	0,00%
0451	K100076	Kapitalni projekt: ASFALTIRANJE ULICE BLATO (OD ŠALINOVIĆA DO VS "TUČEPI 2")	235.000,00	0,00	0,00%
	421	Građevinski objekti	235.000,00	0,00	0,00%
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0,00	0,00%
0451	K100077	Kapitalni projekt: IZGRADNJA PROTUPOŽARNOG PUTA NOVAKOVI -	50.000,00	0,00	0,00%
	421	Građevinski objekti	50.000,00	0,00	0,00%
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0,00	0,00%
0451	K100078	Kapitalni projekt: REKONSTRUKCIJA PJEŠAČKE ULICE EKONOMIJA	65.000,00	0,00	0,00%
	421	Građevinski objekti	65.000,00	0,00	0,00%
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0,00	0,00%
0451	K100079	Kapitalni projekt: IZGRADNJA PROTUPOŽARNOG PUTA LIZOVJE-KUČICA-VISKOVIĆI-NOVAKOVI-POSTUP	120.000,00	0,00	0,00%
	421	Građevinski objekti	120.000,00	0,00	0,00%
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0,00	0,00%
	1000	Program: IZRADA DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA	2.116.500,00	133.750,00	6,32%

0620	K100001	Kapitalni projekt: IZRADA GLAVNOG I IZVEDBENOG PROJEKTA CESTE DO KOMUNALNE ZONE	60.000,00	0,00	0,00%
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	60.000,00	0,00	0,00%
	4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	0,00%
0620	K100003	Kapitalni projekt: IZRADA GLAVNOG I IZVEDBENOG PROJEKTA UREĐENJA KUPALIŠTA S ULJEVOM BUJICE SUHI POTOK	86.250,00	0,00	0,00%
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	86.250,00	0,00	0,00%
	4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	0,00%
0620	K100004	Kapitalni projekt: IZRADA GLAVNOG I IZVEDBENOG PROJEKTA MRTVAČNICE NA GROBLJU	60.000,00	0,00	0,00%
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	60.000,00	0,00	0,00%
	4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	0,00%
0620	K100005	Kapitalni projekt: IZRADA GLAVNOG I IZVEDBENOG PROJEKTA PROMETNIH POVRŠINA UZ NOVU MRTVAČNICU NA GROBLJU	45.000,00	0,00	0,00%
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	45.000,00	0,00	0,00%
	4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	0,00%
0620	K100006	Kapitalni projekt: IZRADA GLAVNOG I IZVEDBENOG PROJEKTA PODZEMNIH GARAŽA UZ GROBLJE	249.000,00	0,00	0,00%
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	249.000,00	0,00	0,00%
	4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	0,00%
0620	K100007	Kapitalni projekt: IZRADA GLAVNOG I IZVEDBENOG PROJEKTA REKONSTR. ŠUMSKE PROMETNICE U NERAZVRS CESTU PUNIKUĆA-RAVNICE	106.250,00	0,00	0,00%
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	106.250,00	0,00	0,00%
	4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	0,00%
0620	K100008	Kapitalni projekt: IZRADA GLAVNOG I IZVEDBENOG PROJEKTA RECIKLAŽNOG DVORIŠTA SA SORTIRNICOM	50.000,00	0,00	0,00%
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	0,00	0,00%
	4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	0,00%
0620	K100009	Kapitalni projekt: IZRADA ELABORATA UČINKOVITOSTI ŠUMSKIH PROMETNICA	42.000,00	0,00	0,00%
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	42.000,00	0,00	0,00%
	4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	0,00%
0620	K100010	MRRFEU ZA PROVEDBU INTEG.RAZVOJ.PROGRAMA KULTURNE BAŠTINE	18.750,00	0,00	0,00%
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	18.750,00	0,00	0,00%
	4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	0,00%
0620	K100011	Kapitalni projekt: IZRADA PROJEKTA ZAŠTITE GRAĐEVINSKE JAME ZA OBJEKTE U KOMUNALNOJ ZONI	46.250,00	0,00	0,00%
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	46.250,00	0,00	0,00%
	4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	0,00%

0620	K100013	Kapitalni projekt: IZRADA GEODETSKOG ELABORATA ZA EVIDENTIRANJE NERAZVRSTANE CESTE - ULICE KRAJ	27.750,00	0,00	0,00%
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	27.750,00	0,00	0,00%
	4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	0,00%
0620	K100014	Kapitalni projekt: IZRADA GLAVNOG I IZVEDBENOG PROJEKTA PODHODNIKA RATAČ	73.750,00	0,00	0,00%
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	73.750,00	0,00	0,00%
	4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	0,00%
0620	K100015	Kapitalni projekt: IZRADA IDEJNOG, GLAVNOG I IZVEDBENOG PROJEKTA TE TROŠKOVNIKA ZA II.FAZU PROJEKTA OŠ "TUČEPI"	41.000,00	16.875,00	41,16%
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	41.000,00	16.875,00	41,16%
	4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		16.875,00	41,16%
0620	K100016	Kapitalni projekt: IZRADA PROJEKTNO-TEHNIČKE DOKUMENTACIJE ZA IZGRADNJU ULICE D8 DO PUTA ZA VODOSPEMU "TUČEPI 1"	35.000,00	0,00	0,00%
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	35.000,00	0,00	0,00%
	4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	0,00%
0620	K100018	Kapitalni projekt: IZRADA GLAVNOG I IZVEDBENOG PROJEKTA "EKO MARINA TUČEPI"	725.000,00	0,00	0,00%
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	725.000,00	0,00	0,00%
	4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	0,00%
0620	K100040	Kapitalni projekt: IZRADA GEODETSKOG ELABORATA IZVEDENOG STANJA ULICE ČOVIĆI	23.750,00	0,00	0,00%
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	23.750,00	0,00	0,00%
	4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	0,00%
0620	K100042	Kapitalni projekt: IZRADA STRATEŠKOG PLANA RAZVOJA TURIZMA OPĆINE TUČEPI	0,00	102.500,00	
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	102.500,00	
	4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		102.500,00	
0620	K100044	Kapitalni projekt: IZRADA IDEJNOG RJEŠENJA REKONSTRUKCIJE KRIŽANJA NA DC8 U BLATU	20.000,00	0,00	0,00%
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	0,00	0,00%
	4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	0,00%
0620	K100047	Kapitalni projekt: IZRADA IZMJENE PROJEKTNO-TEHNIČKE DOKUMENTACIJE KOMUNALNO-SERVISNOG SKLOPA	200.000,00	0,00	0,00%
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	200.000,00	0,00	0,00%
	4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	0,00%
0620	K100051	Kapitalni projekt: IZRADA PARCELACIJSKIH ELABORATA ZA CIJEPANJE I FORMIRANJE GRAĐEVNE ČESTICE ZA POTHODNIK RATAČ	14.375,00	14.375,00	100,00%
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	14.375,00	14.375,00	100,00%

	4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		14.375,00	100,00%
0620	K100052	Kapitalni projekt: IZRADA IZMJENA I DOPUNA UPU NASELJA	87.375,00	0,00	0,00%
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	87.375,00	0,00	0,00%
	4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	0,00%
0620	K100053	Kapitalni projekt: IZRADA GEODETSKOG ELABORATA ZA EVIDENTIRANJE ULICE SLATINA	22.500,00	0,00	0,00%
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	22.500,00	0,00	0,00%
	4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	0,00%
0620	K100054	Kapitalni projekt: IZRADA IDEJNOG PROJEKTA ZAŠTITNOG OBALNOG PERA NA PLAŽI DRAČEVICE (POTOK KOD "GUSARA	35.000,00	0,00	0,00%
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	35.000,00	0,00	0,00%
	4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	0,00%
0620	K100055	Kapitalni projekt: IZRADA GEODETSKOG SNIMKA MORSKOG DIJELA PERA KOD "GUSARA"	23.750,00	0,00	0,00%
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	23.750,00	0,00	0,00%
	4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	0,00%
0620	K100056	Kapitalni projekt: IZRADA GEODETSKOG SNIMKA KOPNEG DIJELA PERA KOD "GUSARA"	23.750,00	0,00	0,00%
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	23.750,00	0,00	0,00%
	4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	0,00%
	1000	Program: PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI	449.000,00	80.600,00	17,95%
0820	A100001	Aktivnost: KULTURNE MANIFESTACIJE OPĆINE TUČEPI	345.000,00	35.600,00	10,32%
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	345.000,00	35.600,00	10,32%
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		35.600,00	10,32%
0820	A100002	Aktivnost: REDOVAN RAD KULTURNO UMJETNIČKIH DRUŠTAVA I UDRUGA	84.000,00	45.000,00	53,57%
	381	Tekuće donacije	84.000,00	45.000,00	53,57%
	3811	Tekuće donacije u novcu		45.000,00	53,57%
0820	T100001	Tekući projekt: TISKANJE I IZDAVANJE ČASOPISA I KNJIGA	20.000,00	0,00	0,00%
	323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00%
	3239	Ostale usluge		0,00	0,00%
	1000	Program: PROGRAM REDOVAN RAD UDRUGA U PREDŠKOLSKOM ODGOJU	800.000,00	371.737,00	46,47%
0911	A100001	Aktivnost: SUFINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI DJEČJEG	800.000,00	371.737,00	46,47%
	381	Tekuće donacije	800.000,00	371.737,00	46,47%
	3811	Tekuće donacije u novcu		371.737,00	46,47%
	1001	Program: DJELATNOST OSNOVNE ŠKOLE IZNAD STANDARDA	18.629.354,67	6.500,00	0,03%
0912	A100001	Aktivnost: FINANCIRANJE OSNOVNE ŠKOLE TUČEPI IZNAD STANDARDA	20.000,00	6.500,00	32,50%
	381	Tekuće donacije	20.000,00	6.500,00	32,50%
	3811	Tekuće donacije u novcu		6.500,00	32,50%

0912	K100002	Kapitalni projekt: REKONSTRUKCIJA, GRADNJA I NADogradnja OSNOVNE ŠKOLE TUČEPI	18.609.354,67	0,00	0,00%
	421	Građevinski objekti	18.609.354,67	0,00	0,00%
	4212	Poslovni objekti		0,00	0,00%
	1002	Program: STIPENDIRANJE STUDENATA	124.500,00	112.000,00	89,96%
0950	A100001	Aktivnost: STIPENDIJE	124.500,00	112.000,00	89,96%
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	124.500,00	112.000,00	89,96%
	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		112.000,00	89,96%
	1003	Program: TEKUĆE DONACIJE ZA SREDNJE ŠKOLE I GIMNAZIJE	30.000,00	30.610,75	102,04%
0950	A100001	Aktivnost: TEKUĆE DONACIJE ZA SREDNJE ŠKOLE I GIMNAZIJE	30.000,00	30.610,75	102,04%
	381	Tekuće donacije	30.000,00	30.610,75	102,04%
	3811	Tekuće donacije u novcu		30.610,75	102,04%
	1000	Program: REDOVNA DJELATNOST DVD TUČEPI	450.000,00	60.000,00	13,33%
0320	A100001	Aktivnost: REDOVNA DJELATNOST DVD TUČEPI	450.000,00	60.000,00	13,33%
	381	Tekuće donacije	450.000,00	60.000,00	13,33%
	3811	Tekuće donacije u novcu		60.000,00	13,33%
	1001	Program: PROGRAM CIVILNE ZAŠTITE	10.000,00	0,00	0,00%
0220	A100001	Aktivnost: CIVILNA ZAŠTITA	10.000,00	0,00	0,00%
	381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00%
	3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	0,00%
	1002	Program: PROGRAM REDOVAN RAD UDRUGA OD ZNAČAJA ZA ZIS	70.000,00	12.500,00	17,86%
0360	A100001	Aktivnost: SUFINANCIRANJE REDOVNOG RADA UDRUGA	70.000,00	12.500,00	17,86%
	381	Tekuće donacije	70.000,00	12.500,00	17,86%
	3811	Tekuće donacije u novcu		12.500,00	17,86%
	1000	Program: PROGRAM JAVNIH POTREBA U SOCIJALNOJ SKRBI	255.000,00	138.389,07	54,27%
1040	A100001	Aktivnost: SUFINANCIRANJE JAVNOG PRIJEVOZA	100.000,00	65.582,77	65,58%
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000,00	65.582,77	65,58%
	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		65.582,77	65,58%
1020	A100002	Aktivnost: SOCIJALNA ZAŠTITA STARIJIH, BOLESNIH I NEMOĆNIH OSOBA	65.000,00	28.806,30	44,32%
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	65.000,00	28.806,30	44,32%
	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		28.806,30	44,32%
1040	A100003	Aktivnost: SOCIJALNA ZAŠTITA DJECE I MLADIH	80.000,00	44.000,00	55,00%
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	80.000,00	44.000,00	55,00%
	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		44.000,00	55,00%
1020	A100006	Aktivnost: NABAVA POKLON PAKETA ZA UMIROVLJENIKE I ČLANOVE IZ SOCIJALNO UGROŽENIH OBITELJI	10.000,00	0,00	0,00%
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	0,00	0,00%
	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		0,00	0,00%

	1000	Program: FINANCIRANJE OSTALIH PROGRAMA I UDRUGA DRUŠTVENIH DJELATNOSTI	110.000,00	66.000,00	60,00%
0840	A100001	Aktivnost: FINANCIRANJE OSTALIH PROGRAMA I UDRUGA DRUŠTVENIH DJELATNOSTI	45.000,00	45.000,00	100,00%
	381	Tekuće donacije	45.000,00	45.000,00	100,00%
	3811	Tekuće donacije u novcu		45.000,00	100,00%
1090	A100001	Aktivnost: FINANCIRANJE OSTALIH PROGRAMA I UDRUGA DRUŠTVENIH DJELATNOSTI	65.000,00	21.000,00	32,31%
	381	Tekuće donacije	65.000,00	21.000,00	32,31%
	3811	Tekuće donacije u novcu		21.000,00	32,31%
	1000	Program: PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠPORTU	622.000,00	352.209,00	56,63%
0810	A100001	Aktivnost: REDOVNA DJELATNOST ŠPORTSKIH UDRUGA	547.000,00	305.000,00	55,76%
	381	Tekuće donacije	547.000,00	305.000,00	55,76%
	3811	Tekuće donacije u novcu		305.000,00	55,76%
0810	A100002	Aktivnost: SUFINANCIRANJE PRIJEVOZA SPORTSKIH UDRUGA	75.000,00	47.209,00	62,95%
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	75.000,00	47.209,00	62,95%
	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		47.209,00	62,95%

Temeljem odredbi članka 108. i 110. Zakona o proračunu (NN 87/08, 136/12 i 15/15), članka 16. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (NN 24/13 i 102/17), te članka 32. Statuta Općine Tučepi (Glasnik Općine Tučepi 04/09), Općinsko vijeće Općine Tučepi na sjednici održanoj dana 11.11.2019. godine donosi:

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ
O IZVRŠENJU PRORAČUNA
OPĆINE TUČEPI
ZA 2019. GODINU**

I.OPĆI DIO

Članak 1.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Tučepi za razdoblje 01. siječnja do 30. lipnja 2019. godine (u daljnjem tekstu Polugodišnji izvještaj) sastoji se od :

REALIZACIJA PRORAČUNA 01.01.2019.-30.06.2019.

1	IZVRŠENJE ZA	IZVORNI PLAN	IZVRŠENJE ZA	INDEKS	INDEX
	01.01.-30.06.2018. 2	01.01.-31.12.2019. 3	01.01.-30.06.2019. 5	2019/2018 6	2019/PLAN 7
A.RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6 Prihodi poslovanja	5.262.490,66	21.962.499,67	6.225.573,79	118,30	28,35
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	12.092.000,00	0,00	-	-
UKUPNI PRIHODI	5.262.490,66	34.054.499,67	6.225.573,79	118,30	18,28
3 Rashodi poslovanja	3.161.677,43	8.958.160,00	3.567.788,15	112,84	39,83
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.549.394,55	41.396.339,67	8.427.426,66	330,57	20,36
UKUPNI RASHODI	5.711.071,98	50.354.499,67	11.995.214,81	210,03	23,82
VIŠAK/MANJAK	-448.581,32	-16.300.000,00	-5.769.641,02	-	-
B.RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA					
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	18.500.000,00	0,00	-	-
5 Izdaci za financijsku imovinu I otplate zajmova	0,00	2.200.000,00	0,00	-	-
NETO ZADUŽIVANJE	0,00	0,00	0,00	-	-
UKUPNI DONOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH)GODINA	0,00	0,00	0,00	-	-
VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE(IH)GOD.KOJI ĆE SE POKRITI	0,00	0,00	0,00	-	-
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE					
REZULTAT GODINE	-1.645.618,51	0,00	-5.769.641,02	-	-

Članak 2.

Za razdoblje siječanj-lipanj 2019. Proračun je realiziran kako slijedi:

1. Ostvarenje prihoda i primitaka iznosi 6.225.573,79 kn, a rashoda i izdataka 11.995.214,81 kn što rezultira manjkom prihoda od 5.769.641,02 kn.
 - Prihodi poslovanja ostvareni su u iznosu od 6.225.573,79 kn, a rashodi poslovanja 3.567.788,15 kn, te proizlazi višak prihoda 2.657.785,64 kn.
 - Prihodi od prodaje nefinancijske imovine nisu ostvareni, a rashodi za nabavu nefinancijske imovine iznose 11.995.214,81 kn a toliki je i manjak prihoda od nefinancijske imovine.
 - Primici od financijske imovine i zaduživanja kao i izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova nisu ostvareni.
2. Općina Tučepi je prvo polugodište 2019.godine završila sa manjkom prihoda od 5.769.641,02 kn. Višak prihoda iz prethodnih godina iznosi 87.236,35 kn te zajedno sa manjkom u prvom polugodištu 2019.godine iznosi 5.682.404,67 kn. Navedeni manjak se planira podmiriti u drugom polugodištu 2019.godine.

Članak 3.

Izveštaji o ostvarenju prihoda i primitaka te izvršenju rashoda i izdataka po vrstama prihoda i rashoda, te po namjenama, nositeljima, korisnicima i potonjim namjenama sadržani su u općem i posebnom dijelu Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna sukladno članku 4. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna.

Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji

Za razdoblje od 01.01.2019. do 30.06.2019.

Račun / opis	Izvršenje 2018.	Izvorni plan 2019.	Izvršenje 2019.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	1	2	3	4	5
6 Prihodi poslovanja	5.262.490,66	21.962.499,67	6.225.573,79	118,30%	28,35%
61 Prihodi od poreza	2.025.034,91	6.927.000,00	2.316.496,49	114,29%	33,44%
611 Porez i prizrez na dohodak	1.375.375,48	3.665.000,00	1.609.785,69	117,04%	43,92%
6111 Porez i prizrez na dohodak od nesamostalnog rada	770.310,79		871.146,77	113,09%	0,00%
6112 Porez i prizrez na dohodak od samostalnih djelatnosti	131.948,16		145.870,50	110,55%	0,00%
6113 Porez i prizrez na dohodak od imovine i imovinskih prava	408.102,58		424.738,94	104,08%	0,00%
6114 Porez i prizrez na dohodak od kapitala	65.012,95		168.029,48	258,46%	0,00%
613 Porezi na imovinu	616.381,07	2.730.000,00	627.072,62	101,73%	22,97%
6131 Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	171.819,30		181.111,57	105,41%	0,00%
6134 Povremeni porezi na imovinu	444.561,77		445.961,05	100,31%	0,00%
614 Porezi na robu i usluge	33.279,36	532.000,00	79.638,18	239,30%	14,97%
6142 Porez na promet	29.179,36		79.638,18	272,93%	0,00%
6145 Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	4.100,00			0,00%	0,00%
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	211.286,28	8.486.000,00	1.344.000,00	636,10%	15,84%
633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna	211.286,28	8.486.000,00	1.344.000,00	636,10%	15,84%
6331 Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	211.286,28		24.000,00	11,36%	0,00%
6332 Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna			1.320.000,00	0,00%	0,00%
64 Prihodi od imovine	148.139,28	408.499,67	52.553,37	35,48%	12,86%
641 Prihodi od financijske imovine	18.430,14	1.500,00	35,26	0,19%	2,35%
6413 Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	56,54		35,26	62,36%	0,00%
6414 Prihodi od zateznih kamata	18.373,60			0,00%	0,00%
642 Prihodi od nefinancijske imovine	129.709,14	406.999,67	52.518,11	40,49%	12,90%

6421 Naknade za koncesije	103.246,00		12.860,00	12,46%	0,00%
6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	10.092,00		15.454,40	153,14%	0,00%
6423 Naknada za korištenje nefinancijske imovine	227,73		54,58	23,97%	0,00%
6429 Ostali prihodi od nefinancijske imovine	16.143,41		24.149,13	149,59%	0,00%
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima	2.869.902,38	6.112.000,00	2.511.323,93	87,51%	41,09%
651 Upravne i administrativne pristojbe	33.853,25	952.000,00	29.489,74	87,11%	3,10%
6513 Ostale upravne pristojbe i naknade	475,38		533,08	112,14%	0,00%
6514 Ostale pristojbe i naknade	33.377,87		28.956,66	86,75%	0,00%
652 Prihodi po posebnim propisima	81.036,89	620.000,00	322.987,46	398,57%	52,09%
6522 Prihodi vodnog gospodarstva	18.850,74		28.146,38	149,31%	0,00%
6526 Ostali nespomenuti prihodi	62.186,15		294.841,08	474,13%	0,00%
653 Komunalni doprinosi i naknade	2.755.012,24	4.540.000,00	2.158.846,73	78,36%	47,55%
6531 Komunalni doprinosi	2.230.023,06		1.440.433,20	64,59%	0,00%
6532 Komunalne naknade	524.989,18		718.413,53	136,84%	0,00%
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija		9.000,00		0,00%	0,00%
663 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna		9.000,00		0,00%	0,00%
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	8.127,81	20.000,00	1.200,00	14,76%	6,00%
681 Kazne i upravne mjere	8.127,81	20.000,00	1.200,00	14,76%	6,00%
6819 Ostale kazne	8.127,81		1.200,00	14,76%	0,00%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		12.092.000,00		0,00%	0,00%
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine		12.092.000,00		0,00%	0,00%
711 Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava		12.092.000,00		0,00%	0,00%
3 Rashodi poslovanja	3.161.677,43	8.958.160,00	3.567.788,15	112,84%	39,83%
31 Rashodi za zaposlene	390.498,30	943.300,00	356.621,36	91,32%	37,81%
311 Plaće (Bruto)	333.189,54	795.000,00	305.777,61	91,77%	38,46%
3111 Plaće za redovan rad	333.189,54		305.777,61	91,77%	0,00%
312 Ostali rashodi za zaposlene		8.700,00		0,00%	0,00%
313 Doprinosi na plaće	57.308,76	139.600,00	50.843,75	88,72%	36,42%
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	51.644,46		49.895,50	96,61%	0,00%
3133 Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	5.664		948,25	16,74%	0,00%
32 Materijalni rashodi	1.351.908,46	4.742.760,00	1.753.229,73	129,69%	36,97%
321 Naknade troškova zaposlenima	6.442,00	28.000,00	6.608,00	102,58%	23,60%
3211 Službena putovanja	3.432,00		3.428,00	99,88%	0,00%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	2.360,00		2.500,00	105,93%	0,00%
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	650,00		680,00	104,62%	0,00%
322 Rashodi za materijal i energiju	145.327,82	353.000,00	138.484,33	95,29%	39,23%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	20.144,53		9.691,19	48,11%	0,00%

3223 Energija	125.183,29		128.793,14	102,88%	0,00%
323 Rashodi za usluge	976.240,75	3.191.160,00	1.229.886,23	125,98%	38,54%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	29.345,43		28.273,24	96,69%	0,00%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	507.721,17		742.590,36	146,26%	0,00%
3233 Usluge promidžbe i informiranja	33.035,50		32.109,00	97,20%	0,00%
3234 Komunalne usluge	35.196,85		68.345,99	194,18%	0,00%
3237 Intelektualne i osobne usluge	230.838,30		189.619,02	82,14%	0,00%
3239 Ostale usluge	140.103,50		168.948,62	120,59%	0,00%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	223.897,89	1.170.600,00	378.251,17	168,94%	32,31%
3292 Premije osiguranja	3.426,32		2.738,68	79,93%	0,00%
3293 Reprezentacija	55.864,68		49.250,22	88,16%	0,00%
3296 Troškovi sudskih postupaka	500,00		23.529,50	4705,90%	0,00%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	164.106,89		302.732,77	184,47%	0,00%
34 Financijski rashodi	17.142,46	74.000,00	26.284,00	153,33%	35,52%
343 Ostali financijski rashodi	17.142,46	74.000,00	26.284,00	153,33%	35,52%
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	5.373,03		5.350,34	99,58%	0,00%
3433 Zatezne kamate			2.386,98	0,00%	0,00%
3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi	11.769,43		18.546,68	157,58%	0,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	7.000,00	0,00	0,00%	0,00%	
363 Pomoći unutar općeg proračuna	7.000,00	0,00	0,00%	0,00%	
3631 Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	7.000,00		0,00%	0,00%	
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	253.276,20	454.500,00	297.598,07	117,50%	65,48%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	253.276,20	454.500,00	297.598,07	117,50%	65,48%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	151.014,00		184.806,30	122,38%	0,00%
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	102.262,20		112.791,77	110,30%	0,00%
38 Ostali rashodi	1.141.852,01	2.743.600,00	1.134.054,99	99,32%	41,33%
381 Tekuće donacije	849.855,35	2.263.600,00	935.447,75	110,07%	41,33%
3811 Tekuće donacije u novcu	849.855,35		935.447,75	110,07%	0,00%
382 Kapitalne donacije	201.373,76	230.000,00	108.167,05	53,71%	47,03%
3821 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	201.373,76		108.167,05	53,71%	0,00%
386 Kapitalne pomoći	90.622,90	250.000,00	90.440,19	99,80%	36,18%
3861 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima	90.622,90		90.440,19	99,80%	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.549.394,55	41.396.339,67	8.427.426,66	330,57%	20,36%
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine		3.890.000,00	0,00%	0,00%	
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva		3.890.000,00	0,00%	0,00%	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.549.394,55	37.506.339,67	8.427.426,66	330,57%	22,47%
421 Građevinski objekti	1.065.380,50	35.332.214,67	8.224.057,26	771,94%	23,28%

4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	521.935,50		2.680.709,50	491,26%	0,00%
4214 Ostali građevinski objekti	543.445,00		5.543.347,76	1020,04%	0,00%
422 Postrojenja i oprema	119.576,55	57.625,00	69.619,40	58,22%	120,81%
4221 Uredska oprema i namještaj	3.700,00		2.482,90	67,11%	0,00%
4222 Komunikacijska oprema	18,00			0,00%	0,00%
4223 Oprema za održavanje i zaštitu			1.199,00	0,00%	0,00%
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	115.858,55		65.937,50	56,91%	0,00%
426 Nematerijalna proizvedena imovina	1.364.437,50	2.116.500,00	133.750,00	9,80%	6,32%
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina	1.364.437,50		133.750,00	9,80%	0,00%

Prihodi i rashodi prema izvorima
 Za razdoblje od 01.01.2019. do 30.06.2019.

Račun / opis	Izvršenje 2018.	Izvorni plan 2019.	Izvršenje 2019.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA	1	2	3	4	5
SVEUKUPNI PRIHODI	5.262.490,66	34.054.499,67	6.225.573,79	118,30%	18,28%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.041.112,38	13.327.499,67	4.866.119,39	96,53%	36,51%
Izvor 1.0. PRIHODI OD POREZA	2.025.034,91	6.927.000,00	2.316.496,49	114,29%	33,44%
Izvor 1.1. PRIHODI OD FINACIJSKE IMOVINE	18.430,14	1.500,00	35,26	0,19%	2,35%
Izvor 1.2. PRIHODI OD NEFINACIJSKE IMOVINE	119.617,14	336.999,67	12.914,58	10,80%	3,83%
Izvor 1.3. PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH (UPRAVNIH) PRISTOJBI	2.869.427,00	6.040.000,00	2.534.939,98	88,34%	41,97%
Izvor 1.4. PRIHODI DRŽAVNE UPRAVE	475,38	2.000,00	533,08	112,14%	26,65%
Izvor 1.5. PRIHODI OD KAZNI	8.127,81	20.000,00	1.200,00	14,76%	6,00%
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	10.092,00	50.000,00	15.454,40	153,14%	30,91%
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI	10.092,00	50.000,00	15.454,40	153,14%	30,91%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		90.000,00		0,00%	0,00%
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		90.000,00		0,00%	0,00%
Izvor 5. POMOĆI	211.286,28	8.486.000,00	1.344.000,00	636,10%	15,84%
Izvor 5.1. POMOĆI IZ PRORAČUNA	211.286,28	8.486.000,00	1.344.000,00	636,10%	15,84%
Izvor 6. DONACIJE		9.000,00		0,00%	0,00%
Izvor 6.1. DONACIJE		9.000,00		0,00%	0,00%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINACIJSKE IMOVINE I NAKNA		12.092.000,00		0,00%	0,00%
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINACIJSKE IMOVINE I NAKNA		12.092.000,00		0,00%	0,00%
SVEUKUPNI RASHODI	5.711.071,98	50.354.499,67	11.995.214,81	210,03%	23,82%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	4.558.321,98	15.545.395,00	4.062.865,05	89,13%	26,14%
Izvor 1.0. PRIHODI OD POREZA	3.385.281,38	9.609.160,00	3.580.379,56	105,76%	37,26%
Izvor 1.3. PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH (UPRAVNIH) PRISTOJBI	1.173.040,60	5.936.235,00	482.485,49	41,13%	8,13%
Izvor 5. POMOĆI	1.152.750,00	12.449.750,00	7.932.349,76	688,12%	63,71%
Izvor 5.1. POMOĆI IZ PRORAČUNA	1.152.750,00	12.449.750,00	7.932.349,76	688,12%	63,71%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINACIJSKE IMOVINE I NAKNA		2.050.000,00		0,00%	0,00%
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINACIJSKE IMOVINE I NAKNA		2.050.000,00		0,00%	0,00%
Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI		20.309.354,67		0,00%	0,00%
Izvor 8.1. NAMJENSKI PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA		20.309.354,67		0,00%	0,00%

Račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji

Za razdoblje od 01.01.2019. do 30.06.2019.

Racun/Opis	Izvršenje 2018	Izvorni plan 2019	Izvršenje 2019	Indeks 3/1	Indeks 3/2
	1	2	3	4	5
B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA					
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja		18.500.000,00			
84 Primici od zaduživanja		18.500.000,00			
842 Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnon		18.500.000,00			
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova		2.200.000,00			
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova		2.200.000,00			
544 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih		2.200.000,00			
NETO FINANCIRANJE		16.300.000,00			
KORIŠTENJE SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%

Račun financiranja prema izvorima
Za razdoblje od 01.01.2019. do 30.06.2019.

Račun / opis	Izvršenje 2018.	Izvorni plan 2019.	Izvršenje 2019.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA	1	2	3	4	5
UKUPNI PRIMICI		18.500.000,00			
8. NAMJENSKI PRIMICI		18.500.000,00			
8.1. NAMJENSKI PRIMICI OD FINANIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA		18.500.000,00			
UKUPNI IZDACI		2.200.000,00			
1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.200.000,00			
1.0. PRIHODI OD POREZA		2.200.000,00			
NETO FINANCIRANJE		16.300.000,00			

Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji

Za razdoblje od 01.01.2019. do 30.06.2019.

Račun/Opis	Izvršenje 2018	Izvorni plan 2019	Izvršenje 2019	Indeks 3/1	Indeks 3/2
	1	2	3	4	5
Funkcijska klasifikacija SVEUKUPNI RASHODI	5.711.071,98	50.354.499,67	11.995.214,81	210,03%	23,82%
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge	1.108.421,26	3.059.510,00	1.174.970,94	106,00%	38,40%
Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni po	1.108.421,26	3.059.510,00	1.174.970,94	106,00%	38,40%
Funkcijska klasifikacija 02 Obrana		10.000,00			
Funkcijska klasifikacija 022 Civilna obrana		10.000,00			
Funkcijska klasifikacija 03 Javni red i sigurnost	154.028,11	750.000,00	180.667,05	117,29%	24,09%
Funkcijska klasifikacija 032 Usluge protupožarne zaštite	123.168,76	680.000,00	168.167,05	136,53%	24,73%
Funkcijska klasifikacija 036 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje sv	30.859,35	70.000,00	12.500,00	40,51%	17,86%
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi	1.501.002,17	10.640.385,00	3.280.064,86	218,52%	30,83%
Funkcijska klasifikacija 045 Promet	1.501.002,17	10.640.385,00	3.280.064,86	218,52%	30,83%
Funkcijska klasifikacija 05 Zaštita okoliša	197.931,15	911.000,00	307.054,39	155,13%	33,71%
Funkcijska klasifikacija 051 Gospodarenje otpadom	197.931,15	911.000,00	307.054,39	155,13%	33,71%
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	1.566.368,65	13.323.750,00	5.894.411,75	376,30%	44,24%
Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice	1.458.708,55	12.868.750,00	5.757.347,76	394,00%	44,74%
Funkcijska klasifikacija 064 Ulična rasvjeta	107.660,10	455.000,00	137.063,99	127,31%	30,12%
Funkcijska klasifikacija 07 Zdravstvo		40.000,00			
Funkcijska klasifikacija 072 Službe za vanjske pacijente		40.000,00			
Funkcijska klasifikacija 08 Rekreacija, kultura i religija	483.548,44	1.116.000,00	477.809,00	98,81%	42,81%
Funkcijska klasifikacija 081 Službe rekreacije i sporta	307.750,00	622.000,00	352.209,00	114,45%	56,63%
Funkcijska klasifikacija 082 Službe kulture	160.798,44	449.000,00	80.600,00	50,12%	17,95%
Funkcijska klasifikacija 084 Religijske i druge službe zajednice	15.000,00	45.000,00	45.000,00	300,00%	100,00%
Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje	557.746,00	20.183.854,67	520.847,75	93,38%	2,58%
Funkcijska klasifikacija 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	470.246,00	20.029.354,67	378.237,00	80,43%	1,89%
Funkcijska klasifikacija 095 Obrazovanje koje se ne može definirati po stupnju	87.500,00	154.500,00	142.610,75	162,98%	92,30%
Funkcijska klasifikacija 10 Socijalna zaštita	142.026,20	320.000,00	159.389,07	112,23%	49,81%
Funkcijska klasifikacija 102 Starost	29.514,00	75.000,00	28.806,30	97,60%	38,41%
Funkcijska klasifikacija 104 Obitelj i djeca	96.512,20	180.000,00	109.582,77	113,54%	60,88%
Funkcijska klasifikacija 109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrsta	16.000,00	65.000,00	21.000,00	131,25%	32,31%

Na temelju odredbe članka 104. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/18 i 110/18) te članka 32. Statuta Općine Tučepi (Glasnik Općine Tučepi, br. 4/09 i 1/13), Općinsko vijeće Općine Tučepi na 16. sjednici održanoj dana 11. studenog 2019. godine, donosi

O D L U K U O KOMUNALNOM REDU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuje se uređenje naselja, način uređenja i korištenja površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu Općine Tučepi (u daljnjem tekstu: Općina) za gospodarske i druge svrhe, uključujući i njihovo davanje na privremeno korištenje, te održavanje reda na tim površinama, uvjeti korištenja javnih parkirališta, javnih garaža, nerazvrstanih cesta i drugih površina javne namjene za parkiranje vozila, održavanje čistoće i čuvanje površina javne namjene, mjere za provođenje ove Odluke, mjere za održavanje komunalnog reda, obveze pravnih i fizičkih osoba te prekršajne odredbe.

Članak 2.

Pojedini pojmovi u smislu ove Odluke imaju slijedeće značenje:

1. javne površine su površine u općoj uporabi, a prema namjeni razlikuju se na:

- *javnoprometne površine* (javne ceste, nerazvrstane ceste, trgovi, šetnice, pješački prolazi, javna stubišta, pješačke zone, nogostupi, pločnici, mostovi, podvožnjaci, nadvožnjaci, pothodnici, nathodnici, tuneli, javna parkirališta, javne garaže, stajališta javnog prometa i slične površine);

- *javne zelene površine* su površine s vegetacijom (parkovi, park-šume, drvoredi, živice, dendrološki i cvjetni rasadnici, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, zemljišni pojas uz javnoprometne površine na kojima je zasađeno zelenilo, zeleni otoci, zelene površine uz cestu u naselju, zelene površine uz objekte javne namjene, te odmorišta i staze koji su sastavni dijelovi zelenih površina), kojih je korištenje namijenjeno svima i na kojima se osim biljnog materijala mogu nalaziti dječja igrališta s pripadajućom opremom, rekreacijske površine, te ostali sadržaji.

- *ostale javne površine* su površine uz sportske objekte, rekreacijske objekte i slično, objekte koji su namijenjeni za javne priredbe i druge slične površine, otvorene tržnice, groblja, i slični prostori, kopneni dijelovi pomorskog dobra određeni zakonom koji su po svojoj prirodi namijenjeni općoj uporabi – brodsko pristanište, plaže i slične površine);

2. komunalni objekti, uređaji i drugi objekti u općoj uporabi su javna rasvjeta, obavijesna ploča, ormarić, pano s planom naselja, odnosno s oznakom kulturnih dobara, zaštićenih dijelova prirode ili s oznakom turističkih i sličnih objekata, nadstrešnica na stajalištu javnog prometa, javni sat, javni zahod, javni zdenac, vodoskok, fontana, koso dizalo - lift, javna telefonska govornica, samostojeći telekomunikacijski razvodni ormarići, poštanski sandučić, klupa za odmor, znakovi obavijesti, spomenik, skulptura, spomen-ploča i slični objekti i uređaji;

3. pokretne naprave su lako prenosivi objekti koji služe za prodaju raznih artikala ili obavljanje određenih usluga, štandovi, klupe, kolica i sl., naprave za prodaju pića, napitaka i sladoleda, hladnjaci za sladoled, metalne i druge konstrukcije kao prodajni prostor ili prostor za uslužnu djelatnost, ambulatna, ugostiteljska i slična prikolica, otvoreni šank, naprave za igranje, automati, peći i drugi objekti za pečenje plodina, spremišta za priručni alat i materijal, pozornice i slične naprave, stolovi, stolice, pokretne ograde i druge naprave koje se postavljaju ispred ugostiteljskih, zanatskih i drugih radnji, odnosno u njihovoj neposrednoj blizini, vaze za cvijeće, suncobrani, tende, pokretne ograde, podesti, samostojeće montažno-demontažne nadstrešnice i druga oprema postavljena na javnoj površini za potrebe ugostiteljskih objekata u svrhu organiziranja otvorenih terasa ispred ugostiteljskih objekata, šatori povodom raznih manifestacija, cirkuski šatori, lunaparkovi, zabavne radnje, čuvarske, montažne i slične kućice, automobili kao prezentacija, promocija ili nagradni zgodici, zaštitne naprave na izlozima i slično.

4. kiosk je tipski objekt lagane konstrukcije koji se može u cijelosti ili u dijelovima prenositi i postavljati pojedinačno ili u grupi, a služi za obavljanje gospodarske i druge djelatnosti;

5. ploča s tvrtkom ili nazivom je ploča s tvrtkom pravne osobe ili imenom fizičke osobe obrtnika, odnosno nazivom obrta i drugo;

6. zaštitne naprave su tende, roloi, zaštitne rešetke, kamere, alarmni uređaji i slični predmeti koji se postavljaju na pročelja;

7. plakati su oglasi i slične objave reklamno-promidžbenog ili informativnog sadržaja;

8. reklame su reklamne zastave, reklamna platna (na građevinskim skelama, ogradama i građevinama u rekonstrukciji ili gradnji), osvijetljene reklamne vitrine (citylight), putokazne reklame, pokretne reklame, transparenti, reklamne naljepnice, reklamni ormarići, oslikane reklamne poruke (na zidovima građevina, ogradama, tendama i slično), reklamni natpisi i drugi predmeti koji služe reklamiranju, osim reklamnih panoa,

9. reklamni panoi su panoi, reklamni uređaji, konstrukcije i slično - samostojeći ili na objektima, reklamni stupovi (totemi i slično);

10. parkovna oprema postavlja se na javne zelene površine, a namijenjena je igri djece ili rekreaciji građana (ljudjačke, tobogani, penjalice, vrtuljci, slične naprave za igru djece, klupe, stolovi, parkovne ograde, stupići, košarice za smeće i slično);

11. vanjski dijelovi zgrade su pročelja, izlozi, balkoni, terase, ulazna i garažna vrata, prozori, žljebovi, krovovi, dimnjaci, klime, antene i drugo;

12. privremene građevine su montažni objekti i drugi objekti koji se postavljaju za potrebe sajмова i javnih manifestacija i prigodnog uređenja naselja;

13. vozilima u smislu ove Odluke smatraju se sve vrste vozila na motorni i električni pogon, kao što su osobni automobili, teretni automobili, autobusi, kamperska vozila, motocikli, mopedi, traktori, radni strojevi, priključna vozila i slično.

14. miješani komunalni otpad je otpad iz kućanstva i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (kao što je papir, staklo i dr.)

II. UREĐENJE NASELJA

Članak 3.

Pod uređenjem naselja, u smislu ove Odluke, smatra se uređenost javnih površina kojima upravlja Općina i drugih površina u općoj uporabi i površina na upravljanju drugih, a osobito izgled i uređenost:

- vanjskih dijelova zgrada;
- dvorišta, zelenih površina, ograda uz zgradu i sličnih površina;
- ploča s imenom naselja, ulica, trgova, te pločica s kućnim brojem zgrada;
- izloga,
- zaštitnih naprava;
- ploča s tvrtkom ili nazivom;
- plakata, jarbola za zastave, reklamnih natpisa, reklama i reklamnih panoa;
- pokretnih naprava, kioska, reklama, reklamnih natpisa, reklamnih panoa i drugih naprava na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba;
- komunalnih objekata, uređaja i drugih objekata u općoj uporabi;
- stajališta, parkirališta, tržnica, ribarnica, groblja;
- te sanitarno – komunalne mjere uređenja naselja.

1. Vanjski dijelovi zgrade - građevine

Članak 4.

Vanjski dijelovi zgrada - građevina (pročelja, izlozi, balkoni, terase, ulazna i garažna vrata, prozori, žljebovi, krovovi, dimnjaci, klime, antene i drugo) u vlasništvu fizičkih i pravnih osoba, u dijelu koji je vidljiv s površine javne namjene, moraju biti održavani i uredni.

Vlasnik, korisnik, odnosno upravitelj zgrade dužan je neodržavane i neuredne vanjske dijelove zgrade obnoviti i održavati tako da se obnovljeni dijelovi zgrade uklapaju u cjeloviti izgled zgrade.

Zabranjeno je djelomično uređivanje pročelja višestambenih zgrada, osim u slučaju kad višestambena zgrada ima više zasebnih ulaza, kada je dopušteno uređivanje pročelja za stanove koji pripadaju istom ulazu.

Zabranjeno je pisati grafite, poruke i slično te na drugi način uništavati vanjske dijelove zgrade.

Članak 5.

Vlasnik, odnosno korisnik zgrade dužan je odmah otkloniti oštećenja vanjskih dijelova zgrade (pročelje ili pokrov postojeće zgrade), zbog kojih postoji opasnost za život i zdravlje ljudi ili imovinu veće vrijednosti, sukladno posebnim propisima o gradnji.

Članka 6.

Na prozorima, vratima, terasama, balkonima, lođama, ogradama i drugim vanjskim dijelovima zgrade, zabranjeno je vješati ili izlagati rublje, posteljinu, sagove, krpe i druge predmete, ako se time ometa ili onemogućava prolaz pješaka.

S prozora, terasa, balkona, lođa, ograda i drugih vanjskih dijelova zgrade zabranjeno je istresati krpe, sagove i slično, bacati otpad, prolijevati vodu, cijediti vodu ili na drugi način onečišćavati javnu površinu.

Zabranjeno je crtati, pisati, prljati, mehanički oštećivati, uništavati ili na drugi način nagrđivati pročelja zgrada.

Članak 7.

Na prozorima, balkonima, terasama i drugim sličnim dijelovima zgrade, u pravilu se drži cvijeće i ukrasno bilje i to na način da ne ugrožava sigurnost ljudi i imovine.

Antene i druge uređaje za prijem zemaljskih i satelitskih programa, rashladne (klima uređaje) i solarne uređaje, vlasnici, odnosno korisnici zgrade dužni su postaviti na vanjske dijelove zgrade i krovništva, koji nisu vidljivi s površine javne namjene uz koju neposredno graniče.

Iznimno, kada ne postoji druga mogućnost, oprema i uređaji iz prethodnog stavka mogu se postavljati na vanjske dijelove zgrade koji su vidljivi s površine javne namjene uz koju neposredno graniče, ali moraju biti postavljeni na visini od najmanje 3,5 metara od kote terena, a kapanje vode iz klima uređaja ne smije se izvoditi na javnu površinu.

U slučaju iz prethodnog stavka vlasnici, odnosno korisnici zgrade dužni su za postavljanje opreme i uređaja iz stavka 2. ovog članka, ishoditi odobrenje Jedinog upravnog odjela (u daljnjem tekstu: Nadležno tijelo).

Vlasnici, odnosno korisnici zgrade dužni su za postavljanje drugih uređaja (npr. ATM uređaji - bankomati i sl.) na pročelju zgrade, kojima se pristupa s javne površine, ishoditi odobrenje Nadležnog tijela.

Za postavljanje uređaja iz prethodnog stavka i druge opreme (npr. izloga i sl.) na pročelje objekta/zgrade koji se nalazi na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline, kao i objekta/zgrade koji ima svojstvo pojedinačnog kulturnog dobra, kada se tim uređajima pristupa s javne površine, vlasnici, odnosno korisnici objekta/zgrade dužni su prethodno ishoditi suglasnost tijela nadležnog za zaštitu i očuvanje kulturnog dobra, a potom i odobrenje Nadležnog tijela.

Članak 8.

Vlasnik, odnosno nositelj prava na zgradi koja ima svojstvo pojedinačnog kulturnog dobra ili se nalazi na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline, kao i drugi imatelj kulturnog dobra, dužan je za sve zahvate na vanjskim dijelovima zgrade ishoditi odobrenje tijela nadležnog za zaštitu i očuvanje kulturnog dobra.

Zabranjeno je bilo kakvo izvođenje zahvata na vanjskim dijelovima zgrade iz stavka 1. ovog članka bez odobrenja ili suprotno odobrenju tijela nadležnog za zaštitu i očuvanje kulturnog dobra.

Zabranjeno je oštećivanje, ispisivanje poruka i grafita na zgradama iz stavka 1. ovog članka te djelomično bojanje pročelja bojama koje se ne uklapaju u cjelovitu sliku pročelja.

Članak 9.

Zgrada koja svojim izgledom, zbog oštećenja ili dotrajalosti vanjskih dijelova, nagrđuje izgled ulice i naselja mora se urediti u tijeku godine u kojoj je ta okolnost utvrđena, a po obavijesti Nadležnog tijela.

2. Uređenje dvorišta, zelenih površina, ograda uz zgradu i sličnih površina

Članak 10.

Vlasnici, odnosno korisnici zgrada i neizgrađenog građevinskog zemljišta dužni su dvorišta, vrtove, zelene i druge površine zgrada, neizgrađeno građevinsko zemljište te druge površine, u dijelu koji je vidljiv s javne površine, održavati urednima i čistima.

Ako se dvorišta, vrtovi, zelene i druge površine zgrada, neizgrađeno građevinsko zemljište, te druge površine uz javne površine, ne održavaju urednima i čistima, komunalni redar naredit će njihovom vlasniku, odnosno korisniku otklanjanje uočenih nedostataka.

Ukoliko vlasnici, odnosno korisnici prostora iz prethodnog stavka u ostavljenom roku ne postupe sukladno nalogu komunalnog redara, ti će se nedostaci otkloniti putem treće osobe na trošak vlasnika, odnosno korisnika prostora.

Dvorišta, vrtovi, neizgrađeno građevinsko zemljište i druge površine moraju se koristiti sukladno njihovoj namjeni, te s njih ne smiju dolaziti nikakve štetne emisije na javne površine, susjedne zgrade i druge objekte. Svojim stanjem i izgledom ne smiju narušavati estetski izgled okolnih površina.

Lišće, plodove i grane koji s površina iz stavka 1. ovog članka padnu na javnoprometnu površinu, vlasnici, odnosno korisnici, dužni su odmah ukloniti i površinu očistiti, a sakupljeni biootpad odložiti u za to posebno označene vreće.

Na prostorima dvorišta, vrtova, zelenih i drugih površina uz javne površine zabranjeno je odlagati otpad, posebice stare automobile, strojeve, električne i druge aparate i predmete iz kućanstva, građevinski šut, daske, dotrajale predmete i drugo što narušava izgled okoliša, te spaljivati sve vrste otpadnih tvari.

Članak 11.

Vlasnici odnosno korisnici zgrada, stanova, poslovnih ili drugih prostorija na području Općine, kao proizvođači otpada (u daljnjem tekstu: Proizvođači otpada), dužni su posjedovati posude za miješani komunalni otpad, koje moraju držati na vlastitom zemljištu i održavati ih u čistom i urednom stanju.

Posude za miješani komunalni otpad Proizvođači otpada trebaju držati na onim mjestima na kojima se ne narušava estetski izgled okolnih površina.

Posude za miješani komunalni otpad postavljaju se tako da svojim položajem i smještajem što bolje ispune svrhu za koju se koriste.

Članak 12.

Proizvođači otpada dužni su miješani komunalni otpad odlagati u svoje posude za miješani komunalni otpad.

Proizvođači otpada dužni su pažljivo puniti posude za miješani komunalni otpad tako da se otpad ne rasipa po njima ili oko njih.

Posude za miješani komunalni otpad nije dozvoljeno pretrpavati otpadom na način da se time otežava zatvaranje posude.

Posude za miješani komunalni otpad moraju imati ispravne poklopce, koje su Proizvođači otpada nakon odlaganja, odnosno radnici koji skupljaju i odvoze komunalni otpad nakon utovara, dužni zatvoriti, a posudu vratiti na mjesto s kojeg su je uzeli.

Zabranjeno je odlaganje miješanog komunalnog otpada izvan posuda za miješani komunalni otpad.

Zabranjeno je druge vrste otpada odlagati u posude za miješani komunalni otpad.

Zabranjeno je odlaganje miješanog komunalnog otpada u posude za miješani komunalni otpad koji su u tuđem vlasništvu.

Članak 13.

Ograde uz javne površine moraju se postavljati tako da ne ometaju korištenje javnih površina, da ne predstavljaju opasnost za sigurnost i imovinu ljudi te da se vizualno uklapaju u okolni izgled. Ograde uz javne površine vlasnici, odnosno korisnici moraju redovito održavati.

Vlasnici, odnosno korisnici ograda od ukrasne živice ili drugog ukrasnog bilja, kada se one nalaze uz javnoprometne površine, dužni su prije započinjanja radova na orezivanju propisno označiti mjesto izvođenja radova te poduzeti sve mjere kako bi se za vrijeme rezidbe zaštitili ljudi i imovina, a nakon završetka radova na orezivanju dužni su odmah očistiti javnu površinu.

Ograde od ukrasne živice i drveće uz javnoprometne površine vlasnici, odnosno korisnici moraju redovito održavati i orezivati tako da ne prelaze preko regulacijske linije na javnoprometnu površinu, ne zaklanjaju preglednost, ne ometaju normalno kretanje pješaka i sigurnost prometa, ne zaklanjaju prometnu i svjetlosnu signalizaciju te javnu rasvjetu.

Članak 14.

Ako postoji opasnost od rušenja stabla na javnu površinu i ozljeđivanja ljudi i/ili oštećenja imovine, komunalni redar će rješenjem narediti vlasniku, odnosno korisniku zemljišta potrebne zahvate na stablu.

Članak 15.

Javne zelene površine ispred stambenih i poslovnih zgrada mogu se, radi zaštite, ograditi metalnim stupićima, žardinjerama s cvijećem ili ukrasnom živicom, ako to neće ometati normalno kretanje pješaka, prometovanje vozila i ako neće smanjivati preglednost.

Odobrenje za ograđivanje javnih zelenih površina iz prethodnog stavka, vlasniku građevine ispred koje se traži ograđivanje, izdaje Nadležno tijelo.

Zabranjeno je ograđivanje javnih zelenih površina iz stavka 1. ovog članka bez odobrenja Nadležnog tijela.

Članak 16.

Pravna ili fizička osoba koja upravlja ili gospodari športskim, rekreacijskim i drugim sličnim objektima, park-šumama, spomen-područjima, grobljima, plažama, obalom mora i drugim sličnim površinama mora ih održavati urednima, čistima i redovito održavati zelenu površinu unutar tih prostora, te brinuti za njezinu zaštitu i obnovu.

Vlasnik individualnog stambenog objekta, vlasnik ili korisnik poslovnog objekta, škole, bolnice, crkve, samostana i slično, obvezatan je osigurati obnovu, uređenje, održavanje i zaštitu zelene površine na zemljištu koje pripada objektu, odnosno zelenim površinama koje se nalaze u okviru ograđenog okoliša tog objekta.

Vlasnik ili korisnik stambene zgrade s ograđenim okolišem kojemu je onemogućen slobodan pristup i korištenje od strane drugih građana, obvezatan je osigurati održavanje i zaštitu zelene površine na zemljištu koje služi redovitoj upotrebi i predstavlja okoliš zgrade.

Pravna ili fizička osoba koja upravlja površinama iz stavka 1., 2. i 3. ovog članka mora objekte i uređaje na njima održavati urednima i ispravnima.

Pravna ili fizička osoba koja se koristi ili upravlja površinama i objektima iz stavka 1. ovog članka mora, na vidnom mjestu, istaknuti pravila o održavanju reda, čistoće, zaštite zelenila i slično.

Ukoliko osobe iz stavka 1. ovog članka ne ispune obvezu održavanja reda, čistoće i zaštite zelene površine, isto će se izvršiti preko treće osobe na njihov trošak.

3. Ploče s imenom naselja, ulica, trgova i pločice s brojem zgrade

Članak 17.

Na području Općine naselja, ulice i trgovi moraju biti označeni imenom, a zgrade moraju biti obilježene brojevima.

Naselja, ulice, trgovi i zgrade označavaju se i obilježavaju na način i po postupku propisanom posebnim propisom.

Članak 18.

Za označavanje imena naselja, ulica i trgova postavljaju se ploče, table, a na zgrade se postavljaju pločice s kućnim brojem zgrade.

Ploče za označavanje imena ulica i trgova mogu sadržavati i opis značenja imena ulica i trgova i druge informacije ili se uz njih mogu postavljati ploče (dopunske ploče) s opisom značenja imena ulica i trgova i drugim informacijama.

Vlasnik zgrade dužan je na zgradu postaviti pločicu s kućnim brojem zgrade najkasnije prije početka korištenja zgrade.

Vlasnik, odnosno upravitelj zgrade, dužan je voditi brigu o tome da zgrada bude stalno obilježena kućnim brojem.

Zabranjeno je oštećivati i uništavati te neovlašteno skidati i mijenjati table, ploče i pločice iz stavka 1. ovoga članka.

4. Izlozi

Članak 19.

Izlozi, izložbeni ormarići i druga slična oprema poslovnog prostora (u daljnjem tekstu: izlog) moraju biti tehnički i estetski oblikovani, odgovarajuće osvjetljeni u skladu s izgledom zgrade i okoliša, tako da izravno ne obasjavaju javnoprometnu površinu, a svojim položajem ne smiju onemogućiti ili otežati korištenje javnih površina.

Na javnoj površini pored ulaza u poslovni prostor mogu se, u svrhu njegova uljepšavanja i ukrašavanja, postaviti tegle sa cvijećem.

Vlasnik, odnosno korisnik poslovnog prostora dužan je izlog držati urednim i čistim.

Za blag dane i prigodne manifestacije izlozi mogu biti prigodno uređeni.

Vlasnik, odnosno korisnik poslovnog prostora ne smije u izlogu držati ambalažu ili skladištiti robu, niti smije izlagati robu izvan izloga i poslovnog prostora.

Zabrana iz prethodnog stavka ne odnosi se na vlasnike, odnosno korisnike poslovnog prostora u kojem se prodaje živo cvijeće.

Za izlaganje živog cvijeća izvan poslovnog prostora vlasnik, odnosno korisnik istog dužan je ishoditi odobrenje Nadležnog tijela.

Članak 20.

Zabranjeno je uništavati izloge, te po njima ispisivati poruke i obavijesti, crtati, šarati i na drugi ih način prljati ili nagrđivati. Iznimno, na izlozima je dopušteno isticati privremene obavijesti o prigodnim i sezonskim sniženjima.

Vlasnik, odnosno korisnik poslovnog prostora koji se ne koristi, dužan je izlog, vrata i ostale otvore uredno prekriti neprozirnim materijalom, te onemogućiti uvid u unutrašnjost poslovnog prostora.

Vlasnik, odnosno korisnik izloga dužan je oštećenja na izlogu ukloniti bez odgode, a najkasnije u roku od 15 dana od dana nastanka oštećenja.

Komunalni redar rješenjem će narediti vlasniku, odnosno korisniku izloga uklanjanje oštećenja iz stavka 3. ovoga članka.

Ako vlasnik, odnosno korisnik ne postupi po rješenju iz stavka 4. ovoga članka, a postoji neposredna opasnost za sigurnost prolaznika, Općina će izvršenje rješenja provesti putem treće osobe na trošak vlasnika, odnosno korisnika poslovnog prostora.

5. Zaštitne naprave

Članak 21.

Zaštitne naprave su tende, roloi, zaštitne rešetke, kamere, alarmni uređaji i slični predmeti, koji se postavljaju na vanjske dijelove zgrade.

Zaštitne naprave iz prethodnog stavka moraju biti uredne i ispravne.

Članak 22.

Kamere se postavljaju za provođenje nadzora radi prevencije protupravnih ponašanja i utvrđivanja počinitelja prekršaja, te zaštite imovine u vlasništvu Općine, sukladno posebnim propisima, s obvezom javnog isticanja natpisa da je prostor pod video nadzorom.

Kamere se postavljaju na temelju rješenja Nadležnog tijela po prethodno pribavljenoj suglasnosti ministarstva nadležnog za unutarnje poslove, te Agencije za zaštitu osobnih podataka.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik kojoj je Općina povjerila postavljanje i održavanje kamera dužna ih je održavati u ispravnom stanju.

6. Ploča s tvrtkom ili nazivom

Članak 23.

Pravna osoba, fizička osoba obrtnik ili osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost ističe ploču s nazivom tvrtke ili obrta, odnosno druge samostalnu djelatnosti, na poslovnu prostoriju u kojoj posluje.

Ustanove i druge institucije ističu naziv na mjestu određenom posebnim propisima, odnosno na objekt u kojem se nalazi poslovni prostor ustanove, odnosno institucije.

Pravna osoba, fizička osoba obrtnik ili osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, te ustanova i druga institucija, može na pročelje zgrade u kojoj koristi poslovni prostor postaviti i ploču s natpisom i imenom poslovnog prostora, obavijest o djelatnosti koju obavlja, te obavijest o radnom vremenu (u daljnjem tekstu: natpis).

Natpis mora biti tehnički i estetski oblikovan i uredan, maksimalnih dimenzija: visina 0.5 m i dužina 1 m, a tekst pravopisno ispravno napisan.

Svi natpisi većih dimenzija u smislu ove Odluke smatraju se reklamama i za njihovo postavljanje potrebno je odobrenje Nadležnog tijela.

Članak 24.

Ploča s tvrtkom, nazivom i natpisom dimenzija većih od propisanih stavkom 4. prethodnog članka, na pročelje zgrade postavlja se na temelju rješenja Nadležnog tijela.

Pravna ili fizička osoba iz stavka 1. i 2. prethodnog članka, mora održavati ploču s tvrtkom, nazivom i natpisom, urednom, čistom i čitkom, a u slučaju njezine dotrajalosti istu mora obnoviti, odnosno zamijeniti.

Zabranjeno je predmete iz prethodnog stavka prljati i uništavati.

Pravna ili fizička osoba iz stavka 1. i 2. prethodnog članka dužna je ukloniti ploču s tvrtkom, nazivom i natpisom s pročelja zgrade u roku od 15 dana od dana prestanka obavljanja djelatnosti, odnosno prestanka korištenja poslovnog prostora te pročelje zgrade vratiti u prvobitno stanje.

Ako pravna ili fizička osoba iz stavka 1. i 2. prethodnog članka ne postupi sukladno stavku 4. ovoga članka, komunalni redar rješenjem će narediti uklanjanje ploče s tvrtkom, nazivom i natpisom.

Ako pravna ili fizička osoba iz stavka 1. i 2. prethodnog članka ne postupi po rješenju komunalnog redara iz prethodnog stavka, ploča s tvrtkom, nazivom i natpisom uklonit će se putem treće osobe na njihov trošak.

7. Plakati, jarboli za zastave, reklamni natpisi, reklame i reklamni panoi

Članak 25.

Plakati, oglasi i slične objave reklamno-promidžbenog ili informativnog sadržaja (u daljnjem tekstu: plakati) mogu se bez posebnog odobrenja postavljati samo na oglasnim ili reklamnim pločama, oglasnim stupovima, oglasnim ormarićima, oglasnim panoima i drugim oglasnim prostorima koji služe isključivo za navedenu namjenu.

Iznimno, na temelju odobrenja Nadležnog tijela, za određene javne manifestacije plakati se mogu postavljati i na druga mjesta, osim na stabla, pročelja zgrada, ograde i telefonske govornice, prometnu signalizaciju, trafostanice, energetske ormariće, objekte i uređaje javne namjene, te druga mjesta koja nisu za to namijenjena.

Za postavljene plakate solidarno su odgovorni osoba koja ih postavlja i organizator priredbe ili manifestacije, odnosno pravna ili fizička osoba čiji se proizvod ili usluga plakatom oglašava.

Troškove uklanjanja plakata, kao i čišćenja mjesta na kojima ne smiju biti postavljeni, snosi organizator priredbe ili manifestacije, odnosno pravna ili fizička osoba čiji se proizvod ili usluga plakatom oglašava.

Zabranjeno je postavljanje plakata na mjestima koja ne služe za tu namjenu bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

Članak 26.

Uredno postavljene plakate zabranjeno je prljati, oštećivati ili uništavati.

Osoba koja je postavila plakate, oglase i druge slične objave, odnosno organizator priredbe ili manifestacije, odnosno pravna ili fizička osoba čiji se proizvod ili usluga plakatom oglašava, dužni su ih ukloniti odmah po isteku održavanja priredbe, manifestacije ili drugog događaja koji se oglašava, odnosno odmah po isteku roka na koji su imali odobrenje, a korištene površine očistiti i urediti.

Ukoliko osobe iz prethodnog stavka ne uklone, odnosno ne uredi i ne očiste korištene površine sukladno prethodnom stavku Općina će to učiniti putem treće osobe, a za nastale troškove teretit će osobe iz prethodnog stavka, solidarno.

Članak 27.

Određbe članka 25. i 26. ove Odluke odnose se i na oglašavanje za potrebe izborne promidžbe.

Članak 28.

Jarbol za zastave postavlja se na pročelja zgrada, zemljište uz objekte te javne površine.

Na jarbolima se postavljaju državne, županijske i gradske zastave te prigodne zastave za određene manifestacije, kao i reklamne zastave.

Jarbol se postavlja na temelju rješenja Nadležnog tijela.

Članak 29.

Zastava Republike Hrvatske ističe se sukladno posebnim propisima.

Jarboli za zastave i zastave moraju biti uredni, čisti i neoštećeni.

Članak 30.

Reklame su: reklamne zastave, reklamna platna (na građevinskim skelama, ogradama i građevinama u rekonstrukciji ili gradnji), osvjetljene reklamne vitrine (citylight), putokazne reklame, pokretne reklame, transparenti, reklamne naljepnice, reklamni ormarići, oslikane reklamne poruke (na zidovima građevina, ogradama, tendama, prometnicama i slično), reklamni natpisi i drugi predmeti koji služe reklamiranju, osim reklamnih panoa.

Reklame iz stavka 1. ovoga članka postavljaju se na javnu površinu na temelju odobrenja Nadležnog tijela, ako posebnim popisima nije drugačije određeno.

Zabranjeno je postavljanje reklama iz stavka 1. ovoga članka na javnu površinu bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

Zabranjeno je bacati reklamne i druge letke (iz zrakoplova, balona i slično) na javne površine bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

Članak 31.

Reklamni panoi su: panoi, reklamni uređaji, konstrukcije i slično - samostojeći ili na objektima te reklamni stupovi (totemi i slično).

Reklamni panoi postavljaju se na javne površine na temelju odobrenja Nadležnog tijela, ako posebnim popisima nije drugačije određeno.

Zabranjeno je postavljanje reklamnog panoa na javnu površinu bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

Tvrtka ili ime vlasnika reklamnog panoa moraju biti istaknuti na reklamnom panou.

Ako reklamni pano nema istaknutu reklamnu poruku, vlasnik ga je dužan prekriti odgovarajućim materijalom bijele boje.

Članak 32.

Vlasnici, odnosno korisnici plakata, jarbola za zastave, reklamnih natpisa, reklama i reklamnih panoa moraju ih održavati u urednom i ispravnom stanju, a oštećene, dotrajale ili uništene obnoviti, zamijeniti novima ili ukloniti.

Zabranjeno je predmete iz stavka 1. ovog članka prljati i uništavati.

Članka 33.

Priključivanje reklama, reklamnih natpisa i reklamnih panoa na sustav javne rasvjete nije dopušteno.

Osvjetljavanje reklama, reklamnih natpisa i reklamnih panoa može se izvesti samo na način kojim se ne stvara svjetlosno onečišćenje, odnosno tako da promjena razine prirodne svjetlosti u noćnim uvjetima, uzrokovana emisijom svjetlosti iz umjetnih izvora svjetlosti, ne djeluje štetno na ljudsko zdravlje i ne ugrožava sigurnost u prometu zbog bliještanja.

Članak 34.

Postavljanje reklama, reklamnih natpisa i reklamnih panoa, te druge slične opreme koja se koristi za komercijalne potrebe na zaštitnim ogradama gradilišta ili neizgrađenog građevinskog zemljišta kada su iste postavljene na javnim površinama, dopušteno je samo uz odobrenje Nadležnog tijela.

Članak 35.

Turistička signalizacija na području Općine postavlja se na mjestima koja posebnom odlukom odredi Općinski načelnik, a na prijedlog Nadležnog tijela.

8. Pokretne naprave, kiosci, reklame, reklamni natpisi, reklamni panoi i druge naprave na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba

Članak 36.

Pokretne naprave, kiosci, reklame, reklamni natpisi, reklamni panoi i druge naprave na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba mogu se postavljati samo na onim mjestima na kojima se zbog toga neće stvarati suvišna buka, svjetlosno onečišćenje, nečistoća, ugrožavati sigurnost prometa, te na mjestima na kojima se neće umanjiti estetski izgled toga mjesta.

Odobrenje za postavljanje predmeta iz stavka 1. ovog članka na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba daje Nadležno tijelo.

Ako nakon ishoda odobrenja iz prethodnog stavka komunalni redar utvrdi da su predmeti iz stavka 1. ovog članka postavljeni na mjestu na kojem se zbog toga stvara suvišna buka, svjetlosno onečišćenje, nečistoća, ugrožava sigurnost prometa ili umanjuje estetski izgled toga mjesta, kao i u drugim opravdanim slučajevima, predložiti će Nadležnom tijelu ukidanje odobrenja.

Zabranjeno je postavljanje predmeta iz stavka 1. ovog članka na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

Vlasnici predmeta iz stavka 1. ovog članka na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba moraju ih održavati urednima i ispravnima.

Uz zahtjev za postavljanje pokretne naprave, kioska, reklame, reklamnog natpisa, reklamnog panoa i druge naprave potrebno je priložiti dokaz o pravu korištenja nekretnine (dokaz o vlasništvu zemljišta, ugovor o zakupu zemljišta, suglasnost vlasnika zemljišta i slično), skicu ili fotografiju i fotomontažu pokretne naprave, tehnički opis, potvrdu Općine o plaćanju dospjelih obveza, te druge isprave sukladno propisima o gradnji.

Zahtjev iz prethodnog stavka ne može biti odobren ukoliko podnositelj zahtjeva nije podmirio sve dospjele obveze prema Općini.

9. Komunalni objekti, uređaji i drugi objekti u općoj uporabi

Članak 37.

Komunalni objekti, uređaji i drugi objekti u općoj uporabi (u daljnjem tekstu: objekti u općoj uporabi) postavljaju se na javnim površinama radi uređenja Općine, pružanja usluga održavanja komunalne infrastrukture i lakšeg snalaženja građana na području Općine.

Članak 38.

Objekti u općoj uporabi su:

- javna rasvjeta,
- ploče s orijentacijskim planom Općine,
- javni satovi,
- javni zahodi,
- vodokoci, fontane, hidranti i slični objekti i uređaji,
- javne telefonske govornice i poštanski sandučići,
- spomenici, spomen-ploče, skulpture i slični predmeti,
- stajališta, parkirališta, tržnice, ribarnice i groblja.

Članak 39.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik, kojoj je Općina povjerila na održavanje ili upravljanje objekte u općoj uporabi, odnosno vlasnik, dužan ih je održavati urednima, čistima i funkcionalno ispravnima.

Osoba iz stavka 1. ovoga članka, dužna je nastala oštećenja i kvarove otkloniti u najkraćem roku, a najkasnije u roku od 10 dana od utvrđivanja oštećenja ili kvara.

Zabranjeno je pisati grafitne poruke i slično te na drugi način oštećivati i uništavati objekte u općoj uporabi.

9.1. Javna rasvjeta

Članak 40.

Javnoprometne površine, javne zelene površine i ostale površine moraju biti opremljene sustavom javne rasvjete.

Javna rasvjeta mora biti izvedena u skladu sa suvremenom svjetlosnom tehnikom uvažavajući načelo energetske učinkovitosti te biti funkcionalna, ekološki prihvatljiva i estetski oblikovana.

Pri postavljanju javne rasvjete mora se voditi računa o urbanističkoj vrijednosti i značenju te izgledu pojedinih dijelova Općine, pojedinih javnih površina i njihovoj namjeni kao i potrebama prometa i građana.

Fizička ili pravna osoba kojoj je Općina povjerila održavanje javne rasvjete, opremu i uređaje javne rasvjete mora redovito održavati u stanju funkcionalne sposobnosti i ispravnosti (prati, ličiti, mijenjati dotrajale i oštećene dijelove, žarulje i slično).

Zabranjeno je priključivanje električnih instalacija rasvjete i drugih instalacija na sustav javne rasvjete te drugo korištenje sustava javne rasvjete, bez suglasnosti Nadležnog tijela.

Članak 41.

Javna rasvjeta u pravilu mora svijetliti cijelu noć uz uvažavanje provedbe mjera uštede električne energije.

Članak 42.

Zabranjeno je oštećivanje i uništavanje rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela.

Zabranjeno je na rasvjetne stupove postavljanje transparentata, lijepljenje oglasa, obavijesti, reklama i slično, a iznimno je dopušteno uz odobrenje Nadležnog tijela.

Postavljanje ukrasnih zastavica, informativno-promidžbenih panoa, vertikalne i svjetlosne prometne signalizacije i slične opreme na rasvjetne stupove dopušteno je samo uz odobrenje Nadležnog tijela.

9.2. Ploče s orijentacijskim planom Općine

Članak 43.

U cilju lakšeg snalaženja građana i turista, na području Općine mogu se postavljati ploče s orijentacijskim planom Općine.

Ploče s orijentacijskim planom Općine postavljaju se na mjestima na kojima se okuplja veći broj ljudi, na glavnim prilazima naselju i na drugim za to određenim mjestima.

U orijentacijskom planu moraju biti ucrtane glavne ulice, trgovci, parkovi, najvažniji objekti u Općini (škola, dječji vrtić, pošta, banka, zdravstvena ustanova i slično) te oznaka mjesta na kojem se plan nalazi.

Ploče s orijentacijskim planom postavlja i održava Općina, odnosno za to ovlaštena pravna ili fizička osoba.

9.3. Javni satovi

Članak 44.

Na važnijim trgovima i prolazima te drugim za to određenim mjestima mogu se postavljati javni satovi.

Javne satove postavlja i održava Općina, odnosno za to ovlaštena pravna ili fizička osoba.

Pravne ili fizičke osobe mogu na zgradama koje koriste postavljati satove samo uz odobrenje Nadležnog tijela.

Satovi koje postavlja pravna ili fizička osoba iz stavka 3. ovog članka, moraju se održavati u urednom stanju.

Zabranjeno je postavljati satove na zgrade bez odobrenja ili suprotno odobrenju iz stavka 3. ovog članka.

9.4. Javni zahodi

Članak 45.

Javni zahodi grade se i postavljaju na trgovima, tržnicama, i sličnim javnim prostorima, te u parkovima, park-šumama, na izletištima, sportskim objektima, u blizini javnih plaža, odnosno na mjestima na kojima se građani okupljaju i duže zadržavaju.

Javni zahodi moraju ispunjavati odgovarajuće higijenske i tehničke uvjete, a vlasnik, odnosno ovlaštena pravna ili fizička osoba koja ih održava, mora ih održavati u urednom i ispravnom stanju.

Javne zahode treba graditi na način da ih mogu koristiti osobe s posebnim potrebama.

Javni zahodi moraju u pravilu raditi tijekom cijelog dana.

Vrijeme početka i završetka rada javnih zahoda utvrđuje Općinski načelnik, na prijedlog Nadležnog tijela.

9.5. Vodokoci, fontane, hidranti i slični objekti i uređaji

Članak 46.

Na području Općine, uz odobrenje Nadležnog tijela, mogu se graditi i postavljati javni vodokoci, fontane, javne česme i slični objekti i uređaji koji svojim izgledom uljepšavaju okoliš.

Javni vodokoci, fontane i slični objekti i uređaji moraju biti ispravni i uredni.

Javne vodokoke, fontane i slične objekte i uređaje zabranjeno je uništavati, onečišćavati, po njima šarati, crtati ili ih na drugi način prljati i nagrđivati, odnosno nenamjenski koristiti.

Zabranjeno je kupanje u javnim vodokocima i fontanama kao i vađenje novca bačenog u iste.

Protupožarni hidranti i hidranti za pranje i zalijevanje javnih površina moraju se održavati u ispravnom stanju.

Zabranjeno je uništavanje, oštećivanje ili neovlaštena uporaba hidranata za vlastite potrebe (pranje automobila ili privatnih površina i prostora).

Javne vodokoke, fontane, hidrante i slične objekte i uređaje postavlja i održava Općina, odnosno za to ovlaštena pravna ili fizička osoba.

9.6. Javne telefonske govornice i poštanski sandučići

Članak 47.

Javne telefonske govornice i poštanski sandučići u pravilu se postavljaju na mjestima na kojima se građani okupljaju i dulje zadržavaju, kao što su trgovci, tržnice, zdravstvene ustanove, trgovački objekti ili prodajni centri, stambene zgrade s većim brojem stanova, i slični prostori, tako da svojim izgledom ne narušavaju okoliš te da zadovoljavaju estetske kriterije.

Javne telefonske govornice i poštanski sandučići postavljaju se uz odobrenje Nadležnog tijela, na način da ih mogu koristiti osobe s posebnim potrebama.

Javne telefonske govornice i poštanske sandučice postavljaju i održavaju pravne osobe koje pružaju telekomunikacijske i poštanske usluge.

Zabranjeno je postavljati javne telefonske govornice i poštanske sandučice bez odobrenja Nadležnog tijela.

9.7. Spomenici, spomen-ploče, skulpture i slični predmeti

Članak 48.

Na području Općine na objekte, javne površine i druge prostore dopušteno je postavljati spomenike, spomen ploče, skulpture i slične predmete, te postavljene uklanjati, samo uz odobrenje Nadležnog tijela, ukoliko posebnim propisima nije drugačije određeno.

Članak 49.

Uz zahtjev za postavljanje spomenika, spomen ploča, skulptura i sličnih predmeta, koji se podnosi Nadležnom tijelu, podnositelj zahtjeva obavezno dostavlja idejni projekt, tehnički opis, oznaku lokacije, obrazloženje o potrebi postave predmeta i drugu dokumentaciju.

Osim navedenog, potrebno je pribaviti i suglasnost Konzervatorskog odjela, ukoliko se spomenici, spomen ploče, skulpture i slični predmeti postavljaju ili uklanjaju sa područja zaštićene kulturno-povijesne cjeline ili pojedinačnog kulturnog dobra.

Članak 50.

Osobe na čiji je zahtjev postavljen spomenik, spomen ploča, skulptura i slični predmeti, dužne su ih držati urednima i zaštititi od uništavanja, a ukoliko te osobe više ne postoje o održavanju se brine Općina.

Postavljene spomenike, spomen ploče, skulpture i slične predmete, zabranjeno je prljati, po njima pisati, crtati ili ih na bilo koji drugi način oštećivati.

9.8. Stajališta autobusa i drugog prometa, tržnice, ribarnice i groblja

9.8.1. Stajališta autobusa i drugog prometa

Članak 51.

Stajališta autobusa moraju biti uredna, čista i ispravna.

Članak 52.

Autobusna stajališta moraju u pravilu biti natkrivena i opremljena klupama te se moraju održavati u čistom i ispravnom stanju, a svako oštećenje tih prostora mora se u najkraćem mogućem roku popraviti.

Autotaksi stajališta moraju biti čista i u ispravnom stanju, te se ne smiju koristiti protivno namjeni za koju su određena.

Na stajalištima iz stavka 1. i 2. ovoga članka obvezno se postavljaju posude za otpatke i opuške.

Stajališta iz stavka 1. i 2. ovoga članka održava Općina, odnosno za to ovlaštena pravna ili fizička osoba.

Članak 53.

Na području Općine zabranjeno je obavljati iskrcaj i ukrcaj putnika javnog i izvanrednog prijevoza izvan stajališta označenih prometnom signalizacijom za tu namjenu.

9.8.2. Tržnice i ribarnice

Članak 54.

Tržnice na kojima se obavlja promet poljoprivrednim i drugim proizvodima moraju se održavati čistima i urednima, te se na istima mora osigurati ispravnost i čistoća opreme i uređaja, urednost nasada i postaviti odgovarajuća opremu za odlaganje otpada, o čemu se brine Općina, odnosno za to ovlaštena pravna ili fizička osoba koja upravlja tržnicom, u dogovoru s davateljem javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada.

Članak 55.

Planom rasporeda i korištenja tržnica određuje se raspored i broj štandova, kioska i drugih pokretnih i nepokretnih naprava, te lokacije kontejnera.

Članak 56.

Tržni red uređuje se Pravilnikom kojeg donosi Općinski načelnik.

Tržnim redom posebice se utvrđuje:

- radno vrijeme,
- proizvodi koji se smiju prodavati,
- vrijeme dostave proizvoda,
- čišćenje i odvoz smeća,

Tržni red mora biti istaknut na vidnom mjestu na prostoru tržnice.

Članak 57.

Izlaganje ili prodaja poljoprivrednih, prehrambenih i drugih proizvoda izvan prostora tržnica dopušteno je samo uz odobrenje Nadležnog tijela.

Općinski načelnik može odrediti prostore za prodaju izvan tržnica tzv. prodaju s klupa, te urediti način njihovog korištenja, upravljanja i održavanja.

Prodavatelju koji postupi protivno odredbi stavka 1. ovog članka privremeno će se oduzeti prehrambena roba s mogućnošću preuzimanja robe u roku od 24 sata i plaćanja nastalih troškova, a u protivnom će se dati u humanitarne svrhe, dok će se neprehrambena roba privremeno oduzeti, s mogućnošću preuzimanja robe nakon plaćanja nastalih troškova prijevoza, skladištenja i drugih troškova, a u protivnom će se prodati javnim nadmetanjem, radi podmirenja nastalih troškova.

Članak 58.

Nakon isteka radnog vremena tržnice Općina odnosno ovlaštena pravna ili fizička osoba koja upravlja tržnicom, dužna je svakog dana dovesti tržnicu u čisto i uredno stanje.

Članak 59.

Ribarnice se moraju održavati čistima i urednima, te se na istima mora osigurati ispravnost i čistoća opreme i uređaja i postaviti odgovarajuća opremu za odlaganje otpada, o čemu se brine pravna ili fizička osoba koja upravlja ribarnicom.

Izlaganje i prodaja ribe i morskih plodova izvan prostora ribarnice dopušteno je samo uz odobrenje Nadležnog tijela.

Prodavatelju koji postupi protivno odredbi prethodnog stavka privremeno će se oduzeti prehrambena roba s mogućnošću preuzimanja robe u roku od 24 sata i plaćanja nastalih troškova, a u protivnom će se dati u humanitarne svrhe.

9.8.3. Groblja

Članak 60.

Pravna ili fizička osoba kojoj je Općina povjerila upravljanje grobljima mora ih održavati čistima i urednima.

Održavanje groblja, grobnih mjesta i nadgrobnih spomenika uređuje se posebnom odlukom.

9.9. Sanitarно-komunalne mjere

9.9.1. Septičke i sabirne jame

Članak 61.

Septičke jame na području Općine mogu se graditi i koristiti samo tamo gdje ne postoji mogućnost priključenja građevina na uređaje za odvodnju otpadnih voda.

Septičke i sabirne jame grade se i s njima se postupa, sukladno posebnim propisima.

Septičke i sabirne jame moraju biti vodonepropusne, a pražnjenje trebaju obavljati ovlaštene osobe.

Čišćenje septičkih jama obavlja ovlaštena fizička ili pravna osoba u skladu sa sanitarno tehničkim uvjetima, a na zahtjev vlasnika, odnosno korisnika septičke jame.

Članak 62.

Vlasnici, odnosno korisnici septičkih jama dužni su redovno i na vrijeme zatražiti čišćenje septičkih jama kako ne bi došlo do prelijevanja, a time i onečišćavanja okoline. Troškove čišćenja septičkih jama snosi vlasnik, odnosno korisnik septičke jame.

Okolni prostor i septička jama nakon završenog čišćenja moraju se dezinficirati i dovesti u bezopasno stanje po zdravlje ljudi.

Komunalno redarstvo kada utvrdi da se septička jama prelijeva ili propušta fekalije naredit će njezino čišćenje vlasniku, odnosno korisniku iste.

Ako vlasnik odnosno korisnik septičke jame ne postupi na način utvrđen u prethodnom stavku, čišćenje septičke jame izvršit će ovlaštena pravna osoba na teret njezinog vlasnika odnosno korisnika.

Pravna osoba koja upravlja vodovodom ili kanalizacijom kad utvrdi da se septička jama prelijeva ili propušta fekalije, odlučit će o prekidanju dovoda vode zgradi čije se fekalije izlijevaju iz septičke jame, dok se ista ne dovede u ispravno stanje.

Ovlašteni vršitelj komunalne usluge koji odvozi fekalije dužan je iste izlijevati u kanalizacijsku mrežu ili na drugo za to određeno mjesto, na lokaciji koja je za to određena i snosi odgovornost za eventualno zagađenje okoliša, uz obvezu nadoknade počinjene štete.

Zabranjeno je izlijevati fekalije u more i druge vodotoke, odnosno izvan za to predviđenih mjesta.

9.9.2. Dezinfekcija, deratizacija i zaštita bilja

Članak 63.

U svrhu zaštite zdravlja građana i stvaranja uvjeta za svakodnevni normalni život, tijekom godine obavlja se sustavna dezinfekcija, dok se sustavna deratizacija javnih površina obavlja dva puta godišnje (proljeće – jesen), uz njezino obvezno održavanje cijele godine.

Pod pojmom sustavne dezinfekcije podrazumijeva se prskanje ili zamagljivanje odgovarajućim sredstvima, u cilju uništavanja muha, komaraca i drugih insekata.

Pod pojmom sustavne deratizacije podrazumijeva se postavljanje odgovarajućih mamaca za uništavanje štakora i drugih glodavaca.

Opseg, način, vrijeme i ostali uvjeti obavljanja obvezne sustavne dezinfekcije i deratizacije utvrđuju se Programom mjera obvezatne preventivne dezinfekcije i deratizacije za područje Općine, kojega u obliku izvoda iz Programa mjera obvezatne preventivne dezinfekcije i deratizacije za područje Splitsko-dalmatinske županije donosi Nastavni zavod za javno zdravstvo Splitsko-dalmatinske županije.

Članak 64.

Na poziv komunalnog redara, pravna ili fizička osoba kojoj su povjereni poslovi dezinfekcije i deratizacije, dužna je iste ponoviti ukoliko se ocjeni da je taj postupak potreban.

Ovlaštena osoba iz stavka 1. ovog članka dužna je prije početka izvođenja sustavne dezinfekcije i deratizacije na odgovarajući način obavijestiti građane o početku i završetku izvođenja tih radova.

Članak 65.

Zaštita bilja vrši se tijekom svibnja i lipnja na stablima brijesta na području Općine, a u cilju suzbijanja zlatice brijesta.

U suzbijanju zlatice brijesta treba koristiti preparat koji se preporučuje za primjenu u urbanim sredinama.

9.9.3. Uklanjanje ustajale vode iz okoliša

Članak 66.

Vlasnici, odnosno korisnici stambenog prostora, garažnog prostora, poslovnog prostora, građevinskog zemljišta koje se koristi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti i neizgrađenog građevinskog zemljišta, dužni su uklanjati ustajalu vodu koja se nalazi unutar okućnica tih objekata i s navedenih površina, zbog sprječavanja razmnožavanja insekata, a time i onečišćenja okoliša i ugrožavanja zdravlja ljudi.

9.9.4. Držanje domaćih životinja

Članak 67.

Unutar građevinskog područja Općine zabranjeno je držati domaće životinje: kopitare, papkare i perad. Pod kopitarima smatraju se konji, magarci, mazge i mule. Pod papkarima smatraju se goveda, ovce, koze i svinje. Pod peradi smatraju se kokoši, purani, guske, patke, prepelice i druga domaća perad i pernata divljač.

Izvan građevinskog područja Općine mogu se držati životinje iz stavka 1. ovog članka, pod uvjetom da njihovo držanje ispunjava higijensko-sanitarne, tehničke i druge propisane uvjete i ako su ta područja udaljena više od 50 metara od najbliže javne prometnice i 100 metara od najbližeg stambenog objekta.

Članak 68.

Komunalni redar može rješenjem zabraniti držanje domaćih životinja na područjima gdje je to dopušteno, ako se time ometaju okolni stanari, ne provode higijensko-sanitarne, tehničke i druge mjere, šire štetne imisije (neugodan miris) ili narušava izgled naselja.

Ako se životinje drže u zabranjenoj zoni, komunalni redar izdati će rješenje o uklanjanju s rokom izvršenja.

Ukoliko vlasnik životinje ne postupi po rješenju iz prethodnog stavka, postupak uklanjanja provest će ovlaštena pravna ili fizička osoba kojoj je Općina povjerala poslove veterinarsko-higijeničarskog servisa.

III. UREĐENJE I KORIŠTENJE POVRŠINA JAVNE NAMJENE I ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU OPĆINE TE ODRŽAVANJE REDA NA TIM POVRŠINAMA

1. Uređenje javnih zelenih površina

Članak 69.

Javne zelene površine moraju se redovito održavati, tako da svojim izgledom uljepšavaju naselje i služe svrsi za koju su namijenjene.

Članak 70.

Javne zelene površine održavaju se u skladu s Programom održavanja komunalne infrastrukture, te prema operativnim i terminskim planovima, koje utvrđuje Nadležno tijelo.

Pod održavanjem javne zelene površine smatra se posebice:

- sadnja i uzgoj biljnih nasada,
- podrezivanje stabala i grmlja,
- okopavanje i plijevljene grmlja i živice,
- košenje trave,
- gnojenje i prihranjivanje biljnog materijala koji raste u nepovoljnim uvjetima (drvoredi i slično),
- uklanjanje otpalog granja, lišća i drugih otpadaka,
- održavanje posuda sa ukrasnim biljem u urednom i ispravnom stanju,
- preventivno djelovanje na sprječavanju biljnih bolesti, uništavanje biljnih štetnika, te kontinuirano provođenje zaštite zelenila,
- održavanje pješačkih putova i naprava na javnoj zelenoj površini (oprema) u urednom stanju (ličenje i popravci klupa, košarica za otpatke, popločenja i

slično),

- postavljanje zaštitne ograde od prikladnog materijala, odnosno živice na mjestima ugroženim od uništavanja,
- postavljanje ploča s upozorenjima za zaštitu javne zelene površine,
- obnavljanje, a po potrebi i rekonstrukcija, zapuštenih javnih zelenih površina,
- uređenje i privođenje namjeni neuređenih javnih zelenih površina.

Javne zelene površine održava Općina, odnosno pravna ili fizička osoba kojoj je Općina povjerila održavanje javnih zelenih površina.

2. Prigodno uređenje javnih površina

Članak 71.

U povodu državnih i drugih blagdana, obljetnica, raznih kulturnih i športskih manifestacija i sličnih događanja, može se organizirati prigodno uređivanje javnih površina.

Prigodno uređivanje javnih površina iz stavka 1. ovoga članka organizira se privremenim postavljanjem objekata, uređaja, pokretnih naprava, opreme, ukrasa, ukrasnih žaruljica, božićnih drvaca i slično.

Za privremeno postavljanje montažnih objekata, uređaja, pokretnih naprava, opreme i slično, na javne površine, potrebno je odobrenje Nadležnog tijela.

Svjetleće žaruljice, ukrasni predmeti bez reklamnih poruka, ukrasna drvca i slično, postavljaju se prema uvjetima i na način koji utvrđuje Nadležno tijelo.

Pravna ili fizička osoba koja je postavila predmete iz stavka 2. ovog članka iste je dužna ukloniti najkasnije u roku od 7 dana od prestanka prigode iz stavka 1. ovog članka.

3. Korištenje javnih površina i zemljišta u vlasništvu Općine

Članak 72.

Javne površine na području Općine koriste se u skladu s njihovom namjenom.

Općina je dužna osigurati mogućnost korištenja površina javne namjene na način koji omogućava kretanje osoba s posebnim potrebama.

Članak 73.

Javne površine i zemljište u vlasništvu Općine mogu se uz odobrenje Nadležnog tijela privremeno koristiti za postavljanje: pokretnih naprava, kioska, montažnih objekata i slično, terasa za pružanje ugostiteljskih usluga, reklama, zabavnih radnji i cirkusa, ledenica za sladoled i rashladnih vitrina za piće, aparata za kokice i razne slastice, automata za prodaju napitaka, sladoleda, cigareta i slične robe, peći za pečenje plodina, građevinskih skela, kontejnera i slično, organizaciju gradilišta, odlaganje građevinskog materijala, pozornica i drugih privremenih građevina i predmeta za potrebe održavanja javnih manifestacija i sajmovi, izlaganje robe, održavanje prezentacija radi reklamiranja ili prodaje određenih proizvoda, održavanje javnih skupova, priredbi i manifestacija i druge namjene.

Zabranjeno je korištenje javnih površina i zemljišta u vlasništvu Općine za namjene iz prethodnog stavka bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

Članak 74.

Zabranjeno je koristiti javne površine i zemljište u vlasništvu Općine za igru i sport, osim ukoliko one nisu za tu svrhu namijenjene.

Javnu površinu uređenu kao dječje igralište i opremu (trampolin, klackalice, njihalice, ljuljačke, penjalice, vrtuljci i slično) dopušteno je koristiti samo dobroj skupini za koju je to namijenjeno.

Na javnim površinama i zemljištu u vlasništvu Općine nije dopušteno organiziranje hazardnih igara i igara na sreću, prikupljanje donacija i milodara, bez odobrenja Nadležnog tijela.

Na javnim površinama i zemljištu u vlasništvu Općine zabranjeno je nuđenje, nagovaranje i prodaja usluga smještaja, ishrane i turističkih izleta, bez odobrenja Nadležnog tijela.

Zabranjeno je parkove, trgove, parkirališta, travnjake, dječja igrališta, rekreacijske površine, zelene površine, klupe i druga javna mjesta koristiti za ležanje i spavanje.

Zabranjeno je za prometovanje i parkiranje motornih vozila koristiti javne površine na kojim nije dopušten promet motornim vozilima (trgovi, pločnici, šetnice, pješačke zone, biciklističke i pješačke staze, plaže, obalni putovi i pristaništa, javni prolazi, pothodnici, nadvožnjaci, podvožnjaci, mostovi, tuneli i dr.).

Zabrana iz prethodnog stavka ne odnosi se na vozila s posebnim odobrenjem Nadležnog tijela.

Zbog opasnosti za sigurnost ljudi i imovine zabranjeno je bez odobrenja nadležnog ministarstva koristiti pirotehnička sredstva na javnim površinama.

Članak 75.

Zauzimanjem javnih površina i zemljišta u vlasništvu Općine, uz odobrenje Nadležnog tijela, ne smije se spriječiti ili onemogućiti korištenje susjednih objekata i javnoprometnih površina, odnosno za zauzimanje javne površine moraju biti ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. prostor koji ostaje za prolaz pješaka ne smije biti uži od 2 m;
2. zauzimanje javnih površina mora odgovarati propisima o sigurnosti prometa i svojim položajem ne smije smanjivati preglednost i onemogućiti odvijanje prometa;
3. zauzimanjem javnih površina ne smije se onemogućiti pristup vatrogasnim vozilima, vozilima hitne medicinske pomoći i korištenju hidranta;
4. zauzimanjem se ne smije stvarati prekomjerna buka i dodatno onečišćenje javnih površina;
5. korisnici su dužni zauzete javne površine držati u urednom stanju.

Članak 76.

Korištenje javne površine ili zemljišta u vlasništvu Općine neće se odobriti podnositelju zahtjeva:

1. ukoliko javna površina ili zemljište u vlasništvu Općine ne zadovoljava propisane uvjete za namjenu za koju se traži korištenje;
2. koji ima dugovanja prema Općine i trgovačkim društvima u vlasništvu Općine po bilo kojoj osnovi;
3. ukoliko ne priloži potrebnu dokumentaciju;
4. ako je prethodno koristio javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Općine, suprotno odobrenju, odnosno ako se nije držao uvjeta iz odobrenja, uslijed čega je doneseno rješenje o ukidanju odobrenja.

Članak 77.

Za korištenje javnih površina ili zemljišta u vlasništvu Općine plaća se porez sukladno Odluci o porezu na korištenje javnih površina na području Općine Tučepi.

3.1. Postavljanje pokretnih naprava, kioska, montažnih objekata i slično

Članak 78.

Pokretne naprave, kiosci, montažni objekti i druge naprave, te naprave za potrebe javnih manifestacija, mogu se postavljati na javne površine i zemljište u vlasništvu Općine na način da svojim položajem i smještajem što bolje ispune svrhu i namjenu za koju se koriste.

Naprave i objekti iz stavka 1. ovog članka, mogu se prema svojoj namjeni postavljati samo na onim mjestima na kojima se zbog toga neće stvarati suvišna buka, nečistoća ili ometati promet, te na onim mjestima na kojima se neće umanjiti estetski i opći izgled toga mjesta, a imajući u vidu sadržaj turističke ponude Općine.

Postavljanjem montažnih objekata i drugih naprava iz stavka 1. ovog članka ne smije se ometati korištenje zgrada ili drugih objekata i ugrožavati sigurnost prometa, te uništavati javne zelene površine.

Smještaj naprava i objekata iz stavka 1. ovog članka u blizini križanja mora odgovarati uvjetima o sigurnosti prometa, te svojim položajem ne smije smanjivati preglednost i odvijanje prometa.

Članak 79.

Lokacije za postavljanje pokretnih naprava i objekata iz stavka 1. prethodnog članka na javnim površinama i zemljištu u vlasništvu Općine određuju se Planom korištenja i namjene javnih površina koje donosi Općinski načelnik na prijedlog Nadležnog tijela.

Odobrenje za postavljanje pokretnih naprava i objekata iz stavka 1. prethodnog članka na javnim površinama i zemljištu u vlasništvu Općine izdaje Nadležno tijelo, sukladno Planu iz stavka 1. ovoga članka.

Zabranjeno je postavljanje pokretnih naprava, kioska, montažnih objekata i slično na javnim površinama i zemljištu u vlasništvu Općine bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

Vlasnici pokretnih naprava, kioska, montažnih objekata i slično, moraju ih držati urednima i ispravnima, te redovito čistiti njihov okoliš.

Odobrenjem iz stavka 2. ovog članka određuje se: lokacija za postavljanje objekta, veličina objekta, te izgled i vrijeme na koje se objekt postavlja.

Uz zahtjev za postavljanje pokretne naprave, kioska, montažnog objekta i slično, potrebno je priložiti skicu objekta, fotomontažu objekta i tehnički opis, te potvrdu Općine Tučepi o plaćenim svim dospjelim obvezama.

Članak 80.

Zabranjeno je na javne površine i zemljište u vlasništvu Općine postavljati montažne objekte i druge naprave za potrebe javnih manifestacija bez odobrenju ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

Članak 81.

Na javnim površinama i zemljištu u vlasništvu Općine zabranjeno je izlaganje i nuđenje robe na prodaju putem pokretnih prodavača, kao i pružanje marketinških i sličnih usluga bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

3.2. Postavljanje ugostiteljskih terasa (štekata) na javnim površinama i zemljištu u vlasništvu Općine

Članak 82.

Javne površine i zemljište u vlasništvu Općine mogu se dodijeliti na korištenje za postavljanje stolova, stolica, suncobrana i slično radi organiziranja otvorenih terasa (štekata), isključivo za obavljanje ugostiteljske djelatnosti.

Predmeti iz prethodnog stavka, kao i stalci, police, reklamni panoi i slično, postavljaju se isključivo u okviru odobrene javne površine.

Odobrenje za korištenje javne površine i zemljišta u vlasništvu Općine iz stavka 1. ovog članka izdaje Nadležno tijelo, u skladu s Planom korištenja i namjene javnih površina koji donosi Općinski načelnik.

Odobrenjem iz stavka 3. ovog članka određuje se: lokacija, veličina terase, vrijeme i način korištenja.

Za namjenu iz stavka 1. ovog članka, javna površina i zemljište u vlasništvu Općine može se dati na korištenje uz uvjet:

- da zauzimanje određene javne površine ili zemljišta u vlasništvu Općine ne ugrožava sigurnost i redovan protok sudionika u prometu,
- da zauzimanje određene javne površine ili zemljišta u vlasništvu Općine ne sprječava i ne remeti slobodan prolaz vozila javnih službi (hitna pomoć, vatrogasci, policija, komunalna služba i slično.),
- da se podnositelj zahtjeva u prethodnom korištenju iste ili druge javne površine ili zemljišta u vlasništvu Općine nije ponašao protivno odredbama o komunalnom redu i javnom redu i miru na području Općine,
- da je podnositelj zahtjeva kao raniji korisnik iste ili druge javne površine ili zemljišta u vlasništvu Općine uredno i na vrijeme plaćao sve obveze po osnovi korištenja javne površine ili zemljišta u vlasništvu Općine i da je iste koristio u skladu s uvjetima iz odobrenja,
- da u trenutku podnošenja zahtjeva podnositelj nema dugovanja prema Općini po osnovi poreza, doprinosa, naknada i drugih prihoda koji su zakonom ili drugim propisima utvrđeni kao prihod Općine,
- da u trenutku podnošenja zahtjeva podnositelj zahtjeva nema dugovanja prema trgovačkim društvima u vlasništvu ili većinskom vlasništvu Općine.

Zabranjeno je na javnim površinama i zemljištu u vlasništvu Općine postavljanje predmeta iz stavka 1. i 2. ovog članka bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

Članak 83.

Vlasnici ili korisnici poslovnih prostora koji koriste javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Općine, dužni su ih održavati čistima i urednima.

Stolovi i stolice, zaštita od sunca (suncobrani, tende i sl.), kao i ostala oprema na javnoj površini ili zemljištu u vlasništvu Općine, moraju biti od kvalitetnog materijala, tehnički ispravni i primjereno oblikovani.

Članak 84.

Vlasnik ili korisnik poslovnog prostora za postavljanje tende na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Općine mora ishoditi odobrenje Nadležnog tijela.

Zabranjeno je postavljanje tende na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Općine bez odobrenja ili suprotno odobrenju tijela iz stavka 1. ovog članka.

Ukoliko je javna površina ili zemljište u vlasništvu Općine završno obrađeno kamenim opločenjem zabranjuje se postavljanje tende na način da se vertikalni nosači učvršćuju u kameno opločenje.

Zabranjeno je bušenje kamenog opločenja ili oštećivanje javnih površina ili zemljišta u vlasništvu Općine na bilo koji način.

Članak 85.

Vlasnik ili korisnik poslovnog prostora dužan je nakon isteka ugovora ili rješenja o korištenju javne površine ili zemljišta u vlasništvu Općine, ukloniti stolove, stolice i ostalu opremu s javne površine ili zemljišta u vlasništvu Općine, te istu dovesti u prvobitno stanje.

Eventualna oštećenja kamenog opločenja nastala od strane korisnika javne površine ili zemljišta u vlasništvu Općine, isti je dužan popraviti o vlastitom trošku u roku od 8 dana od njihovog nastanka, odnosno dana kad su oštećenja utvrđena.

U slučaju da korisnik javne površine ili zemljišta u vlasništvu Općine ne postupi po stavku 1. i 2. ovog članka Općina će izvršiti radnje iz navedenih stavaka putem treće osobe, te nastali trošak naplatiti od korisnika javne površine.

Članak 86.

Uređenje i opremanje odobrenih javnih površina ili zemljišta u vlasništvu Općina, koje podrazumijeva veće, složenije i obimnije zahvate u prostoru dopušteno je isključivo uz posebno odobrenje Općinskog načelnika i Nadležnog tijela.

3.3. Postavljanje reklama na javnim površinama i zemljištu u vlasništvu Općine

Članak 87.

Reklama na javnoj površini ili zemljištu u vlasništvu Općine svojim oblikom, materijalom, dimenzijama i bojama mora se uklopiti u postojeće okruženje, ne smije ugrožavati sigurnost prometa, niti zaklanjati postojeću prometnu signalizaciju.

Reklame se ne mogu postavljati na javne površine ili zemljište u vlasništvu Općine unutar drvoreda, unutar skupine stabala, grmlja, živice, unutar parkova, trgova, dječjih igrališta i slično.

Reklama može biti osvijetljena samo na način kojim se ne stvara svjetlosno onečišćenje.

Vlasnik reklame na javnoj površini ili zemljištu u vlasništvu Općine istu je dužan držati u urednom i ispravnom.

Članak 88.

Zahtjevu za izdavanje odobrenja za postavljanje reklame na javnoj površini ili zemljištu u vlasništvu Općine podnositelj je dužan priložiti idejno rješenje, tehnički opis, skicu ili fotomontažu mjesta na kojem se reklama postavlja (mikrolokacija), a za svjetleće reklame vrstu osvijetljenja i opis priključka na elektromrežu.

Članak 89.

Lokacije za postavljanje reklama na javnim površinama ili zemljištu u vlasništvu Općine određuju se Planom korištenja i namjene javnih površina za postavljanje reklama koje donosi Općinski načelnik na prijedlog Nadležnog tijela.

Odobrenje za postavljanje reklama na javnoj površini ili zemljištu u vlasništvu Općine izdaje Nadležno tijelo sukladno Planu korištenja i namjene javnih površina i zemljišta u vlasništvu Općine za postavljanje reklama.

Za postavljanje reklama na javnoj površini ili zemljištu u vlasništvu Općine plaća se porez sukladno posebnoj odluci.

Smatra se da je reklama postavljena na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Općine i kada se montira na objekt koji je u vlasništvu pravnih ili fizičkih osoba, ako se reklama u cijelosti ili dijelom nalazi u zračnom prostoru iznad javne površine ili zemljišta u vlasništvu Općine. Za tako postavljenu reklamu također je potrebno ishoditi odobrenje tijela iz stavka 2. ovog članka, te se za istu plaća porez iz prethodnog stavka.

Zabranjeno je postavljanje reklama na javnim površinama ili zemljištu u vlasništvu Općine bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

3.4. Korištenje javnih zelenih površina

Članak 90.

Za postavljanje objekata, uređaja i naprava, te obavljanje bilo kakvih radova na javnim zelenim površinama, osim radova redovnog održavanja javnih zelenih površina, potrebno je odobrenje Nadležnog tijela.

Odobrenjem iz stavka 1. ovog članka određuje se: lokacija za postavljanje objekta, izgled objekta, uređaja ili naprave koja se postavlja, način uređivanja zauzete površine i vrijeme njenog korištenja.

Ukoliko se radi o korištenju javnih zelenih površina u svrhu izvođenja određenih radova, odobrenjem iz stavka 1. ovog članka određuje se lokacija na kojoj se radovi obavljaju, vrsta radova, uvjeti za izvođenje radova, te obveza i način očuvanja i sanacije javne zelene površine nakon završetka radova.

Uz zahtjev za izdavanje odobrenja iz stavka 1. ovog članka, podnositelj zahtjeva treba priložiti skicu lokacije, idejno rješenje ili fotomontažu mjesta na kojem se objekt, uređaj ili naprava postavlja, odnosno na kojem se izvode radovi (mikrolokacija), te dokaz o podmirenju svih dospjelih obveza prema Općini.

Zabranjeno je postavljanje objekata, uređaja ili naprava, te obavljanje bilo kakvih radova na javnim zelenim površinama, bez odobrenja ili suprotno odobrenju iz stavka 1. ovog članka.

Članak 91.

Za postavljanje parkovne opreme na javnim zelenim površinama potrebno je odobrenje Nadležnog tijela.

Pod parkovnom opremom u smislu ove Odluke smatra se: ljuljačka, tobogan, penjalica, vrtuljak i slične naprave za igru djece, klupa, stol, parkovna ogradica, zaštitni stupići, posude za otpatke i slično.

U odobrenju iz stavka 1. ovog članka odredit će se mjesto i način postavljanja, izgled opreme i drugi uvjeti od značenja za izgled i uređenost javne zelene površine.

Dotrajala parkovna oprema mora se u što kraćem roku popraviti ili zamijeniti novom.

Zabranjeno je postavljanje parkovne opreme na javnim zelenim površinama bez odobrenje ili suprotno odobrenju iz stavka 1. ovog članka.

Članak 92.

Prilikom gradnje objekta uz javnu zelenu površinu, izvođač, odnosno investitor dužan je u pravilu sačuvati postojeća stabla, te ih zaštititi na način da se deblo obloži oplatom ili zaštititi na drugi način.

Članak 93.

Na javnoj zelenoj površini naročito je zabranjeno bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela:

- prekopavati javne zelene površine,
- postavljati bilo kakve objekte, naprave, reklamne panoe,
- odlagati građevinski materijal,
- sjeći i saditi bilje,

Troškove sanacije i čišćenja javne zelene površine na kojoj su obavljani radovi bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela, nose izvođač odnosno investitor radova solidarno.

4. Prokopi, istovar i utovar građevinskog materijala, postavljanje skela, kрана i ograda, te ostali građevinski radovi na javnim površinama i zemljištu u vlasništvu Općine

Članak 94.

Zabranjeno je na javnim površinama i zemljištu u vlasništvu Općine obavljati bilo kakve radove bez odobrenja, odnosno suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

U slučaju hitnih intervencija komunalnih poduzeća radi saniranja kvarova na vodovodnim, elektroenergetskim i dugim sustavima vitalnim za normalno funkcioniranje Općine ili građana, uz prethodnu obavijest moguće je izvršiti prokop javnih površina i zemljišta u vlasništvu Općine i bez odobrenja Nadležnog tijela.

Investitor, odnosno izvođač radova dužan je nakon izvršenih radova na javnim površinama i zemljištu u vlasništvu Općine iste vratiti u prvobitno stanje.

Ukoliko investitor, odnosno izvođač radova ne vrati javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Općine u prvobitno stanje Općina ili druga osoba koju Općina za to ovlasti izvršiti će povrat javne površine ili zemljišta u vlasništvu Općine u prvobitno stanje o trošku investitora, odnosno izvođača radova.

Članak 95.

Za prokope, istovar, smještaj i utovar građevnog materijala, postavu kontejnera za potrebe gradilišta, podizanje građevinskih skela, kрана i ograda gradilišta za sanaciju i rekonstrukciju ili zaštitu od padanja dijelova fasada, popravak vanjskih dijelova zgrada i slične građevinske radove ili gradnju objekta, može se privremeno u opravdanim slučajevima koristiti javne površine i druge površine uz nju, sukladno propisima o gradnji i sigurnosti prometa.

Za obavljanje radova iz prethodnog stavka na javnoj površini i drugim površinama uz nju investitor, odnosno izvođač radova dužan je ishoditi odobrenje Nadležnog tijela kojim će se utvrditi lokacija, uvjeti i vrijeme trajanja radova, mjere sigurnosti i zaštite, uvjeti saniranja javne površine i slično te obveza dovođenja javne površine u stanje prije izvođenja radova (prvobitno stanje).

Zahtjev za izdavanje odobrenja iz stavka 2. ovog članka mora sadržavati: opis radova, vrijeme potrebno za obavljanje radova i zauzimanje javne površine, tehničku dokumentaciju o prokopu i dozvole sukladno propisima o gradnji.

Zabranjeno je obavljanje radova iz stavka 1. ovog članka bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

Članak 96.

Nakon ishodovanja odobrenja iz prethodnog članka, a prije započinjanja radova te nakon završetka istih, investitor, odnosno izvođač radova dužan je o tome obavijestiti komunalno redarstvo.

Članak 97.

Prilikom izvođenja radova iz članka 94. i 95. ove Odluke investitor, odnosno izvođač radova dužni su poduzeti sve propisane i uobičajene mjere sigurnosti, te mjere zaštite javne površine. Za sigurnost radova i zaštitu javne površine odgovorni su investitor i izvođač radova solidarno.

Članak 98.

Pod prokopima se podrazumijevaju radovi na iskopima kanala na javnoprometnim površinama, javnim zelenim površinama i ostalim javnim površinama.

Radi građenja, rekonstrukcije i održavanja objekata i uređaja komunalne i druge infrastrukture, može se vršiti prokop javne površine, privremeno zauzeti javna površina i privremeno ograničiti promet vozila i pješaka. Za privremenu regulaciju prometa potrebno je ishoditi prometni elaborat.

Pod radovima u smislu stavka 1. ovog članka podrazumijevaju se gradnja, rekonstrukcija, sanacija, zamjena ili uklanjanje vodova, objekata i uređaja komunalne i druge infrastrukture, te postavljanje elektroenergetskog i telefonskog priključka na električni i telefonski sustav, kao i priključaka na komunalnu infrastrukturu (opskrba pitkom vodom, odvodnja otpadnih voda i drugo).

Članak 99.

Privremeno korištenje javne površine za podizanje građevinskih skela, kрана i ograda gradilišta i slično za potrebe gradilišta odobrava se na vrijeme do 2 mjeseca, uz mogućnost ponovnog produženja ukoliko to radovi zahtijevaju.

Ako se s radovima na objektu ne započne u roku od sedam dana od dana postavljanja građevinske skele, kрана ili ograde gradilišta, ili ako se na vrijeme duže od 30 dana zaustavi gradnja, investitor, odnosno izvođač radova (podnositelj zahtjeva) dužan je građevinsku skelu, kran ili ogradu gradilišta i drugi materijal odmah ukloniti s javne površine.

Ako podnositelj zahtjeva ne postupi sukladno stavku 2. ovog članka, komunalni redar naredit će rješenjem investitoru, odnosno izvođaču radova uklanjanje građevinske skele, kрана, ograde gradilišta i drugog materijala putem treće osobe, na trošak investitora, odnosno izvođača.

Članak 100.

Investitor, odnosno izvođač građevinskih radova dužan je osigurati da se zemlja ne rasipa, da se vreće i otpad ne raznose po javnim površinama, a ostali rastresiti materijal da se drži u sanducima i ogradama ako radovi na istom mjestu traju duže od 24 sata.

Građevinski materijal mora biti stalno složen, tako da ne sprječava otjecanje oborinskih voda.

Miješanje betona i morta dopušteno je samo u posebnim posudama (miješalicama), te na plastičnim folijama ili limovima.

Prolaz ispod skela investitor, odnosno izvođač građevinskih radova dužan je zaštititi od sipanja i padanja materijala, a uz vodoravnu mora osigurati i okomitu zaštitu.

Skelom ili ograndom zauzeti dio javnoprometne površine mora se propisno označiti i osvijetliti od sumraka do svanuća.

Članak 101.

Prigodom izvođenja radova iz članka 94. i 95. ove Odluke investitor, odnosno izvođač građevinskih radova dužan je poduzimati mjere sprečavanja onečišćavanja javnih površina, a osobito:

1. čistiti, odnosno osigurati čišćenje javnoprometne površine oko gradilišta od svih vrsta građevinskih i drugih materijala, blata i slično, čije taloženje na javnoprometnim površinama je posljedica izvođenja radova;
2. polijevati trošni materijal za vrijeme rušenja građevinskih objekata kako bi se spriječilo stvaranje prašine;
3. čistiti ulične slivnike u neposrednoj blizini mjesta na kojima se radovi izvode;
4. deponirati građevni materijal u okviru gradilišta tako da se ne ometa promet i slobodno otjecanje vode, te da se materijal ne raznosi po javnim površinama.
5. gospodariti građevnim otpadom nastalim tijekom građenja na gradilištu sukladno propisima koji uređuju gospodarenje otpadom uz propisanu prateću dokumentaciju (prateće listove);
6. oporabiti i/ili zbrinuti građevni otpad nastao tijekom građenja na gradilištu sukladno propisima koji uređuju gospodarenje otpadom uz propisanu prateću dokumentaciju;
7. preuzeti spremnik za miješani komunalni otpad od davatelja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada.

Članak 102.

Kod većih zemljanih radova Nadležno tijelo odredit će investitoru, odnosno izvođaču građevinskih radova ulice za odvoz i dovoz materijala.

Članak 103.

Nakon završetka radova investitor, odnosno izvođač dužan je s javne površine ukloniti sve materijale, opremu i predmete u roku od 24 sata od završetka radova, a oštećenja na javnim površinama otkloniti o svom trošku u roku od 5 dana, te zauzetu javnu površinu vratiti u prvobitno stanje, odnosno u stanje u kakvom je bila prije izvođenja radova, a davatelju javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada vratiti preuzeti spremnik za miješani komunalni otpad.

Investitor, odnosno izvođač radova dužan je najkasnije 24 sata nakon završetka radova i uklanjanja materijala i opreme s korištene javne površine, obavijestiti komunalno redarstvo da mu zauzeta javna površina više nije potrebna.

Komunalni redar pregledat će korištenu javnu površinu i ako ustanovi da postoji kakvo oštećenje naredit će investitoru, odnosno izvođaču radova da o vlastitom trošku dovede korištenu javnu površinu u prvobitno stanje.

Ukoliko izvođač, odnosno investitor ne postupi po rješenju iz prethodnog stavka korištena javna površina dovest će se u prvobitno stanje putem treće osobe, o trošku investitora, odnosno izvođača radova.

Članak 104.

Investitor, odnosno izvođač građevinskih radova dužan je višak zemlje od iskopa i otpadni građevinski materijal odlagati na za tu svrhu predviđena odlagališta-deponije.

Određivanje lokacije deponija odrediti će Općina sukladno prostornim mogućnostima.

Zabranjeno je odlagati zemlju od iskopa i otpadni građevinski materijal izvan odlagališta predviđenih za tu svrhu.

Članak 105.

Ako se javna površina upotrebljava za istovar i utovar rastresitog materijala (šuta i slično) na njoj se smije složiti samo onoliko materijala koliko se može odvesti u tijeku jednog dana.

Zabranjeno je uz drveće na javnoj površini odlagati građevinski materijal, šutu, glomazni i drugi otpad.

Članak 106.

Za iskrcaj ogrijeva, te za piljenje i cijepanje drva, ponajprije treba upotrebljavati vlastito zemljište.

U slučaju potrebe, javnoprometna površina može se, uz odobrenje Nadležnog tijela, privremeno koristiti za iskrcaj ogrijeva, ali tako da se ne ometa cestovni i pješački promet, a drva se moraju složiti tako da se spriječi njihovo kotrljanje na kolnik.

Iskrncani ogrjev ili drugi materijali moraju se ukloniti s javnoprometne površine najkasnije u roku 24 sata, a upotrijebljena se površina mora odmah očistiti od piljevine i drugih otpadaka.

Zabranjeno je cijepati drva i izvoditi slične radove na javnoprometnim površinama.

Zabranjeno je javnoprometnu površinu upotrebljavati za poslove iz stavka 2. ovog članka bez odobrenje ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela.

Članak 107.

Utovar i istovar robe i materijala mora se obavljati ponajprije izvan javnih površina.

U opravdanim slučajevima, kao npr. radi nedostatka prostora ili kolnog ulaza i slično, istovar i utovar robe i materijala mogu se privremeno obaviti na javnoprometnim površinama, osim na mjestima na kojima je to izričito zabranjeno.

Ako se iznimno, roba i materijal moraju istovariti na javnoprometnu površinu, tada se moraju složiti tako da se ne ometa cestovni i pješački promet i moraju se odmah ukloniti.

5. Uklanjanje protupravno postavljenih predmeta

Članak 108.

Predmeti, naprave i objekti postavljeni na javne površine, zemljište u vlasništvu Općine, te na površine i objekte u vlasništvu drugih osoba, suprotno odredbama ove Odluke, smatraju se protupravno postavljenim predmetima, napravama i objektima i moraju se odmah ukloniti.

Članak 109.

Vlasniku, odnosno korisniku protupravno postavljenog predmeta, naprave i objekta komunalni redar naredit će rješenjem njegovo uklanjanje.

Ako vlasnik, odnosno korisnik protupravno postavljenog predmeta, naprave i objekta ne postupi po rješenju komunalnog redara iz prethodnog stavka, izvršenje rješenja provest će se putem treće osobe na odgovornost i trošak vlasnika, odnosno korisnika ili prisilnim izvršenjem nenovčanih obveza novčanom kaznom sukladno Zakonu o općem upravnom postupku.

Članak 110.

U slučaju potrebe hitnog oslobađanja javne površine od protupravno postavljenog ili ostavljenog predmeta, naprave i objekta, radi osiguranja javnog reda i sigurnosti, te otklanjanja neposredne opasnosti za život i zdravlje ljudi ili imovinu veće vrijednosti, komunalno redarstvo može uz pomoć odgovarajućih službi, takve predmete, naprave i objekte odmah ukloniti s javne površine, te rješenjem obvezati vlasnika, odnosno korisnika da u roku od 30 dana od dana dostavljanja rješenja preuzme predmet, napravu i objekta uz prethodno plaćanje troškova postupka, prijevoza, čuvanja i drugih troškova, ako ih je bilo.

Članak 111.

Ukoliko je vlasnik ili korisnik protupravno postavljenog predmeta, naprave i objekta nepoznat, komunalni redar donijet će rješenje protiv nepoznate osobe.

Članak 112.

Ako obaviješteni vlasnik ili korisnik ne preuzme uklonjen predmet, napravu ili objekt, ili ako vlasnik ili korisnik nije poznat ili ga nije bilo moguće obavijestiti u dva pokušaja, s uklonjenim predmetom, napravom ili objektom postupit će se po propisima koji uređuju postupanje s napuštenim stvarima.

Članak 113.

Ako predmet, naprava ili objekt koji je postavljen na javnu površinu temeljem odobrenja Nadležnog tijela ima nedostatke ili oštećenja ili nije postavljen sukladno odobrenju, komunalni redar naredit će vlasniku odnosno korisniku, uklanjanje nedostataka ili oštećenja, odnosno njegovo postavljanje sukladno odobrenju.

Ako vlasnik ili korisnik predmeta, naprave ili objekta u ostavljenom roku ne ukloni nedostatke ili oštećenja ili ne postavi predmet, napravu ili objekt sukladno odobrenju, komunalni redar naredit će njegovo uklanjanje s javne površine, o trošku vlasnika odnosno korisnika.

Članak 114.

Kad je za postavljanje predmeta, naprava i objekata na javnu površinu propisana ili ugovorena obveza plaćanja poreza ili drugih naknada u korist Općine, a njihov vlasnik ili korisnik, kao obveznik plaćanja poreza ili naknade, ne podmiri svoju dospjelu obvezu niti u roku od 8 (osam) dana od dana primitka pisane opomene, o takvim obveznicima Odjel za financije i proračun Općine pisanim putem će u roku od najviše 5 (pet) dana izvijestiti komunalno redarstvo, nakon čega će komunalni redar takvom obvezniku, kao korisniku javne površine, rješenjem narediti uklanjanje postavljenog predmeta, naprave ili objekte s javne površine.

Ako vlasnik ili korisnik predmeta, naprave ili objekta ne postupi po rješenju komunalnog redara iz prethodnog stavka, izvršenje rješenja provest će se putem treće osobe na trošak vlasnika, odnosno korisnika.

Članak 115.

Korisniku javne površine koji u roku važenja odobrenja ili ugovora za korištenje javne površine, dva puta povrijedi odredbe ove Odluke, uskratit će se daljnje korištenje javne površine, na način da će mu se ukinuti odobrenje za korištenje javne površine, odnosno raskinuti ugovor o korištenju javne površine, te će mu se narediti uklanjanje svih predmeta, naprava i objekata koji se nalaze na javnoj površini.

Članak 116.

Povrede odredbi ove Odluke od strane korisnika javne površine dokazuju se zapisnicima komunalnog redarstva.

Članak 117.

Komunalni redar naredit će vlasniku vozila koje se ne koristi u prometu (zbog dotrajalosti, oštećeno u sudaru, neregistrirano, neispravno i slično), kao i vlasniku kamperskog vozila, lake teretne prikolice i drugih priključnih vozila, plovnog objekta i olupine plovnog objekta, koji se nalaze na javnoj površini da u roku od tri dana ukloni vozilo s javne površine.

Ako komunalni redar ne utvrdi tko je vlasnik vozila iz stavka 1. ovoga članka, ostavit će na vozilu obavijest vlasniku da ga ukloni s javne površine u roku od tri dana.

Ako vlasnik vozila ne postupi po nalogu komunalnog redara, vozilo će biti uklonjeno putem treće osobe, a na odgovornost i trošak vlasnika vozila.

Prisilno uklonjeno vozilo odvozi se na odgovarajuće odlagalište, o čemu je komunalno redarstvo, ako je to moguće, dužno obavijestiti vlasnika. Ako vlasnik vozila ne preuzme vozilo u roku od 8 (osam) dana od dana primitka obavijesti i ne podmiri troškove uklanjanja i čuvanja (skladištenja) vozila, vozilo će biti prodano na javnoj dražbi.

Članak 118.

Komunalni redar naložit će uklanjanje i premještanje vozila ostavljenog na javnoj zelenoj površini preko fizičke osobe obrtnika ili pravne osobe kojoj je Općina to povjerila, a na trošak vlasnika vozila.

Komunalni redar naložit će uklanjanje i premještanje vozila bez registarskih pločica parkiranog na javnoj površini preko pravne osobe ili fizičke osobe obrtnika kojoj je to Općina povjerila, a na odgovornost i trošak vlasnika vozila.

Komunalni redar naložit će uklanjanje i premještanje vozila koje onemogućuje vozilu za odvoz otpada pristup do mjesta na kojem se nalaze posude za otpad, odnosno onemogućuje mu odvoz otpada, preko pravne osobe ili fizičke osobe obrtnika kojoj je Općina povjerila, a na odgovornost i trošak vlasnika.

Članak 119.

Reklame koje su postavljene na javnoj površini bez odobrenja, odnosno suprotno odobrenju Nadležnog tijela ili po odobrenju kojem je istekao rok, odmah će se ukloniti.

Reklame će se ukloniti posredstvom komunalnog redarstva ili putem treće osobe, a o trošku vlasnika odnosno korisnika.

Članak 120.

U postupku uklanjanja protupravno postavljenih predmeta, naprava i objekata na javnoj površini, pored stvarnih troškova premještanja i čuvanja, može se naplatiti i paušalni iznos troškova i to:

- 200,00 kuna za premještanje,
- 50,00 kuna dnevno po m² površine za skladištenje.

Članak 121.

Iznos troškova premještanja i čuvanja (skladištenja) dužan je podmiriti vlasnik, odnosno korisnik predmeta, naprava i objekata, prije preuzimanja istih.

IV. KORIŠTENJE JAVNIH PARKIRALIŠTA, JAVNIH GARAŽAI DRUGIH POVRŠINA JAVNE NAMJENE ZAPARKIRANJE VOZILA

Članak 122.

Parkiranje vozila na javno prometnim površinama Općine dozvoljeno je na uređenim i obilježenim površinama namijenjenim za parkiranje vozila.

Javno parkiralište, javna garaža i druga površina javne namjene za parkiranje vozila (u daljnjem tekstu: Parkirališna površina) su dio javnoprometne površine namijenjena isključivo za parkiranje vozila.

Parkirališne površine moraju biti propisno označene prometnom signalizacijom te se stalno održavati čistima, urednima i u funkcionalnom stanju, a vozila se moraju parkirati unutar označenog parkirnog mjesta.

Parkirališne površine održava Općina, odnosno ovlaštena pravna ili fizička osoba kojoj je to povjereno.

Članak 123.

Na parkirališnim površinama trebaju se horizontalnom i vertikalnom signalizacijom, sukladno propisima, posebno obilježiti rezervirana parkirališna mjesta za vozila osoba s invaliditetom koja imaju "znak pristupačnosti".

Članak 124.

Parkirališne površine na području Općine mogu biti s naplatom ili bez naplate.

Parkirališne površine s naplatom su uređene i propisno označene ulične ili izdvojene javne površine na kojima je uvedena naplata parkiranja i koje su označene odgovarajućom prometnom signalizacijom u skladu s propisima o sigurnosti prometa.

Članak 125.

Parkirališne površine dozvoljeno je koristiti isključivo pod uvjetima propisanim Odlukom kojom se uređuju parkirne zone, visina naknade parkiranja, povlaštena parkirna karta i vrijeme naplate na javnim parkiralištima u Općini, te sukladno postavljenoj prometnoj signalizaciji.

Zabranjeno je parkirališne površine koristiti suprotno postavljenoj prometnoj signalizaciji.

Zabranjeno je za zaustavljanje i/ili parkiranje vozila koristiti parkirno mjesto koje prometnom signalizacijom nije određeno za parkiranje i/ili zaustavljanje te vrste vozila.

Zabranjeno je na području Općine javne površine koristiti za zaustavljanje i/ili parkiranje vozila ako nisu iste posebnim propisima i odgovarajućom prometnom signalizacijom određene za tu namjenu.

Zabranjeno je parkirati motorna vozila na način da se specijalnom vozilu za odvoz otpada onemogućiti pristup posudama za otpad ili se na drugi način onemogućiti odvoz otpada.

Članak 126.

Na opskrbnim punktovima dozvoljeno je samo zaustavljane vozila kojima se vrši dostava robe, sukladno uvjetima određenima postavljenim prometnim znakom.

Zabranjeno je opskrbe punktove koristiti za zaustavljanje i parkiranje vozila kojima se ne vrši dostava robe ili protivno uvjetima određenima postavljenim prometnim znakom.

Članak 127.

Općinski načelnik može prostorno i vremenski ograničiti kretanje, zaustavljanje i parkiranje vozila za vrijeme posebnih manifestacija u Općini.

Parkirališne površine mogu se iznimno privremeno koristiti za druge namjene (za potrebe autoškole, zabavnih i sportskih manifestacija, u svrhu izvođenja radova i sl.) samo na temelju odobrenja Nadležnog tijela.

Za privremeno korištenje parkirališnih površina u slučajevima iz prethodnog stavka ovog članka plaća se porez, sukladno Odluci o porezu na korištenje javnih površina na području Općine Tučepi.

Zabranjeno je bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela koristi parkirališne površine za namjene iz stavka 2. ovog članka.

Na parkirališnim površinama zabranjeno je neovlašteno trgovanje, pretovar robe i druge aktivnosti koje nisu u skladu s namjenom tog prostora.

V. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA

1. Javne površine-općenito

Članak 128.

Javne površine koriste se u skladu s njihovom namjenom.

Javne površine treba održavati tako da budu uredne i čiste, te da služe svrsi za koju su namijenjene, a oprema i uređaji na njima moraju biti uredni i ispravni.

Javne površine, te objekti i uređaje koji su na njima ili su njihov sastavni dio ne smiju se uništavati, oštećivati niti onečišćavati.

Članak 129.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik kojoj je Općina povjerila obavljanje komunalne djelatnosti održavanja čistoće javnih površina dužna je javne površine redovno i izvanredno održavati i čistiti sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture na području Općine koji donosi Općinsko vijeće Općine Tučepi.

Članak 130.

Izvanredno čišćenje javnih površina podrazumijeva čišćenje javnih površina kada su zbog vremenskih nepogoda, više sile ili drugih razloga prekomjerno onečišćene.

Članak 131.

Na javne površine postavljaju se posude/spremnici za otpatke, koji moraju biti izrađeni od prikladnog materijala i estetski oblikovani.

Posude/spremnike za otpatke na javnim površinama postavlja Općina ili pravna ili fizička osoba kojoj je Općina povjerila obavljanje komunalne djelatnosti održavanja čistoće javnih površina, na mjestima koja određuje Općina, odnosno navedena pravna ili fizička osoba.

Pravna ili fizička osoba kojoj je Općina povjerila obavljanje komunalne djelatnosti održavanja čistoće javnih površina dužna je posude/spremnike za otpatke prazniti i održavati čistima i funkcionalno ispravna.

Pravna ili fizička osoba kojoj je Općina povjerila obavljanje komunalne djelatnosti održavanja čistoće javnih površina dužna je prati posude za komunalni otpad (kontejnere i sl.) koje se nalaze na javnim površinama, te vršiti dezinfekciju i dezinfekciju, najmanje dva puta godišnje, a po potrebi i češće.

Članak 132.

Posude za otpatke mogu se postavljati na stupovima, ogradama uz nogostupe, samostojećim postoljima, pročeljima zgrada.

Zabranjeno je postavljanje posuda za otpatke na stupove na kojima se nalaze prometni znakovi, stupove javne rasvjete, drveća i jarbole za isticanje zastava, te na drugim mjestima na kojima bi narušavali izgled naselja, zgrada ili bi ometale promet.

Članak 133.

Zabranjeno je na javnim površinama prebiranje po posudama/spremnici za otpatke i odnošenje otpada ili dijelova otpada iz istih, na način da se pri tom otpad rasipa oko posude/spremnika i onečišćuje javna površina.

Posude/spremnike za otpad na javnim površinama zabranjeno je oštećivati, po njima crtati i pisati (šarati), te ih premještati sa postavljenog mjesta.

Članak134.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik koja obavlja djelatnost zbog koje dolazi do onečišćavanja javnih površina, dužna ih je redovito čistiti ili osigurati njihovo čišćenje.

Vlasnik, odnosno korisnik sportskih ili rekreacijskih objekata, zabavnih parkova ili igrališta, organizator javnih skupova, javnih priredaba i korisnik javnih površina na kojima su postavljeni privremeni objekti (kiosci i slično), obvezan je čistiti javne površine koje služe kao pristup tim objektima.

Organizator javne priredbe ili događanja dužan je odmah po završetku iste očisti korištenu javnu površinu.

Ako osobe iz stavka 1., 2. i 3. ovog članka ne postupe sukladno navedenim stavicima, komunalni redar rješenjem će im narediti poduzimanje radnji i mjera u svrhu održavanja komunalnog reda. Ako navedene osobe ne postupe po rješenju komunalnog redara izvršenje rješenja provest će se putem treće osobe na njihov trošak.

Članak135.

Na javnim površinama nije dozvoljeno ostavljati bilo kakav otpad ili ih na druge načine onečišćivati, a osobito se zabranjuje:

1. bacanje ili ostavljanje komunalnog otpada izvan spremnika ili posuda za otpad ili vršenje drugih radnji koje onečišćuju javne površine;
2. odlaganje građevnog i otpadnog građevnog materijala, zemlje, šute, ogrjeva, željeza, lima i sl.;
3. odlaganje glomaznog otpada i ambalaže;
4. ostavljanje vozila bez registarskih tablica, odnosno neregistriranih vozila, prikolica, kamperska vozila i drugih priključnih vozila, vozila koja se zbog dotrajalosti ne upotrebljavaju u prometu (oštećena u sudaru, neispravna i slično), olupina vozila, plovila i olupina plovila, radnih strojeva i slično;
5. ispuštanje otpadnih tekućina bilo koje vrste (ulja, kiseline, boje, otpadnih voda i slično);
6. popravak i servisiranje vozila, te drugih uređaja i naprava;
7. oštećivanje posuda za odlaganje komunalnog otpada;
8. bacanje ili ostavljanje reklamnih i drugih letaka na vozilima i predmetima na javnim površinama, bez odobrenja Nadležnog tijela;
9. bacanje gorućih predmeta u posude/spremnike za otpatke ili spremnike za odvojeno prikupljanje otpada te paliti otpad,
10. paljenje otpada, lišća i sl.;
11. odlagati glomazni i EE otpad osim u vrijeme preuzimanja istog od strane davatelja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada uz prisutnost korisnika javne usluge;
12. zagađivanje mora i bacanje otpada i otpadnih tvari na obalu, u more i korita potoka;
13. iz plovila za vrijeme stajanja u luci ispuštati fekalije, ulje, naftu i slično;
14. svako onečišćavanje i umanjivanje funkcije slivnika i oborinskih kanala;
15. obavljanje radnji kojima se onečišćuju javne površine ili propuštanje obavljanja radnji kojima se sprječava onečišćenje javnih površina;
16. neovlašteno premještanje komunalne opreme i uređaja;
17. bacanje životinjskog, medicinskog i drugog opasnog otpada, koji se zbrinjava u skladu s posebnim propisima;
18. odlaganje ili postavljanje bilo kakvih predmeta kojima se ometa redovito korištenje javne površine, odnosno nesmetan prolaz pješaka i vozila;
19. bojanje, crtanje i pisanje po javnim površinama, osim prometne signalizacije koja se vrši sukladno posebnim propisima;
20. obavljanje nužde;
21. pranje osoba, vozila ili drugih predmeta na javnim vodovodnim uređajima i objektima;
22. korištenje dječjih igrališta i sprava za igru djece protivno njihovoj namjeni;
23. izlaganje i prodavanje predmeta, stvari, poljoprivrednih i drugih proizvoda bez odobrenja Nadležnog tijela;
24. bilo kakvo nenamjensko korištenje i prenamjena javne površine;
25. izvođenje radova bez odobrenja Nadležnog tijela;
26. puštanje otpadnih i oborinskih voda na javnu površinu na način kojim se ugrožava sigurnost prometa i prolaznika, odnosno vrši drugi oblik onečišćenja.

Članak 136.

Vlasnici i korisnici objekata dužni su na javnim površinama (izuzev javnoprometnih površina) ispred svojih objekata u širini svoje parcele uklanjati lišće, granje i drugo raslinje iz uličnih kanala za oborinsku odvodnju radi održavanja stalne funkcionalnosti.

Zabranjeno je zatrpavanje i zacjeljivanje otvorenog kanala za oborinsku odvodnju, ili izgradnja kolnog pristupa preko kanala za oborinsku odvodnju bez odobrenja Nadležnog tijela.

Članak 137.

Zabranjeno je na javnoprometnim površinama ispred poslovnih prostora (radnji, prodavaonica, skladišta i slično) odlagati drvenu, kartonsku i drugu ambalažu, kao i druge neprimjerene predmete i materijal.

Zabranjeno je ispred zgrade i ograde, ili na zgradu i ogradu, odlagati uređaje i predmete koji mogu ozlijediti prolaznike ili im nanijeti neku štetu, te takve predmete i uređaje ostavljati na javnoprometnim površinama.

Članak 138.

Obalni pojas uređenih i prirodnih plaža i zelenih površina uz plažu mora se redovito održavati.

Pravna ili fizička osoba koja obavlja poslove održavanja obalnog pojasa uređenih i prirodnih plaža i zelenih površina uz plažu dužna je iste održavati čistima i urednima, a jednom godišnje, najkasnije do početka travnja, detaljno ih očistiti od krupnih otpadaka na obali.

Zabranjeno je bacati otpad u more i na morsku obalu, te na bilo koji način onečišćavati pomorsko dobro.

Obalnim pojasom – prirodnom plažom smatraju se u smislu ove Odluke prostori namijenjeni kupanju i sunčanju, na kojima nema izgrađenih pratećih objekata.

Obalnim pojasom – uređenom plažom smatraju se prostori namijenjeni kupanju i sunčanju, opskrbljeni određenim higijensko-tehničkim uvjetima.

Članak 139.

Čišćenje prirodnih i uređenih plaža za vrijeme turističke sezone mora biti svakodnevno i temeljito, a obavlja se u vremenu od 04:00 do 07:00 sati.

Ukoliko plovni objekt masnim otpacima izazove zagađenje morske površine, vlasnik ili korisnik plovnog objekta dužan se usidriti, te pozvati predstavnike Lučke kapetanije Split, Ispostava Makarska, radi dogovora o čišćenju i odstranjivanju masnih otpadaka s fizičkom ili pravnom osobom koja je osposobljena za uklanjanje navedenog onečišćenja.

Predstavnici Lučke kapetanije Split, Ispostava Makarska, obvezni su informirati vlasnike plovila o dužnosti održavanja čistoće i reda u lukama, privezištima i općenito na pomorskom dobru.

Zabranjeno je na plovnim objektima ložiti vatru i peći roštilj, te time zadimljivati javne površine, odnosno ispuštati štetne imisije (dim, miris roštilja) od navedenih radnji u okoliš. Za postupanje protivno ovom stavku odgovoran je vlasnik, odnosno korisnik plovnog objekta.

Članak 140.

Na prirodnim i uređenim plažama zabranjeno je nakon korištenja plaže ostavljati ručnike, rekvizite za plažu i druge stvari osobne namjene.

Stvari iz prethodnog stavka zatečene na prirodnim i uređenim plažama bez njihova vlasnika, odnosno korisnika, smatrat će napuštenima, te će biti uklonjene.

Članak 141.

Komunalni redar u slučaju onečišćenja javne površine izazvanim vremenskim nepogodama ili drugim izvanrednim situacijama, naložiti će pravnoj ili fizičkoj osobi koja obavlja poslove održavanja, odnosno čišćenja, odnosno koncesionaru na pomorskom dobru, izvanredno čišćenje javne površine.

Članak 142.

Korisnik uređene i prirodne plaže koji obavlja gospodarsko korištenje ili posebnu upotrebu plaže temeljem ugovora o koncesiji ili koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru sukladno zakonu i ostalim pozitivnim propisima dužan je poštivati obveze iz ugovora o koncesiji, odnosno koncesijskog odobrenja.

Korisnik ugovora o koncesiji, odnosno koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru, dužan je pridržavati se propisa o sigurnosti plovidbe, zaštite okoliša i reda na pomorskom dobru, te uvažavati značaj pomorskog dobra kao općeg dobra.

Zabranjeno je bez koncesije ili koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru postavljati pokretne naprave, kioske, reklame i sl., vozila bez registarskih oznaka i izvoditi bilo kakve radove.

Zabranjeno je na bilo koji način onečišćavati ili odlagati otpad na pomorskom dobru.

Članak 143.

Zabranjeno je dovesti i puštati kućne ljubimce na prostore dječjih igrališta, cvjetnjake ili uređene travnjake, te prirodne i uređene plaže.

Kućni ljubimci mogu se dovesti i puštati na javnim površinama koje su za tu namjenu određene i posebno označene, te na javnim površinama na kojima to nije izričito zabranjeno.

Vlasnik, odnosno posjednik kućnog ljubimca dužan je odmah očistiti javnu površinu koja je onečišćena otpacima njegovog kućnog ljubimca.

Članak 144.

Na svim javnim površinama zabranjeno je konzumiranje alkoholnih pića, osim kada se javne površine temeljem odobrenja Nadležnog tijela koriste kao terasa za pružanje ugostiteljskih usluga.

Iznimno, rješenjem kojim se odobrava korištenje javnih površina za organiziranje javnog okupljanja radi ostvarivanja gospodarskih, vjerskih, kulturnih, humanitarnih, športskih, zabavnih i drugih interesa, može se odrediti da je konzumiranje alkoholnih pića na tim javnim površinama dopušteno.

2. Javnoprometne površine

Članak 145.

Javnoprometne površine moraju se redovito čistiti i prati, te otklanjati na njima uočena oštećenja i nedostaci.

Javnoprometne površine čiste se u pravilu danju, a peru noću između 21,00 i 5,00 sati.

Izvanredno održavanje čistoće javnoprometnih površina odredit će se kada se zbog vremenskih nepogoda ili drugih prilika prekomjerno onečiste ili kada ih je iz bilo kojeg drugog razloga potrebno izvanredno očistiti.

Izvanredno održavanje čistoće javnoprometnih površina određuje općinski načelnik.

Prometna signalizacija: vertikalna, horizontalna i svjetlosna, kao i druga oprema i uređaji moraju se redovito održavati u čistom i ispravnom stanju.

Ukrasna živica i drugo raslinje u tijelu prometnice i zoni raskrižja mora se redovito orezivati i održavati do visine koja ne ugrožava sigurnost prometa.

Članak 146.

Bez odobrenja Nadležnog tijela zabranjeno je ograđivanje javnoprometnih površina postavljanjem zapreka, pokretnih naprava, objekata i uređaja, osim kada se obavljaju radovi na javnoprometnim površinama ili na površinama neposredno uz javnoprometne površine.

U izvanrednim situacijama nastalim zbog oštećenja, izvanrednih radova, održavanja manifestacija i sl. komunalni radar može postavljanjem propisane signalizacije i opreme preusmjeriti ili ograničiti kretanje vozila i/ili pješaka na javnoprometnoj površini.

Zabranjeno je postupanje protivno postavljanoj signalizaciji iz prethodnog stavka.

Članak 147.

Zabranjeno je crtanje i pisanje po javnoprometnim površinama bez odobrenja Nadležnog tijela, osim iscrtavanja prometne signalizacije sukladno posebnim propisima.

Članak 148.

Zabranjeno je oštećivati ili uništavati postavljenu prometnu signalizaciju: vertikalnu, horizontalnu i svjetlosnu, kao i drugu opremu i uređaje na javnoprometnoj površini.

Vozač vozila koje sudjeluje u prometu na javnoprometnoj površini istu ne smiju onečišćavati ispuštanjem ulja, nanošenjem blata, rasipanjem tekućeg i rasutog (sipkog) materijala, rasutog tereta i slično.

Vozač vozila koji prevozi pijesak, papir, sjeno, lišće, PVC materijal i drugi rasuti (sipki) teret, vozilo mora prekriti ceradom, gustom mrežom ili na drugi način osigurati da se materijal ne rasipa po javnoprometnoj površini.

3. Javne zelene površine

Članak 149.

Javne zelene površine moraju se redovno održavati, čistiti i uređivati sukladno godišnjem Programu održavanja komunalne infrastrukture na području Općine koji donosi Općinsko vijeće.

Javne zelene površine održava i uređuje Pogon za obavljanje komunalnih djelatnosti Općine Tučepi, odnosno pravna ili fizička osoba kojoj je to Općina povjerila.

Javne zelene površine kojima ne upravlja Općina moraju održavati i čistiti vlasnici, odnosno korisnici tih površina.

Članak 150.

Izvršavanje Programa održavanja komunalne infrastrukture kontrolira Nadležno tijelo.

Članak 151.

Pod održavanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se osobito:

- kosidba trave;
- obnavljanje i rekonstrukcija zapuštenih zelenih površina;
- uklanjanje starih i bolesnih stabala i zamjena novima;
- uklanjanje otpalog granja, lišća i drugih otpadaka;
- održavanje posuda s ukrasnim biljem;
- održavanje pješačkih staza, naprava i opreme na javnim zelenim površinama;
- postavljanje zaštitnih ograda na mjestima uništavanja zelenih površina;
- redovito održavanje i zamjena zaštitnih stupića i ograda;
- održavanje dječjih igrališta;
- obnova uništenog i dotrajalog biljnog materijala;
- rezidba i oblikovanje stabala i grmlja;
- okopavanje bilja;
- zalijevanje zelenih površina i bilja;
- preventivno djelovanje na sprječavanju biljnih bolesti, štetnika i slično;
- gnojidba i folijarno prihranjivanje bilja.

Članak 152.

Pravna ili fizička osoba koja upravlja ili gospodari športskim i rekreacijskim površinama, park šumama, grobljima, kupalištima i drugim površinama, dužna je organizirati pravilno korištenje tih površina, održavati red i čistoću.

Članak 153.

Zabranjeno je prekopavati javne zelene površine ili obavljati bilo kakve radove na njima bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela, osim redovnog održavanja tih površina.

Članak 154.

Stabla i drugo zelenilo moraju se održavati tako da ne predstavljaju opasnost ili da ne ometaju promet ljudi i vozila na javnoprometnim površinama.

Ukoliko stabla i drugo zelenilo predstavljaju opasnost ili ometaju promet ljudi ili vozila komunalni redar naredit će rješenjem poduzimanje mjera radi otklanjanja uočenih nedostataka.

Ukoliko vlasnik ili korisnik ne postupi po rješenju iz prethodnog stavka, naložene radnje izvršit će se putem treće osobe, a na trošak vlasnika ili korisnika.

Članak 155.

U cilju ukrašavanja Općine ili zaštite javnih površina Nadležno tijelo može izdati odobrenje za postavljanje prikladnih posuda sa ukrasnim biljem.

Postavljene posude s ukrasnim biljem moraju se redovito održavati, što podrazumijeva i sadnju te zalijevanje ukrasnog bilja, a održava ih pravna ili fizička osoba koja je posude postavila.

Ukoliko se posude s ukrasnim biljem postavljene na javnim površinama ne održavaju u skladu s prethodnim stavkom, naredit će se njihovo uklanjanje.

Članak 156.

Na javnim zelenim površinama bez odobrenja Nadležnog tijela zabranjuje se:

1. raskopavanje;
2. izgradnja parkirališta i kolnih prilaza, odnosno prenamjena javnih zelenih površina;
3. odlaganje građevinskog i drugog materijala, kontejnera, organizacija gradilišta i sl.;
4. postavljanje bilo kakvih objekata, uređaja, pokretnih naprava, reklama i sl.;
5. postavljanje električnih, telefonskih, toplinskih i drugih vodova;
6. ograđivanje javnih zelenih površina;
7. sadnja ili uklanjanje drveća i grmolikog bilja;
8. kampiranje.

Članak 157.

Radi očuvanja fonda stabala u Općini te zbog izrazitog ekološkog značenja, sječa, orezivanje i sadnja stabala na javnim zelenim površinama, ako nisu obuhvaćene Programom održavanja komunalne infrastrukture, mogu se izvršiti samo uz odobrenje Nadležnog tijela.

Odobrenjem se iz prethodnog stavka određuje se obujam zamjenske sadnje, biljna vrsta, lokacija i vrijeme.

Članak 158.

Na javnim zelenim površinama osobito se zabranjuje:

1. zaustavljanje, parkiranje i vožnja motornih vozila (osim vozila koja se koriste za održavanje javnih zelenih površina i komunalnih uređaja na njima);
2. oštećivanje drveća, grmlja, cvjetnjaka, živica i drugog raslinja, te lijepljenje plakata po drveću;
3. brati plodove, rezati i otuđivati grane, listove i cvjetove, otuđivati bilje, te poduzimati i druge neovlaštene zahvate (sadjna bilja i slično);
4. uništavanje, mehaničko oštećivanje, uklanjanje ili premještanje parkovne opreme i pisanje grafita;
5. vezanje bicikla, motora, prikolica, kolica i sl. za drveće, grmlje i parkovnu opremu;
6. odlaganje građevnog materijala, glomaznog otpada, šuta, ulja, boja i dr.;
7. rezanje, odnosno prekidanje korijenja stabla, kao i polaganje podzemnih instalacija na udaljenosti manjoj od dva metra od debla pojedinog stabla, bez odobrenja Nadležnog tijela;
8. kopanje i odvoženje zemlje, pijeska, humusa i slično;
9. postavljanje bilo kakvih objekata, uređaja, naprava, reklama, reklamnih panoa i slično;
10. postavljanje stolova, stolica i slično;
11. uništavanje šahti, raspršivača, te ostalih nadzemnih dijelova vodonatapnih sustava;
12. šetanje i puštanje kućnih ljubimaca po uređenim javnim zelenim površinama na kojima je to izričito zabranjeno te onečišćenje takvih javnih zelenih površina;
13. loženje vatre i potpaljivanje stabala;
14. kampiranje;
15. nenamjensko korištenje javnih zelenih površina;
16. na bilo koji način onečišćivati i uništavati javnu zelenu površinu, stabla, zasade i parkovnu opremu;

4. Uklanjanje snijega i leda

Članak 159.

Snijeg i led se obvezno uklanjaju s javnoprometnih površina i krovova zgrada uz javnoprometne površine.

Snijeg se s javnoprometnih površina uklanja kad napada do visine od 5 cm, a ako pada neprekidno, mora se uklanjati više puta tijekom dana.

Snijeg i led sa krovova zgrada se uklanja kad postoji opasnost od odronjavanja i ugrožavanja sigurnosti prolaznika.

Led se s javnoprometnih površina uklanja čim nastane.

Članak 160.

Snijeg i led s javnoprometnih površina (osim državnih i županijskih cesta) na području Općine dužna je ukloniti fizička ili pravna osoba u čijoj su nadležnosti poslovi čišćenja javnih površina.

Snijeg i led s državnih i županijskih cesta na području Općine dužni su ukloniti upravitelji tih cesta, odnosno pravne ili fizičke osobe s kojima isti imaju sklopljen ugovor o održavanju.

Članak 161.

Snijeg i led s javnih parkirališta, športskih objekata i sličnih prostora dužna je ukloniti pravna ili fizička osoba koja upravlja tim površinama, odnosno koja obavlja poslovnu djelatnost.

Članak 162.

Snijeg i led s nogostupa ispred stambenih objekata, zgrada, poslovnih prostora ili neizgrađenog građevinskog zemljišta dužan je ukloniti njihov vlasnik, odnosno korisnik i to u cijeloj dužini čestice zemljišta bez obzira koji je dio te čestice izgrađen.

Snijeg i led s nogostupa uz kioske i pokretne naprave dužan je ukloniti vlasnik, odnosno korisnik kioska ili pokretne naprave.

Snijeg i led s nogostupa uz otvorene terase i s otvorenih terasa ugostiteljskih objekata dužan je ukloniti vlasnik, odnosno korisnik ugostiteljskog objekta.

Uklanjanje snijega i leda s nogostupa mora se obavljati na način da se osigura siguran i nesmetan prolaz pješaka, u širini od najmanje 1,0 metar, osim ako nogostup nije uži.

Nije dozvoljeno čišćenje nogostupa na način da se snijeg i led odlažu na očišćeni kolnik i slivnike kanalizacije.

Članak 163.

Ako osobe iz članka 160., 161. i 162. ove Odluke ne uklone snijeg i led, komunalni redar ostaviti će im obavijest da u roku od 12 sati uklone snijeg i led.

Ako osobe iz stavka 1. ovoga članka ne postupe po obavijesti komunalnog redara, Općina će ukloniti snijeg i led putem treće osobe na odgovornost i trošak osoba iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 164.

Osobe iz članka 160., 161. i 162. ove Odluke odgovaraju za štetu nastalu zbog ne čišćenja snijega i leda, osobi koja je zbog toga pretrpjela štetu.

Članak 165.

Javnoprometne površine mogu se, radi sprečavanja nastanka leda i sprečavanja klizanja, posipati solju ili drugim odgovarajućim materijalom.

Osoba koja obavlja uklanjanje snijega i leda s javnoprometne površine dužna je osigurati da se sol ili drugi odgovarajući materijal kojim je posipana javnoprometna površina ukloni u roku od 1 (jednog) dana od dana otapanja snijega i leda.

Članak 166.

Vlasnici ili korisnici zgrada uz javnoprometnu površinu, koji su kosinom krova okrenuti prema javnoprometnoj površini, dužni su osigurati uklanjanje snijega i leda s takvog krova.

U slučaju da nisu u mogućnosti osigurati uklanjanje snijega i leda s takvog krova, obvezni su na svakom kraju građevine postaviti zapreku s vidljivim i čitkim znakom upozorenja na prijeteću opasnost.

VI. MJERE ZA ODRŽAVANJE KOMUNALNOG REDA

Članak 167.

Nadzor nad provedbom komunalnog reda propisanog ovom Odlukom provode komunalni redari. Pri obavljanju službene dužnosti komunalni redari nose službenu odoru i imaju službenu iskaznicu. Izgled službene odore te izgled i sadržaj službene iskaznice komunalnog redara posebnom odlukom propisuje Općinsko vijeće.

Članak 168.

U provedbi nadzora nad provedbom ove Odluke komunalni redar je ovlašten:

1. zatražiti i pregledati isprave (osobna iskaznica, putovnica, izvod iz sudskog registra i sl.) na temelju kojih može utvrditi identitet stranke odnosno zakonskog zastupnika stranke, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,
2. uzimati izjave od odgovornih osoba radi pribavljanja dokaza o činjenicama koje se ne mogu izravno utvrditi, kao i od drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,
3. zatražiti pisanim putem od stranke točne i potpune podatke i dokumentaciju potrebnu u nadzoru,
4. prikupljati dokaze i utvrđivati činjenično stanje na vizualni i drugi odgovarajući način (fotografiranjem, snimanjem kamerom, videozapisom i sl.)
5. obavljati i druge radnje u svrhu provedbe nadzora.

Članak 169.

Javnopravna tijela te pravne i fizičke osobe obvezne su komunalnom redaru, bez naknade za rad i troškove, u roku koji im odredi, omogućiti provedbu nadzora i osigurati uvjete za neometan rad u okviru njegovih ovlaštenja.

Nadležno tijelo ovlašteno je zatražiti pomoć policije ako se prilikom izvršenja rješenja komunalnog redara pruži otpor ili se otpor osnovano očekuje.

Članak 170.

Komunalni redar obavlja poslove nadzora samostalno, u ime Općine, postupa i donosi pojedinačne akte u okviru dužnosti i ovlaštenja određenih ovom odlukom i drugim propisima.

Poduzimanje mjera za provođenje komunalnog otpada smatra se bitnim i od javnog interesa za Općinu.

U cilju uspostavljanja komunalnog reda i zaštite imovine Općine komunalni redar može poduzimati odgovarajuće mjere u zajedništvu s nadležnim državnim i drugim tijelima, odnosno zaštitarskim tvrtkama.

Članak 171.

U provedbi nadzora nad provedbom ove Odluke komunalni redar ima pravo i obvezu rješenjem ili na drugi propisani način narediti fizičkim i pravnim osobama mjere za održavanje komunalnog reda i to:

- uklanjanje protupravno postavljenih predmeta, naprava, objekata, uređaja, reklama i drugo;
- zabraniti obavljanje radova;
- zabraniti uporabu komunalnih objekata, uređaja i naprava, ukoliko postoje nedostaci, sve dok se oni ne uklone;
- narediti vraćanje javne površine u prvobitno stanje;
- naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja;
- izdati obavezni prekršajni nalog;
- narediti i druge mjere i radnje u svrhu održavanja komunalnog reda.

Mjere za održavanje komunalnog reda propisane ovom Odlukom komunalni redar naređuje rješenjem osobi koja je povrijedila odredbe ove Odluke, odnosno osobi koja je obvezna otkloniti utvrđenu povredu.

Ako se osoba iz prethodnog stavka ne može utvrditi, rješenje se donosi protiv nepoznate osobe.

Ako komunalni redar utvrdi povredu propisa čije izvršenje je ovlašten nadzirati, može donijeti rješenje i bez saslušanja stranke.

Članak 172.

Protiv upravnih akata koje donosi komunalni redar može se u roku od 15 (petnaest) dana od dana primitka rješenja izjaviti žalba o kojoj odlučuje upravno tijelo Splitsko-dalmatinske županije nadležno za poslove komunalnog gospodarstva.

Žalba izjavljena protiv rješenja komunalnog redara ne odgađa njegovo izvršenje.

Ako pravne osobe, fizičke osobe obrtnici, osobe koje obavljaju drugu samostalnu djelatnost i fizičke osobe ne postupe po nalogu komunalnog redara, potrebne radnje obaviti će se na njihov trošak preko treće osobe ili prisilnim izvršenjem nenovčanih obveza novčanom kaznom sukladno Zakonu o općem upravnom postupku.

Članak 173.

Za prekršaje propisane ovom Odlukom, koje u nadzoru utvrdi komunalni redar, isti može od počinitelja prekršaja naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja u visini polovice propisanog minimuma novčane kazne, ako je prekršaj utvrdio obavljanjem nadzora u okviru svoje nadležnosti, neposrednim opažanjem, uporabom tehničkih uređaja, te pregledom vjerodostojne dokumentacije.

Smatrat će se da je novčana kazna iz stavka 1. ovog članka naplaćena na mjestu počinjenja prekršaja ako počinitelj prekršaja nije u trenutku kada je zatečen na mjestu počinjenja prekršaja u mogućnosti platiti novčanu kaznu, a istu plati u roku od tri dana, te dokaz o izvršenoj uplati dostavi komunalnom redarstvu.

Usmeno izrečenu novčanu kaznu prema uvjetima stavka 1. ovoga članka komunalni redar naplatiti će od počinitelja prekršaja uz izdavanje potvrde o tome, bez izdavanja obveznog prekršajnog naloga.

Ako počinitelj prekršaja plati izrečenu novčanu kaznu sukladno stavku 1., 2. i 3. ovoga članka neće se voditi prekršajni postupak, izrečena novčana kazna se ne unosi u prekršajnu evidenciju, a počinitelj prekršaja se ne smatra osobom osuđenom za prekršaj.

Članak 174.

Ako počinitelj prekršaja ne pristane platiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja izdat će mu se obavezni prekršajni nalog s uputom da novčanu kaznu mora platiti u roku od 8 (osam) dana od dana pravomoćnosti obaveznog prekršajnog naloga.

Obaveznim prekršajnim nalogom osim novčane kazne može se izreći i paušalna svota troška izdavanja obaveznog prekršajnog naloga u iznosu do 200,00 kuna.

Novčana kazna smatrat će se u cjelini plaćenom ako počinitelj prekršaja, u roku iz stavka 1. ovog članka plati dvije trećine izrečene novčane kazne.

Članak 175.

Novčane kazne naplaćene za prekršaje propisane ove Odlukom prihod su proračuna Općine.

Članak 176.

Komunalno redarstvo dužno je voditi evidenciju o počiniteljima prekršaja, izrečenim novčanim kaznama, te o naplaćenim novčanim kaznama na mjestu počinjenja prekršaja.

VII. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 177.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 do 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. kao vlasnik, korisnik, odnosno upravitelj zgrade neodržavane i neuredne vanjske dijelove zgrade ne obnovi i ne održava tako da se obnovljeni dijelovi zgrade uklapaju u cjeloviti izgled zgrade (članak 4. stavak 2. Odluke);
2. djelomično uređuje pročelja višestambenih zgrada (članak 4. stavak 3. Odluke);
3. piše grafite, poruke i slično, te na drugi način uništava vanjske dijelove zgrade (članak 4. stavak 4. Odluke),
4. kao vlasnik, odnosno korisnik zgrade odmah ne otkloni oštećenja vanjskih dijelova zgrade (pročelje ili pokrov postojeće zgrade), zbog kojih postoji opasnost za život i zdravlje ljudi ili imovinu veće vrijednosti, sukladno posebnim propisima o gradnji (članak 5. Odluke),
5. postupi protivno članku 6. Odluke,
6. postupi protivno članku 7. Odluke,
7. postupi protivno članku 8. Odluke,

8. postupi protivno članku 10. stavak 1., 4., 5. i 6. Odluke,
9. postupi protivno članku 11. Odluke,
10. postupi protivno članku 12. Odluke,
11. postupi protivno članku 13. Odluke,
12. postupi protivno članku 15. stavak 3. Odluke,
13. postupi protivno članku 16. Odluke,
14. postupi protivno članku 18. stavak 3., 4. i 5. Odluke,
15. postavi izlog koji izravno obasjavaju javnoprometnu površinu, te svojim položajem onemogućuje ili otežava korištenje javnih površina (članak 19. stavak 1. Odluke)
16. postupi protivno članku 19. stavak 3., 5. i 7. Odluke,
17. postupi protivno članku 20. stavak 1., 2. i 3. Odluke,
18. postupi protivno članku 24. stavak 2., 3. i 4. Odluke,
19. postavlja plakate na mjestima koja ne služe za tu namjenu bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela (članak 25. stavak 5. Odluke),
20. ako postupi protivno članku 26. stavak 1. i 2. Odluke,
21. postavi reklamu na javnu površinu bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela (članak 30. stavak 3. Odluke),
22. baca reklamne i druge letke (iz zrakoplova, balona i slično) na javne površine bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela (članak 30. stavak 4. Odluke),
23. postavi reklamni pano na javnu površinu bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela (članak 31. stavak 3. Odluke),
24. reklamni pano koji nema istaknutu reklamnu poruku ne prekrije odgovarajućim materijalom bijele boje (članak 31. stavak 5. Odluke),
25. postupi protivno članku 32. stavak 1. i 2. Odluke,
26. postupi protivno članku 33. Odluke,
27. postupi protivno članku 34. Odluke,
28. postupi protivno članku 36. stavak 4. i 5. Odluke,
29. postupi protivno članku 39. Odluke,
30. postupi protivno članku 40. stavak 4. i 5. Odluke,
31. postupi protivno članku 42. Odluke,
32. postupi protivno članku 44. stavak 4. i 5. Odluke,
33. javni zahod ne održava u urednom i ispravnom stanju (članak 45. stavak 2. Odluke),
34. postupi protivno članku 46. stavak 3. i 6. Odluke,
35. postavlja javne telefonske govornice i poštanske sandučiće bez odobrenja Nadležnog tijela (članak 47. stavak 4. Odluke),
36. na objekte, javne površine i druge prostore postavlja spomenike, spomen ploče, skulpture i slične predmete, te postavljene uklanja, bez odobrenja Nadležnog tijela (članak 48. Odluke),
37. postupi protivno članku 50. stavak 1. i 2. Odluke,
38. autotaksi stajalište koristi protivno namjeni za koju je određeno (članak 52. stavak 2. Odluke),
39. postupi protivno članku 53. Odluke,
40. izlaže ili prodaje poljoprivredne, prehrambene i druge proizvode izvan prostora tržnica bez odobrenja Nadležnog tijela (članak 57. stavak 1. Odluke),
41. postupi protivno članku 59. stavak 1. i 2. Odluke),
42. groblja koja joj je Općina povjerila na upravljanje ne održava čistima i urednima (članak 60. stavak 1. Odluke),
43. kao vlasnik, odnosno korisnik septičke jame redovno i na vrijeme ne zatraži njezino čišćenje kako ne bi došlo do prelijevanja, a time i onečišćenja okoline (članak 62. stavak 1. Odluke),
44. okolni prostor i septičku jamu nakon završenog čišćenja ne dezinficira i dovede u bezopasno stanje po zdravlje ljudi (članak 62. stavak 2. Odluke),
45. izljuje fekalije u more i druge vodotoke, odnosno izvan za to predviđenih mjesta (članak 62. stavak 7. Odluke),
46. postupi protivno članku 64. stavak 2. Odluke,
47. postupi protivno članku 66. Odluke,
48. unutar građevinskog područja Općine drži domaće životinje: kopitare, papkare i perad (članak 67. stavak 1. Odluke),
49. postupi protivno članku 71. stavak 3. i 5. Odluke,
50. postupi protivno članku 73. stavak 2. Odluke,

51. postupi protivno članku 74. Odluke,
52. postupi protivno članku 75. Odluke,
53. postupi protivno članku 78. stavak 2. 3. i 4. Odluke,
54. postupi protivno članku 79. stavak 3. i 4. Odluke,
55. na javne površine i zemljište u vlasništvu Općine postavlja montažne objekte i druge naprave za potrebe javnih manifestacija bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela (članak 80. Odluke),
56. na javnim površinama i zemljištu u vlasništvu Općine izlaže i nudi robu na prodaju putem pokretnih prodavača, te pruža marketinške i slične usluge, bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela (članak 81. Odluke),
57. na javnim površinama postavlja stolove, stolice, suncobrane, stalke, police, reklamne panoe i slično, bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela (članak 82. stavak 6. Odluke),
58. kao vlasnik ili korisnik poslovnog prostora koji koristi javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Općine isto ne održava čistom i urednom (članak 83. stavak 1. Odluke),
59. postupi protivno članku 84. stavak 2., 3. i 4. Odluke,
60. kao vlasnik ili korisnik poslovnog prostora nakon isteka ugovora ili rješenja o korištenju javne površine ili zemljišta u vlasništvu Općine ne ukloni stolove, stolice i ostalu opremu s javne površine ili zemljišta u vlasništvu Općine, te ako istu ne dovede u prvobitno stanje (članak 85. stavak 1. Odluke),
61. uređuje i oprema odobrenu javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Općine, što podrazumijeva veće, složenije i obimnije zahvate u prostoru, bez posebnog odobrenja općinskog načelnika i Nadležnog tijela (članak 86. Odluke),
62. postupi protivno članku 87. Odluke,
63. postavlja reklamu na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Općine, bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela (članak 89. stavak 5. Odluke),
64. bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela postavlja objekte, uređaje ili naprave, te obavlja bilo kakve radove na javnim zelenim površinama (članak 90. stavak 5. Odluke),
65. bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela na javnim zelenim površinama postavlja parkovnu opremom: ljuljačka, tobogan, penjalica, vrtuljak i slične naprave za igru djece, klupa, stol, parkovna ogradica, zaštitni stupići, posude za otpatke i slično (članak 91. stavak 5. Odluke),
66. postupi protivno članku 92. Odluke,
67. postupi protivno članku 93. stavak 1. Odluke,
68. na javnoj površini ili zemljištu u vlasništvu Općine obavlja bilo kakve radove bez odobrenja, odnosno suprotno odobrenju Nadležnog tijela (članak 94. stavak 1. Odluke),
69. kao investitor, odnosno izvođač radova, nakon izvršenih radova na javnoj površini ili zemljištu u vlasništvu Općine istu ne vrati u prvobitno stanje (članak 94. stavak 3. Odluke),
70. za prokope, istovar, smještaj i utovar građevnog materijala, postavu kontejnera za potrebe gradilišta, podizanje građevinskih skela, kрана i ograda gradilišta za sanaciju i rekonstrukciju ili zaštitu od padanja dijelova fasada, popravak vanjskih dijelova zgrada i slične građevinske radove ili gradnju objekta, koristi javnu površinu i/ili druge površine uz nju bez odobrenja ili suprotno odobrenju Nadležnog tijela (članak 95. stavak 4. Odluke),
71. postupi protivno članku 96. Odluke,
72. postupi protivno članku 97. Odluke,
73. postupi protivno članku 99. stavak 2. Odluke,
74. postupi protivno članku 100. Odluke,
75. postupi protivno članku 101. Odluke,
76. postupi protivno članku 103. Odluke,
77. kao investitor, odnosno izvođač građevinskih radova višak zemlje od iskopa i otpadni građevinski materijal ne odloži na za tu svrhu predviđena odlagališta-deponije (članak 104. stavak 1. Odluke),
78. odlaže zemlju od iskopa i otpadni građevinski materijal izvan odlagališta predviđenih za tu svrhu (članak 104. stavak 3. Odluke),
79. postupi protivno članku 105. Odluke,
80. postupi protivno članku 106. stavku 2., 3., 4. i 5. Odluke,
81. postupi protivno članku 107. stavku 2. i 3. Odluke,
82. parkirališne površine koristi suprotno postavljenoj prometnoj signalizaciji (članak 125. stavak 2. Odluke)
83. za zaustavljanje i/ili parkiranje vozila koristi parkirno mjesto koje prometnom signalizacijom nije određeno za parkiranje i/ili zaustavljanje te vrste vozila (članak 125. stavak 3. Odluke)
84. za zaustavljanje i/ili parkiranje vozila koristi javnoprometnu površinu koja je posebnim propisima i odgovarajućom prometnom signalizacijom nije određena za tu namjenu (članak 125. stavak 4. Odluke),

85. opskrbe punktove koristi za zaustavljanje i parkiranje vozila kojima se ne vrši dostava robe ili protivno uvjetima određenima postavljenim prometnim znakom (članak 126. stavak 2. Odluke)
86. postupi protivno članku 127. stavak 4. i 5. Odluke,
87. postupi protivno članku 128. stavak 3. Odluke,
88. postupi protivno članku 131. stavak 3. i 4. Odluke,
89. postavlja posude za otpatke na stupove na kojima se nalaze prometni znakovi, stupovi javne rasvjete, drveća i jarbole za isticanje zastava, te na druga mjesta na kojima bi narušavali izgled naselja, zgrada ili bi ometale promet (članak 132. stavak 2. Odluke),
90. postupi protivno članku 133. stavak 2. Odluke,
91. postupi protivno članku 134. stavak 1., 2. i 3. Odluke,
92. postupi protivno članku 135. Odluke,
93. postupi protivno članku 136. Odluke,
94. postupi protivno članku 137. Odluke,
95. postupi protivno članku 138. stavak 2. i 3. Odluke,
96. postupi protivno članku 139. stavak 2., 4. i 5. Odluke,
97. postupi protivno članku 142. stavak 3. i 4. Odluke,
98. postupi protivno članku 146. stavak 1. i 3. Odluke,
99. postupi protivno članku 148. stavak 1. Odluke,
100. postupi protivno članku 149. stavak 3. Odluke,
101. postupi protivno članku 152. Odluke,
102. postupi protivno članku 153. Odluke,
103. postupi protivno članku 155. stavak 2. Odluke,
104. postupi protivno članku 156. Odluke,
105. postupi protivno članku 157. stavak 1. Odluke,
106. postupi protivno članku 158. Odluke,
107. postupi protivno članku 160. Odluke,
108. postupi protivno članku 161. Odluke,
109. postupi protivno članku 162. Odluke,
110. postupi protivno članku 165. stavak 2. Odluke,
111. postupi protivno članku 166. Odluke,

Članak 178.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 1.000,00 kn kaznit će se za prekršaje iz članka 177. stavka 1. ove Odluke odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Članak 179.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 5.000,00 kn kaznit će se za prekršaje iz članka 177. stavka 1. ove Odluke fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, koja počini prekršaj u vezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.

Članak 180.

Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 do 1.000,00 kn kaznit će se fizička osoba ako:

1. počini prekršaj iz članka 177. stavka 1. ove Odluke,
2. se kupa u javnim vodoskocima i fontanama, te ako vadi novac bačen u javne vodoskoke i fontane (članak 46. stavak 4. Odluke),
3. parkira motorno vozilo na način da se time specijalnom vozilu za odvoz otpada onemogućiti pristup posudama za otpad ili se na drugi način onemogućiti odvoz otpada (članak 125. stavak 5. Odluke)
4. prebire po posudama/spremnicima za otpatke na javnim površinama i/ili odnosi otpada ili dijelove otpada iz istih, na način da se pri tom otpad rasipa oko posude/spremnika i onečišćuje javna površina (članak 133. stavak 1. Odluke)
5. na prirodnim i uređenim plažama nakon korištenja plaže ostavlja ručnike, rekvizite za plažu i druge stvari osobne namjene (članak 140. stavak 1. Odluke),
6. dovodi i pušta kućne ljubimce na prostore dječjih igrališta, cvjetnjake ili uređene travnjake, te prirodne i uređene plaže (članak 143. stavak 1. Odluke),
7. kao vlasnik, odnosno posjednik kućnog ljubimca odmah ne očisti javnu površinu koja je onečišćena otpacima njegovog kućnog ljubimca (članak 143. stavak 3. Odluke),
8. na javnim površinama konzumira alkoholna pića (članak 144. stavak 1. Odluke),
9. crta i piše po javnoprometnim površinama bez odobrenja Nadležnog tijela (članak 147. Odluke),

10. postupi protivno članku 148. stavak 2. i 3. Odluke.

Članak 181.

Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 do 1.000,00 kn kaznit će fizička osoba –roditelj, odnosno staratelj djeteta koje je počinilo prekršaj iz članka 180. ove Odluke, ako je propustio dužnost staranja o djetetu.

Dijete je osoba do navršениh 14 godina života.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 182.

Za predmete, naprave i objekti postavljene na javne površine, te na površine i objekte u vlasništvu drugih osoba bez odobrenja Nadležnog tijela, a prije stupanja na snagu ove Odluke, potrebno je ishoditi odobrenje, u protivnom isti će biti uklonjeni.

Članak 183.

Odredbe glave III. ove Odluke koje se odnose na javne površine na odgovarajući se način primjenjuju i na zemljište u vlasništvu Općine.

Članak 184.

Na dan stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu (Glasnik Općine Tučepi, broj 04/2012).

Članak 185.

Postupci započeti do stupanja na snagu ove Odluke nastaviti će se i dovršiti po odredbama Odluke o komunalnom redu (Glasnik Općine Tučepi broj 04/2012).

Članak 186.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Općine Tučepi.

Klasa:363-02/19-01/1

Ur.broj: 2147/01-03/3-19-1

Tučepi, 11. studeni 2019.g.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TUČEPI
Predsjednik

Željko Matić v.r.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Tučepi („Glasnik Općine Tučepi „, br. 04/09 i 1/13), Općinsko vijeće Općine Tučepi na 16. sjednici održanoj 11. studenog 2019. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K
o prihvatanju Izvješća o radu Općinskog načelnika za
razdoblje siječanj - lipanj 2019 .godine

I

Prihvaća se Izvješće o radu Općinskog načelnika za razdoblje siječanj - lipanj 2019. godine

II

Ovaj zaključak objaviti će se u Glasniku Općine Tučepi.

Klasa: 021-05/19-01/32
Ur.broj: 2147/06-01-19-01
Tučepi, 11. studenog 2019. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TUČEPI
Predsjednik

Željko Matić v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i članka 32. stavka 1. točke 7. Statuta Općine Tučepi („Glasnik Općine Tučepi“, br. 4/09 i 1/13) Općinsko vijeće Općine Tučepi na svojoj 16. sjednici, održanoj dana 11. studenog 2019. godine, donijelo je

O D L U K U
o davanju ovlaštenja Općinskom načelniku
za potpis Ugovora o kupoprodaji

Članak 1.

Daje se ovlaštenje Općinskom načelniku za potpis Ugovora o kupoprodaji, koji se sklapa između Općine Tučepi i Nevena Grubišića iz Tučepi, Podpeč 6, za nekretninu katastarske i zemljišnoknjižne oznake čest. zem. 7052/2 k.o. Tučepi, površine 21 m², u svrhu formiranja građevne čestice sukladno Rješenju o utvrđivanju građevne čestice, izdanom 12. listopada 2018. godine od Upravnog odjela za graditeljstvo i prostorno uređenje Splitsko – dalmatinske županije, Ispostava Makarska, KLASA: UP/I-350-05/17-05/000151, URBROJ: 2181/1-11-00-03/03-18-0007.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Glasniku Općine Tučepi“.

Klasa: 021-05/19-01/33

Ur.broj: 2147/06-01-19-01

Tučepi, 11. studenog 2019. god.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TUČEPI

Predsjednik

Željko Matic v.r.

Na temelju članka 103. stavka 2. Zakona o cestama („Narodne novine“, br. 84/11, 22/13, 54/13, 148/13 i 92/14), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15) i članka 32. Statuta Općine Tučepi („Glasnik Općine Tučepi“, br. 4/09 i 1/13) Općinsko vijeće Općine Tučepi, na svojoj 16. sjednici održanoj 11. studenog 2019. godine, donijelo je

O D L U K U
o ukidanju svojstva javnog dobra u općoj uporabi

Članak 1.

Ukida se svojstvo (status) javnog dobra - puta na nekretninama označenim kao dijelovi katastarske čestice zemlje 6960 k.o Tučepi (put za Sv. Katom – zaselak Srida Sela), u ukupnoj površini od 65 m², što je prikazano i označeno brojkama 1, 2, 3, 4, 6, 7, 8 i 1 (dio oznake A1), 9, 10, 18, 17 i 9 (dio oznake B1), 15, 16, 17, 18 i 15 (dio oznake B2), 12, 13, 14, 19 i 12 (dio oznake B3) te 10, 11, 12, 19, 14, 15, 18 i 10 (dio oznake B4) na geodetskom Snimku terena uklopljenom na katastarski plan za rješavanje imovinsko pravnih odnosa, izrađenom 21. rujna 2018. godine u mjerilu 1:200 od Geodetske tvrtke „SKALINA“ d.o.o. Omiš, Predmet br: 127/2018, koji geodetski snimak čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Na nekretninama iz članka 1. ove Odluke svojstvo (status) javnog dobra u općoj uporabi prestaje stoga što se predmetne nekretnine ne koristi kao put, već iste predstavljaju građevinsko zemljište na kojem se nalaze dijelovi starih kuća i pripadajuće dvorište (okućnica), a za koje zgrade je, temeljem Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“, br. 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19), Ineska Brbić iz Tučepi, Dračevice 57, pokrenula postupak ozakonjenja – izdavanja rješenja o izvedenom stanju.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Općine Tučepi“.

Klasa: 021-05/19-01/34

Ur.broj: 2147/06-01-19-01

Tučepi, 11. studeni 2019. god.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TUČEPI

Predsjednik

Željko Matić v.r.

Na temelju članka 103. stavka 2. Zakona o cestama („Narodne novine“, br. 84/11, 22/13, 54/13, 148/13 i 92/14), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15) i članka 32. Statuta Općine Tučepi („Glasnik Općine Tučepi“, br. 4/09 i 1/13) Općinsko vijeće Općine Tučepi, na svojoj 16. sjednici održanoj 11. studeni 2019. godine, donijelo je

O D L U K U
o ukidanju svojstva javnog dobra u općoj uporabi

Članak 1.

Ukida se svojstvo (status) javnog dobra - puta na nekretnini označenoj kao dio katastarske čestice zemlje 6960 k.o. Tučepi (put za Sv. Katom – zaselak Srida Sela), u površini od 23 m², što je prikazano i označeno brojkama od 1 do 9 te obojano ljubičastom bojom na Geodetskom situacijskom nacrtu, izrađenom 11. listopada 2018. godine u mjerilu 1:200 od ovlaštenog inženjera geodezije Igora Buče iz Makarske (Geo 799).

Članak 2.

Na nekretnini iz članka 1. ove Odluke svojstvo (status) javnog dobra u općoj uporabi prestaje stoga što se predmetna nekretnina ne koristi kao put, već ista predstavlja građevinsko zemljište na kojem je izgrađena građevina za koju je, temeljem odredbe članka 99. stavka 1. zakona o gradnji (NN 153/13 i 20/17), Upravni odjel za graditeljstvo i prostorno uređenje Splitsko-dalmatinske županije, Ispostava Makarska, 06. rujna 2018. godine izdao investitorici Nevenki Tomaš iz Tučepi, Blato 55, Uporabnu dozvolu za građevine izgrađene do 15. veljače 1968. godine, KLASA: UP/I-361-05/17-30/000077, URBROJ: 2181/1-11-00-03/16-18-0005.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Općine Tučepi“.

Klasa: 021-05/19-01/35

Ur.broj: 2147/06-01-19-01

Tučepi, 11. studeni 2019. god.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TUČEPI

Predsjednik

Željko Matić v.r.